

2015



T.C.
KARTEPE BELEDİYESİ
2016 MALİ YILI İDARE
PERFORMANS PROGRAMI





T.C.
KARTEPE BELEDİYESİ
Mali Hizmetler Müdürlüğü

Fatih Sultan Mehmet Mahallesi
Dicle Caddesi No:12

KARTEPE/KOCAELİ

 **0(262) 316 68 00**

 **0(262) 316 68 71**

 **www.kartepe.bel.tr**



H. Atatürk









BAŞKANIN SUNUŞU

Değerli Hemşehrilerim;

Kartepemize ait 2015-2019 Mali Yılları Stratejik Planımız kapsamında ikincisini hazırladığımız idare Performans Programımızda, 2016 yılında devam edecek ve yeni başlatmayı öngördüğümüz faaliyet ve projelerimize ait bilgileri bir bütün olarak sizlerle paylaşmanın sevinci içindeyiz.

Elhamdulillah beldemizde, bir yılı aşan görev sürecinde önemli hizmetleri birlikte sunduk, Allah'mız (c.c) ömür verdiği sürece, sizlerle el birliği, gönül birliği içinde Kartepemize, bu topraklara daha nice güzel faaliyet ve projelerle hizmet etmeyi sürdürüp İnşallah başta çocuklarımız ve gençlerimiz olmak üzere, toplumumuzun tüm kesimlerine yönelik hizmetlerimizle sizleri buluşturmaya devam edeceğiz.

Bu anlamda 2016 program dönemimiz de hazırladığımız stratejik planımızın uygulanmasının devamı vesilesiyle, toplumsal fayda sağlayacak yatırımlarımız,

hizmetlerimiz ve sosyal projelerimizi de toplumumuzun tüm hizmet sunum taraflarıyla özellikle de esnafımız ve özel sektörümüz ile iş birliği yaparak uygulayıp, ortak çalışmalarla siz ilçe halkımızın yaşam kalitesini daha da arttıracğımıza inanıyorum.

Böylelikle eşsiz doğal güzellikleri ile Türkiye'mizin parlayan değerlerinden olan Kartepe'ye, iç kontrol sistemimizin işleyişinin de etkinleştirilmesiyle hızlı bir ivme ile belediye hizmetlerimiz açısından da yükselişe devam edebilecek ve hak ettiği refah düzeyine gelebilecektir.

Bize bu hizmet imkanını verdiğiniz için siz değerli hemşehrilerime ve “Şimdi Kartepe zamanı” şiarıyla özveriyle çalışan tüm personelimize, değerli görüş ve önerilerini bizden esirgemeyen sayın meclis üyelerimize teşekkürlerimi sunuyor, Allah'ımız (c.c)'dan dünyadaki bütün zulümlerin son bulmasını, huzurumuzun, mutluluğunuzun daim olmasını; zor günlerden geçmekte olan ülkemizin bu süreçten hayırlısıyla daha da büyüyerek ve güçlenerek çıkmasını diliyorum.

Hepinizi saygı ile selamlıyorum.

Başkan Hüseyin ÜZÜLMEZ

İÇİNDEKİLER

1- GENEL BİLGİLER.....	10
A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	10
BELEDİYENİN YETKİLERİ VE	
İMTİYAZLARI	11
B- TEŞKİLAT YAPISI.....	14
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR	16
D- İNSAN KAYNAKLARI	25
E- <i>Diğer Hususlar</i>	30
2- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	30
A- <i>Temel Politika ve Öncelikler</i>	30
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	87
<i>Tablo 2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu</i>	87
<i>Tablo 3 İdare Performans Hedefi Maliyeti Tablosu</i>	
.....	154
<i>Tablo 4 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu</i>	165
E- <i>Diğer Hususlar</i>	166
PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN	
DEĞERLENDİRİLMESİ	166
3- EKLER	167
<i>Tablo 5 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama</i>	
<i>Birimlerine İlişkin Tablo</i>	167

1- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türkiye’de, belediyelerin görev, sorumluluk ve yetkileri standart olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu’nda düzenlenmiştir. Bu kanunun 14. maddesine göre, belediyeler, Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz

satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafıdır.

Mevzuat Listesi

Mevzuat	Mevzuat Adı	Nosu	Tarihi	Gazete No
Kanun	Büyükşehir Belediye Kanunu	5216	23.07.2004	25531
Kanun	Belediye Kanunu	5393	13.07.2005	25874
Kanun	Kamu Mali Yönetim ve Kont.Kanunu	5018	24.12.2003	25326
Kanun	Belediye Gelirler Kanunu	2464	29.05.1981	17354
Kanun	Umumi Hıfzısıhhi Kanunu	1593	06.05.1930	1489
Kanun	İller Bankası Kanunu	4759	26.06.1956	6039
Kanun	Mahalli İdareler Birlikler Kanunu	5355	11.06.2005	25842
Kanun	Gecekondu Kanunu	775	30.07.1966	12362
Kanun	Çevre Kanunu	2872	11.08.1983	18132
Kanun	İmar Kanunu	3194	09.05.1985	18740
Kanun	Devlet İhale Kanunu	2886	10.09.1983	18161
Kanun	Kamu İhale Sözleşmesi Kanunu	4735	22.01.2002	24648
Kanun	Kamulaştırma Kanunu	2942	08.11.1983	18215
Kanun	Kadastro Kanunu	3402	09.07.1987	19512
Kanun	Mezarlıkların Korunması Kanunu	3998	13.06.1994	21959
Kanun	Yapı Denetim Hakkında Kanun	4708	13.07.2001	24461
Kanun	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	4982	24.10.2003	25269
Kanun	Kültür Varlıklarının Yenilenmesi ve Değerlendirilmesine dair Kanun	5366	09.07.2005	25866
Kanun	Özürllü ve Bazı Kanun ve KHK' lerde değişiklikler yapılmasına dair Kanun	5378	07.07.2005	25868
Kanun	Kamu Denetçiliği Kanunu	5521	15.05.2010	26318
Kanun	Nüfus Hizmetleri Kanunu	5490	25.04.2006	26153
Kanun	Elektronik İmza Kanunu	5070	15.01.2004	25355
Kanun	Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu	2863	23.07.1983	18113
Kanun	İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesine Dair Kanun	5779	15.07.2008	26937
Kanun	Emlak Vergisi Kanunu	1319	11.08.1961	13576
Kanun	Vergi Usul Kanunu	213	10.01.1961	10705
Kanun	Devlet Memurları Kanunu	657	23.07.1965	12056
Kanun	İş Kanunu	4857	22.05.2003	25134

B- Teşkilat Yapısı

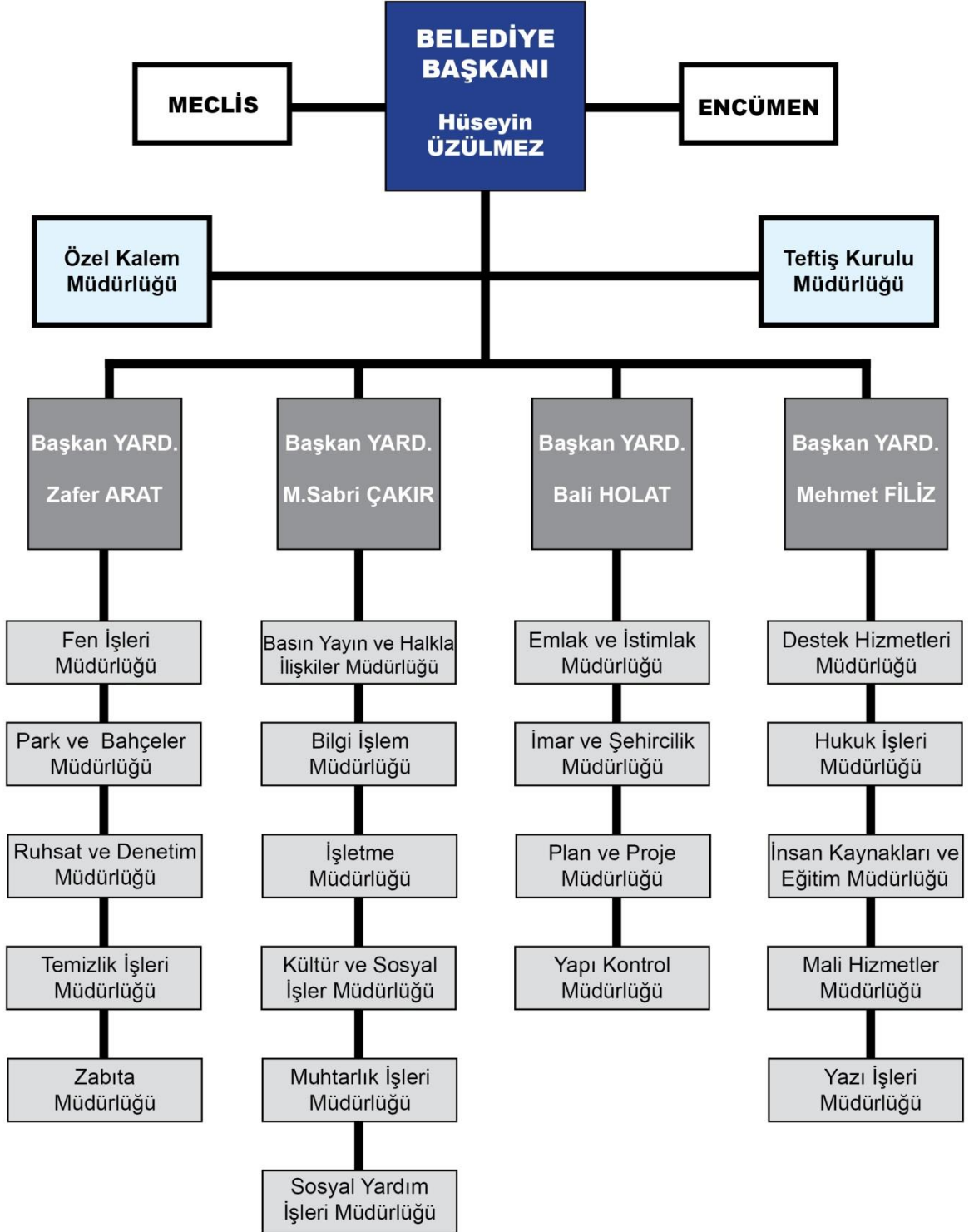
Organizasyon yapısında önceki plan döneminde “Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” çerçevesinde aşağıdaki organizasyon şemasında belirtildiği şekilde oluşturulmuştur.

Bu değişiklik sonucunda oluşturduğumuz organizasyon yapımızın Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına göre dağılımı ise aşağıda belirtildiği gibidir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ruhsat Denetim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak seçilmiş olup; buna göre kadrolar oluşturulmuştur.

Yapılan son değişikliklerle beraber organizasyon yapımız oluşturulmuş, hizmetler etkin bir şekilde sürdürmektedir.

**KARTEPE BELEDİYESİ
TEŞKİLAT YAPISI**



2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

C- Fiziksel Kaynaklar

Taşınır ve Taşınmaz Varlık Durumu

Taşınır ve Taşınmaz varlık durumu ve Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazların kullanım durumları aşağıda ki tabloda gösterilmiştir.

BELEDİYE HİZMET ALANLARI	Parsel Alanı (m²)	Kullanım Alanı (m²)
Köseköy Belediye Binası	2923	2100
Köseköy Belediye Garajı	7255	7255
Uzunçiflik Belediye Binası	5975	1500
Uzunçiflik Belediye Garajı	5914	4570
Uzuntarla Belediye Binası	11935	1500
Eşme Belediye Binası	3130	1080
Eşme Belediye Binası	1643	1000
Maşukiye Belediye Binası	2015	800
Maşukiye Belediye Garajı	5750	5750
Derbent Belediye Binası	3020	1000
Derbent Belediye Garajı	9232	3000
Suadiye Belediye Binası	4093	1600
Suadiye Belediye Garajı	4000	4000
Arslanbey Belediye Binası	1503	900
Arslanbey Belediye Garajı	1503	860
Acısı Belediye Binası	4216	2725
SPOR ALANLARI	Parsel Alanı (m²)	Kullanım Alanı (m²)
Köseköy Stadı	36188	22133
Uzuntarla Stadı	47765	10500
Maşukiye Stadı	10000	10000
Derbent Stadı	33856	10000
Arslanbey Stadı	16577	9000
Sarımeşe Stadı	6000	6000
Şirinsulhiye Stadı	6700	6700
Acısu Stadı	12000	12000
OKUL ALANLARI	838310	109 Adet
DİNİ TESİS ALANLARI	305370	80 Adet
KÜLTÜR TESİS ALANLARI	10180	-

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

KARTEPE BELEDİYESİ GAYRİMENKUL ALANLARI	
PARSEL ADI	PARSEL ALANI
HİZMET BİNALARI ALANLARI	374.254
EĞİTİM TESİS ALANLARI	1.639.345
MESKEN ALANLARI	25.793.291
PAZAR YERİ ALANLARI	56.587
SPOR ALANLARI	642.917
YEŞİL ALANLAR	8.167.450
DİNİ TESİS ALANLARI	212.580
MEZARLIK ALANLARI	212.313
OTOPARK ALANLARI	130.439
TOPLAM	63.022.521



Belediye Hizmet Binamız

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

BELEDİYEMİZE AİT BİNEK ARAÇLAR				
S.NO	PLAKA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	DURUMU
1	41 KK 750	BİNEK OTO	FORD MONDEO	<i>FAAL</i>
2	41 KS 026	BİNEK OTO	VOLKSWAGEN JETTA	<i>FAAL</i>
3	41 NV 500	BİNEK OTO	TOYOTA	<i>FAAL</i>
4	41 NY 720	BİNEK OTO	RENAULT KANGOO	<i>FAAL</i>
5	41 AF 648	BİNEK OTO	RENAULT MEGANE	<i>FAAL</i>
6	41 RA 224	BİNEK OTO	RENAULT KANGOO	<i>FAAL</i>
7	41 RA 223	BİNEK OTO	RENAULT	<i>FAAL</i>
8	41 RA 225	BİNEK OTO	CİTROEN	<i>FAAL</i>
9	41 NR 263	PİKAP	RENAULT	<i>FAAL</i>
10	41 LC 446	PİKAP	FORD	<i>FAAL</i>
11	41 FY 492	PİKAP	MİTSubİSHİ	<i>FAAL</i>
12	41 LY 696	PİKAP	VOLKSWAGEN	<i>FAAL</i>
13	41 KZ 624	PİKAP	BMC	<i>FAAL</i>
14	41 ER 661	PİKAP	BMC	<i>FAAL</i>
15	41 AE 198	PİKAP	BMC	<i>FAAL</i>
16	41 NC 789	PİKAP	HYUNDAİ	<i>FAAL</i>
17	41 BN 490	PİKAP	İSUZU	<i>FAAL</i>
18	41 BN 491	PİKAP	İSUZU	<i>FAAL</i>
19	41 BN 492	PİKAP	İSUZU	<i>FAAL</i>
20	41 BN 493	PİKAP	İSUZU	<i>FAAL</i>
21	41 BN 494	PİKAP	İSUZU	<i>FAAL</i>
22	41 BN 495	PİKAP	İSUZU	<i>FAAL</i>
23	41 LC 144	MİNÜBÜS	FORD	<i>FAAL</i>
24	41 KT 236	OTOBÜS	MERCEDES	<i>FAAL</i>
25	41 KS 684	ÇÖP KAMYONU	BMC- FATİH	<i>FAAL</i>
26	41 EF 673	KAMYONET	BMC LEVENT	<i>FAAL</i>
27	41 KA 552	KAMYONET	FORD	<i>FAAL</i>
28	41 KR 665	KAMYONET	FORD	<i>FAAL</i>
29	41 SK 339	CANAZE NAKİL ARACI	FİAT	<i>FAAL</i>
30	41 SK 340	CANAZE NAKİL ARACI	FİAT	<i>FİAT</i>
31	41 FY 490	SEPETLİ ARAÇ	MERCEDES	<i>FAAL</i>
32	41 KY 440	OTOBÜS	MERCEDES	<i>FAAL</i>
33	41 FR 845	OTOBÜS	ISUZU	<i>FAAL</i>
34	41 FR 840	OTOBÜS	ISUZU	<i>FAAL</i>
35	41 LP 860	OTOBÜS	MERCEDES	<i>FAAL</i>
36	41 DS 962	OTOBÜS	MERCEDES	<i>FAAL</i>
37	41 EY 274	MİNÜBÜS	OTOYOL-İVECO	<i>FAAL</i>
38	41 NT 700	MİNÜBÜS	OTOYOL-İVECO	<i>FAAL</i>

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

39	41 AR 857	OTOBÜS	OYOYOL-İVECO	<i>FAAL</i>
40	41 SS 807	ÇÖP KAMYONU	OTOKAR	<i>FAAL</i>
41	41 KZ 621	ÇÖP KAMYONU	BMC- FATİH	<i>FAAL</i>
42	41 KE 462	ÇÖP KAMYONU	FORD	<i>FAAL</i>
43	41 NG 046	TUZLAMA	FORD	<i>FAAL</i>
44	41 HT 558	KAMYON	İVECO	<i>FAAL</i>
45	41 HU 795	KAMYON	BMC- FATİH	<i>FAAL</i>
46	41 FD 305	KAMYON	FORD	<i>FAAL</i>
47	41 FZ 168	KAMYON	İVECO	<i>FAAL</i>
48	41 FY 419	KAMYON	DODGE	<i>FAAL</i>
49	41 FY 420	KAMYON	DODGE	<i>FAAL</i>
50	41 NS 104	KAMYON	DODGE	<i>FAAL</i>
51	41 NS 105	KAMYON	DODGE	<i>FAAL</i>
52	41 FE 084	ZABITA ARACI	RENAULT	<i>FAAL</i>
53	41 NY 065	ZABITA ARACI	RENAULT KANGOO	<i>FAAL</i>
54	41 KZ 449	KAMYON	BMC- FATİH	<i>FAAL</i>
55	41 HP 209	KAMYON	BMC- FATİH	<i>FAAL</i>
56	41 RE 792	TIR DORSE ÇEKİCİ	-	<i>FAAL</i>
57	41 RE 793	TIR DORSE ÇEKİCİ	-	<i>FAAL</i>
58	41 RE 794	TIR DORSE ÇEKİCİ	-	<i>FAAL</i>
59	41 RE 795	TIR DORSE ÇEKİCİ	-	<i>FAAL</i>
60	41 KZ 622	SU TANKERİ	BMC- FATİH	<i>FAAL</i>
61	41 KY 855	SU TANKERİ	DESOTO	<i>FAAL</i>
62	41 FS 169	SU TANKERİ	BMC	<i>FAAL</i>
63	41 HK 106	TRAKTÖR	TÜMOSAN	<i>FAAL</i>
64	41 LA 516	TRAKTÖR	TÜMOSAN	<i>FAAL</i>
65	41 DL 647	TRAKTÖR	STAJER	<i>FAAL</i>
66	41 LZ 233	TRAKTÖR	BAŞAK	<i>FAAL</i>
67	41 DL 563	TRAKTÖR	STAJER	<i>FAAL</i>
68	41 KR 991	KAMYON	MERCEDES	<i>FAAL</i>
69	41 FB 036	DORSE	-	<i>FAAL</i>
70	41 FB 037	DORSE	-	<i>FAAL</i>
71	41 FB 038	DORSE	-	<i>FAAL</i>
72	41 FB 039	DORSE	-	<i>FAAL</i>
73	41 KR 800	DORSE	LOBET DORSE	<i>FAAL</i>
74	41 SK 732	ÇEKİCİ	2013 ÇEKİCİ	-
75	-	GREYDER	CHAMPION	<i>FAAL</i>
76	-	GREYDER	(2013) (120)CAT	<i>FAAL</i>
77	-	JCB	2013 (CAT)	<i>FAAL</i>
78	-	JCB	2013 (CAT)	<i>FAAL</i>
79	-	JCB	2013 (CAT)	<i>FAAL</i>

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

80	-	BEKO- KEPÇE	CAT	<i>FAAL</i>
81	-	JCB	JCB	<i>FAAL</i>
82	-	BEKO-KEPÇE	HİDROMEK	<i>FAAL</i>
83	-	FORKLİFT	KOMATSU	<i>FAAL</i>
84	-	BOBCAT	-	<i>FAAL</i>
85	(2013)	SİLİNDİR	BOMAG/ 13	<i>FAAL</i>
86	(2010)	SİLİNDİR	XCMG /10	<i>FAAL</i>
87	-	SİLİNDİR	HAMM	<i>FAAL</i>
88	-	SİLİNDİR	HAMM	<i>FAAL</i>
89	-	ESKALAVATOR	2010 -SUBİMMO	<i>FAAL</i>
90	-	SİLİNDİR	EL SİLİNDİRİ	<i>FAAL</i>
91	41 FT 924	VİNÇ	FORD	<i>FAAL</i>
92	(2013)	ASFALT FİNİŞERİ	FİNİŞER / 12	<i>FAAL</i>

BELEDİYENİN TAŞITLARINA İLİŞKİN VERİLER	
Binek Oto	8 adet
Pikap	14 adet
Minibüs	3 adet
Otobüs	7 adet
Çöp Kamyonu	3 adet
Su Tankeri	3 adet
Kamyon	12 adet
Kamyonet	3 adet
Sepetli Araç	1 adet
Cenaze Yıkama Aracı	2 adet
Cenaze Nakil Aracı	2 adet
Traktör	4 adet
Zabıta Aracı	2 adet
İş Makinası	18 adet
Dorse - Çekici	10 adet
TOPLAM	92 adet

Teknolojik Alt Yapı

Belediyemiz Merkez Hizmet Binası, Uzunçiftlik Garaj ve İşletme Müdürlüğü Binalarında fiziksel Güvenlik Duvarı; Park ve Bahçeler Müdürlüğü Binasında ise yazılımsal Güvenlik Duvarı ile internet Giriş-Çıkış protokolü kontrol edilmektedir. Belediyemiz birimleri Saysis Belediye otomasyon programı ile entegre bir şekilde çalışmalarına devam etmektedir.

Belediyemizde 7 adet fiziksel sunucu;

1- Konsol 1 (Hp Prolliant G6)

- Active Directory
- İmar Dijital Arşiv
- Kimlik Paylaşım Sistemi
- Personel Devam Kontrol Sistemi
- Güvenlik Duvarı (firewall) Log Sunucu
- Sistem Trafik ve Denetim Sunucusu (PRTG)
- İP Yönetim Sunucusu (DHCP)
- Mevzuat ve İçtihat Yazılımı
- Canlı Yayın Yönetim Sunucusu
- Dosya Paylaşım Sunucusu
- Online Anket Sunucusu

2- Konsol 2 (Hp Prolliant G6)

- Randevu Takip Yazılımı
- E-Posta Sunucu
- Stratejik Planlama ve İç Kontrol Sunucusu

3- Konsol 3 (Hp Prolliant G7)

- Web Sunucu (Kurumsal, Turizm, Medya)

4- Konsol 4 (Hp Prolliant G6)

- Coğrafi Bilgi Sistemi

5- E-Belediye

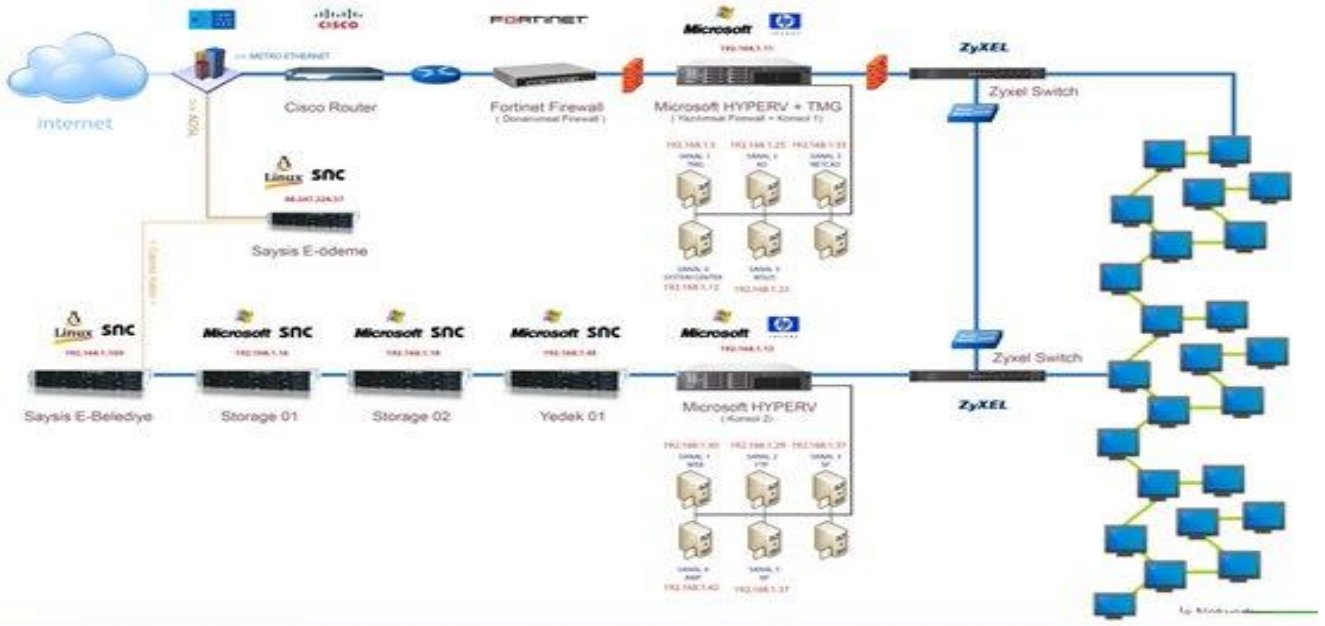
6- Otomasyon

7- Ağ Veri Depolama

8- Güvenlik Kamera Kayıtları

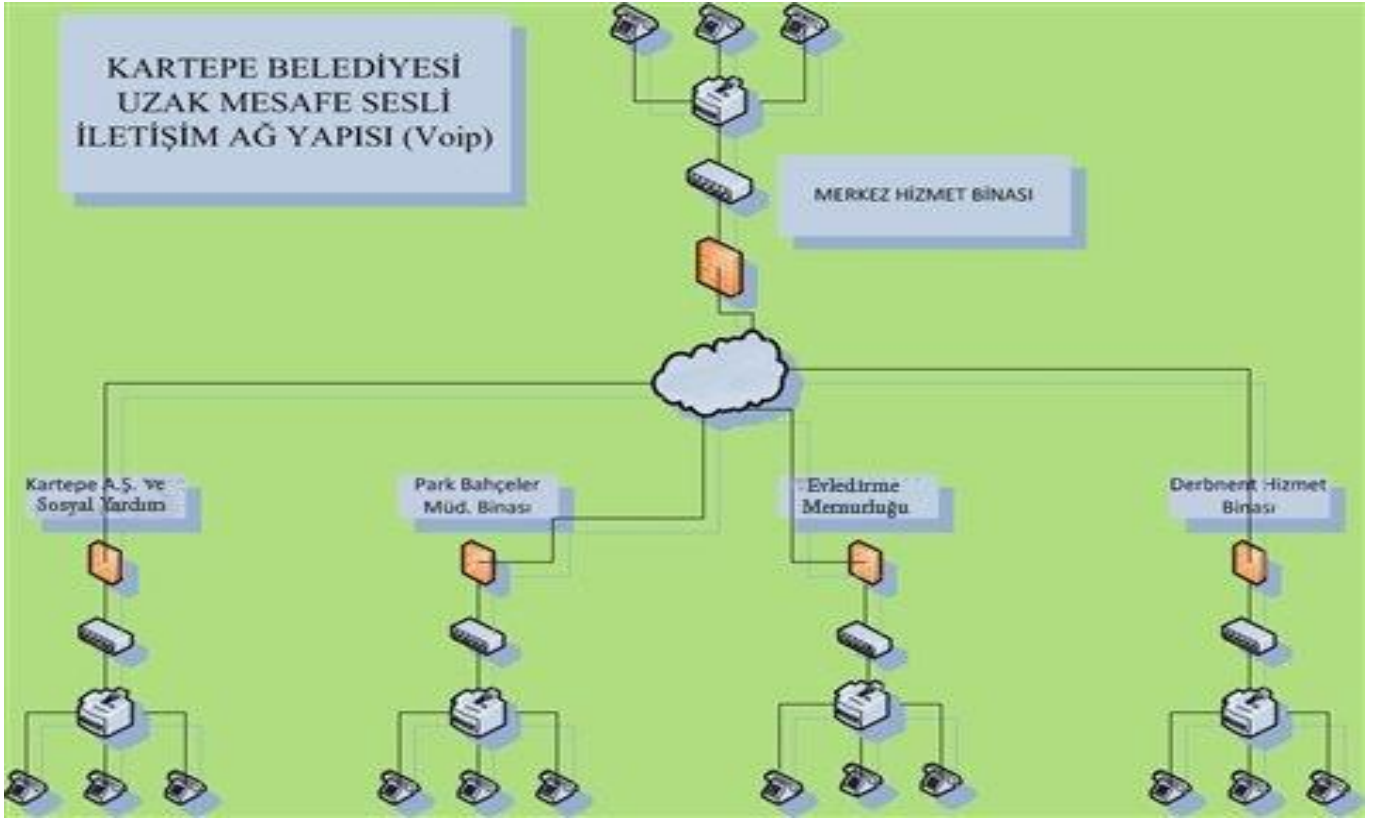
9- Yedek Coğrafi Bilgi Sistesi'dir.

KARTEPE BELEDİYESİ İÇ AĞ YAPILANDIRMASI

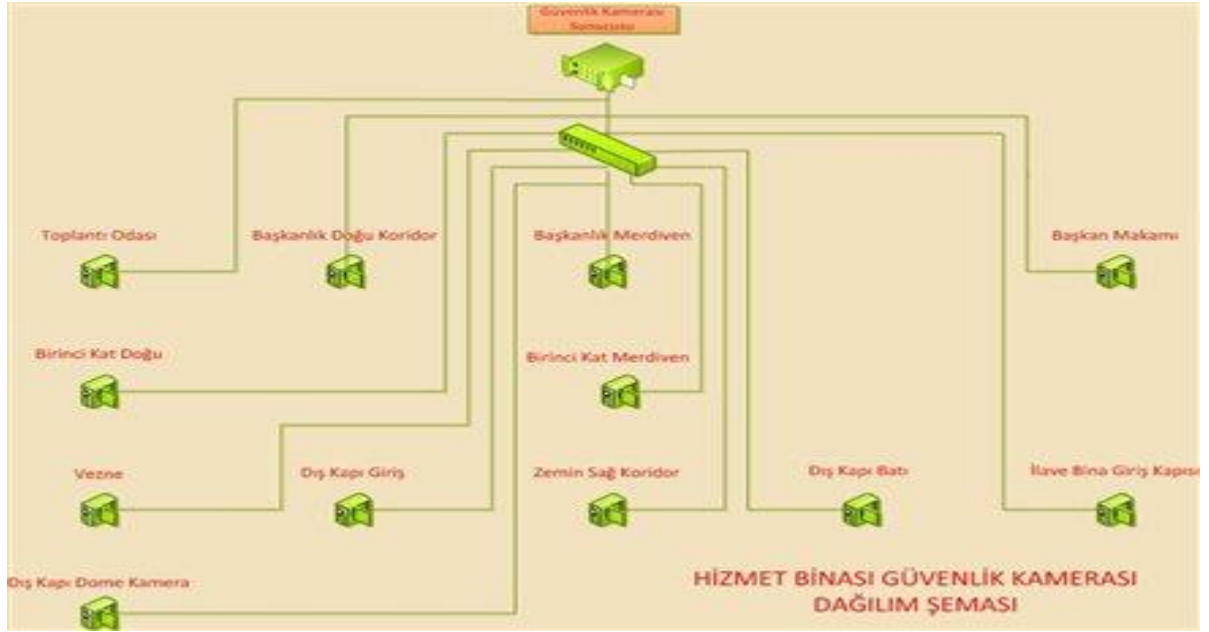


ACIL DURUMDA ARANACAK NUMARALAR 1) KERİM KANDAZ : 0 533 622 68 89 2) ALI OSMAN KANYILMAZ : 0 533 352 77 49

Hizmet Binası Network Şeması



Dış Birimler Arası Dahile Görüşme Şeması (Voip)



Hizmet Binası Güvenlik Kameraları Şeması

Belediye hizmet birimleri tarafından kullanılmakta ve kullanılacak olan yazılım ve donanımlar kurum otomasyonu çerçevesinde değerlendirilip koordine edilmekte, hizmetlerin değişen şartlara uygun şekilde verilebilmesi için gerekli eklentiler ve düzenlemeler yapılarak her an çalışır durumda olması sağlanılmaktadır.

Merkez hizmet binalarında kurumsal network ağında 3 adet ADSL internet hattı 1 adet Metro Ethernet hattı mevcuttur. Birimlerde verilen hizmetlere ve yapılan işlere göre bu bağlantılardan tüm müdürlükler faydalanmaktadır. Dış müdürlükler ve hizmet yerlerinde ise 19 adet ADSL internet hattıyla farklı işler görülmektedir. Bu hatların bir kısmı ile uzak tahsilat vezneleri ve müdürlükler kurumsal otomasyona erişim sağlamaktadır. Belediyemizde merkez hizmet binaları kurulu güvenlik kamera sistemleriyle görüntüler izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Kartepe Belediyesi 2015 Yılı Teknolojik Donatı Envanteri

Yukarıdaki tablo Belediyemiz faaliyetlerini yürütürken kullanılmakta olan teknolojik kaynakları göstermektedir. Belediyemizde kullanılan yazılımlar.

YAZILIM ADI	TÜRÜ	YARARLANAN BİRİM
Ortak Sicil	Kurumsal Otomasyon	Tüm Müdürlükler
Emlak Vergisi	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Birimler Arası İstek	Kurumsal Otomasyon	Tüm Müdürlükler
Cevre Temizlik Ver.	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İlan Reklam Vergisi	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Harcamalara Katılım	Kurumsal otomasyon	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Dijital Evrak Kayıt	Kurumsal otomasyon	Tüm Birimler
Genel Tahakkülat	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İşçi Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kay. ve Eğt. Md.
Memur Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kay. ve Eğt. Md.
Bütçe ve Muhasebe	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Meclis ve Encümen Kararları Sis.	Kurumsal Otomasyon	Yazı İşleri Müdürlüğü
Beyaz Masa	Çözüm Masası	Tüm Birimler
Yazı Programı	Kurumsal Otomasyon	Otomasyona bağlı birimler
Evrak Sevk Takip	Kurumsal otomasyon	Yazı İşleri Müdürlüğü
Evlendirme Programı	Kurumsal otomasyon	Evlendirme Memurluğu
Adres Etiket	Kurumsal Otomasyon	İmar ve Şeh. Müdürlüğü
İşyeri Açma Ruhsat	Kurumsal Otomasyon	Ruhsat ve Denetim Müd.
Kira Takip Programı	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Araç İkmal Takip	Kurumsal Otomasyon	Des. Hiz. Md.-Fen İşl. Md.
Taşınır Mal Yazılımı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Müdürlükler
Net Cad İmar Modülü	İmar Uygulama Paketi	İmar ve Şeh. Md.-Fen İşl. Md. Park ve Bah. Md.
Corel Draw	Grafik Çizim Prog.	Basın Halk.İliş.Müd
Foto Shop	Foto Düzenleme	Basın Halk.İliş.Müd
Mezarlık Takip Programı	Kurumsal Otomasyon	Çevre ve Kontrol Müd.
Stratejik Yönetim ve İç Kont. Prog.	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Belediyemize ait web sayfasından kurum hakkında bilgilere, faaliyetlere etkinliklere, duyurulara, haberlere ve şehirle ilgili verilere erişilebilmektedir.

Portalın Adresi	İlk Yayın Tarihi	Özellikleri
www.kartepe.bel.tr	2009	Muhtelif web hazırlama yazılımları



www.kartepe.bel.tr

Belediyemiz bundan sonraki süreçte iletişim teknolojilerini kullanarak yerel yönetim hizmet ve faaliyetlerinin vatandaşa yönelik sunumunun, internet üzerinden etkileşimli bir şekilde yapılması için yatırımlarını sürdürmeye devam edecektir. Hedeflerimiz arasında bulunan Kent Sisteminin Bilgi kurulması ve etkin bir şekilde işletilmesi, hem vatandaşların hem de kurumun teknoloji kültürünün özümsemesine katkı sağlayacaktır.

Belediyemizin 1 adet kurumsal web sitesi bulunmaktadır. Web özel bir firmaya yaptırılmış olup, kullanıcı girişi yaparak güncellemesini biz yapmaktayız. Haberler, duyurular, faaliyetler, proje bilgileri ve ihaleler gibi birçok bölüme veri girişi yapılarak sitemiz güncel tutulmaktadır.

Belediyemiz birimlerinin gerek internet gerekse kullandıkları otomasyon programları olarak tüm bilişim altyapı hizmetleri, Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından sağlanmaktadır.

Bunun yanı sıra iş ve işlemlerin daha hızlı ve sorunsuz bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacı ile çeşitli programlar temin edilmektedir.

Bilgi ve teknolojik kayıt olarak; tüm belediyemizi kapsayan ve Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından oluşturulan merkezi network kullanılmaktadır. Yapılan tüm işlemler ve kayıtlar hem müdürlük bilgisayarlarında hem de kurum serverinde saklanmaktadır. Ayrıca CD ortamında da yedeklenmektedir.

Aynı zamanda bu ağ üzerinde sınırsız internet paylaşımı sayesinde bilgi kaynağı gereksinimi büyük ölçüde giderilmiştir. Ancak bunlara ek olarak bilgilendirici seminer, konferans, panel ve toplantı gibi etkinliklerinde yapılması daha da verimli olacaktır.

D- İnsan Kaynakları

İlgi tarihli yazınız gereği; Kartepe Belediyemizin 2016 yılı Performans Programı hazırlanmasına ilişkin, müdürlüğümüze ait istenilen, bilgiler maddeler halinde aşağıda sunulmuştur.

1-38 adet teknik hizmetlerde, 1 adet sağlık hizmetlerinde, 92 adet genel idare hizmetlerinde olmak üzere mevcut memur personel sayımız 131 olup, işçi personel sayımız ise 123 adettir.

2-Personel politikası kapsamında, mevzuat dahilinde gerekli sayıda ve istenen yetenek ve beceri düzeyinde personel istihdam edilmesinin sağlanması.

a) 2010 yılında yasa ve yönetmelikler kapsamında 10 engelli ve hükümlü işçi personel işe alındı. 2 işçi emekli oldu. İki işçinin tazminatları ödenerek işten çıkarıldı. 101 işçi personel ihtiyaç ve norm kadro fazlası olarak diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devir olundu.

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

b) 2011 yılında 1 işçi emekli oldu. 2 işçi tazminatları ödenerek işten çıkarıldı. 64 işçi ihtiyaç ve norm kadro fazlası olarak diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devir olundu.

c) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ihtiyaç ve norm kadro fazlası olarak devir olunan personellerden 10 adet'i 2012 yılında mahkeme kararı ile geri dönerek işbaşı yaptırıldı. Yıl içerisinde 2 adet işçi emekli oldu. 2 adet işçi tazminatları ödenerek işten çıkartıldı.

d) 2013 yılında 3 adet işçi tazminatları ödenerek işten çıkartıldı.

e) 2014 yılında 5 adet işçimiz tazminatları ödenerek emekli olmuştur.

f) 2015 yılında 1 adet işçimiz tazminatı ödenerek emekli olmuştur.

KARTEPE BELEDİYESİ YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU									
YIL	MEMUR		İŞÇİ		GEÇİCİ İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM PERSONEL
	KADRO	MEVCUT	KADRO	MEVCUT	ADAM/AY	MEVCUT	KADRO	MEVCUT	
2008	68	21	34	44	-		2	2	67
2009	189	87	95	275	-	12	3	3	377
2010	189	85	95	281	144	12	17	17	395
2011	224	87	112	180	132	11	16	16	294
2012	294	84	147	122	132	11	21	21	238
2013	294	118	147	122	132	11	-	-	251
2014	335	124	168	119	132	11	1	1	255
2015	346	131	173	112	132	11	12	12	266

PERSONEL EĞİTİM DURUMU				
Öğrenim Durumu	Toplam Personel	Memur	İşçi	Sözleşmeli
	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı
Okuryazar	2	-	2	-
İlkokul	79	5	74	-
Ortaokul	30	11	19	-
Lise	58	36	22	-
Önlisans	32	28	3	1
Lisans	61	47	3	11
Yük.lisans	4	4	-	-
Toplam	256	131	123	12

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

PERSONEL CİNSİYET DURUMU					
Cinsiyeti	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam	
	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı	Hiz. İçi. Eğt.
Kadın	32	11	8	51	-
Erkek	99	112	4	215	-
Toplam	131	123	12	266	%96

g) İki adet Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı alımı için 2013 yılında Maliye Bakanlığı'na müracaat yapıldı. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınav sonucuna göre Maliye Bakanlığı'na kurumumuza atanan kişiler göreve başlatıldı.

h) Taşeron firma aracılığı ile yapılan hizmet alımlarına ilişkin istihdam:

1) Teknik ve Destek Personel Alımı Kapsamında, "Kartepe Temizlik Sağlık Özel Eğt.Müh.ve Tic. Ltd. Şirketinde 94 işçi, Temizlik hizmeti alımı kapsamında, Aysis Atık Yön. Sis. Sos. Hiz. Tem. Org. Nak. San. Ve Tic. Ltd. Şirketinde 149 işçi ve Park ve Yeşil alanların bakımı hizmeti alımı kapsamında, Meçe İnşaat Nak. San. Tic. Ltd. Şirketinde 57 işçi istihdam edilmektedir.

f)Kadrolu işçilerimizde sendikalı sayısı %100 dür. Hizmet alımı kapsamında çalıştırılan taşeron işçilerinde ise bu oran %29.34'dür. İşçiler ihtiyaca göre büro işleri dahil bütün hizmet birimlerinde çalışmaktadır. Kadrolu olan işçilerimiz ihtiyaca göre imza atılan işlerde de çalışmaktadır.

i)Belediyemiz memur statüsünde teknik hizmetlerde, mimar, mühendis, şehir plancısı ve tekniker çalıştırmayı, işçi statüsünde; düz işçi, operatör şoför, büro elemanı çalıştırmayı, taşeron işlerinde ise Park ve Bahçelerde; vasıfsız işçi, tırpancı, park onarım bakım elemanı, operatör, ağır vasıta şoförü, Destek Hizmetlerinde; Teknik ve Destek Personel alımı kapsamında, operatör, organizasyon görevlisi, iletişim görevlisi, veri hazırlama uzmanı, mimar, tekniker, mühendis gibi eleman çalıştırmayı, Temizlik İşlerinde; Çevre mühendisi, kontrolör, şoför, süpürgeci, operatör, ve yardımcı personel gibi elemanları çalıştırmayı tercih etmektedir.

3-Çalışanların motivasyon düzeyi ve iş ortamını değerlendirmeleri ile belediyeden beklentileri konusunda ilk 2010 yılında memnuniyet anketi yapılmış, daha sonra 2015- 2019 Stratejik Plan Çalışmalarında Kurumun durumu ile ilgili anket yapılmış olup; 2015 yılında ise İç Kontrol Eylem Planı kapsamında kurum çalışanlarının memnuniyeti ve Performans durumunuda kapsayan genel anket yapılmıştır.

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

4-Çalışanların moral ve motivasyonunu artırmak için 2012 yılında özverili çalışma ve başarılı performansları nedeniyle birim müdürlüklerince aday gösterilen personellerden “ayın personeli” seçilenlere ödül verilmek suretiyle moral ve motivasyonu artırmak teşvik edilmiş olup, süreklilik arz eden bir uygulama olmamıştır.

Motivasyonu etkileyen unsurların çok yönlü olması göz önünde bulundurulduğunda (ödüllendirme, çalışma ortamının kalitesinin yükseltilmesi, eğitim ve terfi olanakları, yönetim kararlarına katılma ve üst kademe yöneticilerle uyum) bu konuda devamlılık arz eden uygulamaların yapılması zorunlu gözükmemektedir.

5-Hızla artan nüfusumuzun ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik olarak norm kadro kapsamında iki adet yeni müdür kadrosu (işletme müdürlüğü, sosyal yardım işleri müdürlüğü) oluşturulmuştur. Önümüzdeki günlerde verimliliğin artırılması amacıyla duyulan ihtiyaca göre örgüt şema ve kurumsal yapımızda gerekli revizyonlar yapılacaktır.

MEVCUT NORM KADRO DURUMU			
KADROLAR	NORM KADRO	DOLU	BOŞ KADRO
MEMUR PERSONEL	346	131	215
İŞÇİ PERSONEL	173	112	61
GEÇİCİ PERSONEL (İŞÇİ)	-	11	-
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	-	12	-
TOPLAM	519	266	253

MEMUR PERSONEL BİLGİLERİ			
MEMUR EĞİTİM DURUMU	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
İLKOKUL	5	-	5
ORTAOKUL	11	-	11
LİSE	28	7	35
ÖN LİSANS	15	11	26
LİSANS	38	12	50
YÜKSEK LİSANS	-	4	4
TOPLAM	97	34	131

MEMUR SENDİKA BİLGİLERİ			
SENDİKA	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
SENDİKALI (BEMBİRSEN)	96	34	130
SENDİKALI (TÜMBELSAN)	1	-	1
SENDİKASI OLMAYAN	-	-	-
TOPLAM	97	34	131

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

MEMUR KADROLARIN MÜDÜRLÜKLERE DAĞILIMI				
S.N.	MÜDÜRLÜKLER	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	3
2	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1	3	4
3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	1
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1	4
5	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	4	8
6	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	-	2	2
7	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	2
8	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	-	2	2
9	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	3	11
10	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	9	3	12
11	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD	2	-	2
12	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7	1	8
13	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	4	3	7
14	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	3
15	TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	3
16	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	31	1	32
17	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	3
18	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	4
19	SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	3	4
20	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	5	1	6
21	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	5	1	6
22	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3	1	4
	TOPLAM	97	34	131

YENİ ATANAN VE AYRILAN MEMUR			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
EMEKLİ OLAN MEMUR	1	-	1
YENİ ATANAN MEMUR	5	3	8
AYRILAN MEMUR	-	-	-
TOPLAM	6	2	9

HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)			
SENDİKA	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
1 - 5 YIL	27	21	48
5 - 10 YIL	8	3	11
10 - 15 YIL	18	4	22
15 - 20 YIL	20	3	23
20 - 25 YIL	24	3	27
TOPLAM	97	34	131
EMEKLİLİĞİ HAKEDEN	5	3	8

İŞÇİ SAYISI VE YAŞ ORTALAMASI			
	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
İŞÇİ SAYISI	112	11	123
YAŞ ORTALAMASI	42	39	42

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İŞÇİ PERSONEL BİLGİLERİ			
İŞÇİ EĞİTİM DURUMU	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
OKUR YAZAR	2	-	2
İLKOKUL	47	2	49
ORTAOKUL	5	-	5
LİSE	55	6	61
ÖN LİSANS	2	1	3
LİSANS	1	2	3
TOPLAM	112	11	123

HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)			
SENDİKA	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
1 - 5 YIL	3	-	3
5 - 10 YIL	20	6	26
10 – 15 YIL	27	3	30
15 - 20 YIL	16	2	18
20 - 25 YIL	40	-	40
25 YIL VE ÜSTÜ	6	-	6
TOPLAM	112	11	123
EMEKLİLİĞİ HAKEDEN	13	-	13

İŞÇİ SENDİKA BİLGİLERİ			
SENDİKA	ERKEK	BAYAN	TOPLAM
BELEDİYE -İŞ SENDİKASI	100	11	111
HİZMET-İŞ SENDİKASI	12		12
TOPLAM	112	11	123

E- Diğer Hususlar

2- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

A.1. Kurumun Vizyonu

“İlkelerinde taviz vermeyen, istikrarlı, çağdaş ve yenilikçi bir yönetim modeli çerçevesinde; Kartepe’yi turizm katagorisinde markalaştırarak “ Turizm Cazibe Merkezi ” kimliği ile özdeşleşen ve Marmara bölgesinde turizm alanında ilk akla gelen ilçe belediyesi konumuna taşımaktır.”

A.2. Kurumun Misyonu

“Şeffaf, güler yüzlü ve çözüm odaklı anlayış çerçevesinde yeniliklere ve gelişmeye açık; yalnızca bugünü değil geleceği planlayan, adil, hızlı ve kaliteli hizmet bilinciyle çalışarak, ilçemiz genelinde “Şimdi Kartepe Zamanı” ruhunu ve kentlilik bilincini oluşturmak.”

A.3. Kurumun İlkeleri / Temel Değerleri / Öncelikleri

- 1- Sonuç ve çözüm odaklılık.
- 2- İnsana ve çevreye duyarlılık.
- 3- Vatandaş memnuniyeti ve güvenini artırmak.
- 4- Öngörüsü ve doğru planlama kabiliyeti yüksek.
- 5- Yönetişim ve kurumsallaşma bilincine sahip.
- 6- Harcamaları kontrol altına alarak, tasarruftan kazanç sağlamak.
- 7- Bilimsel ve etik değerlere bağlı kalarak son teknolojiden faydalanmak.
- 8- Hizmetin her aşamasında güler yüz ve iyi niyetten ödün vermemek.
- 9- Ölçülebilir, hesap verebilir ve adil olmak.
- 10- Uzman ve deneyimli bir kadro ile çalışmak ve personel gelişimine önem vermek.

B- Amaç ve Hedefler

B.1. Stratejik Alanlar

Stratejik Planlama çalışmaları sonucunda önceki dönem belirlenen “Kuruma Yönelik”, “Kente Yönelik” ve “Topluma Yönelik” üç stratejik alan yeni dönemde de sürdürülmektedir.

B.2. Stratejik Amaçlar

Yeni dönemde stratejik üç stratejik alanla ilgili toplam 18 stratejik amaç belirlenmiştir.

B.3. Stratejik Hedefler

Yeni dönemde stratejik üç stratejik alanla ilgili toplam 18 stratejik amaca ilişkin toplam 66 adet stratejik hedef belirlenmiştir.

B.6. Faaliyet / Projeler

Yeni dönemde stratejik üç stratejik alanla ilgili toplam 18 stratejik amaca ilişkin toplam 66 adet stratejik hedefe ulaşılmasına vesile olacak toplam 172 adet faaliyet ve proje belirlenmiştir.

B.7. Sorumlu Birimler / Birim Sorumluluk Matrisi

Sorumlu Birimler / Birim Sorumluluk Matrisi bir aşağıda B.8. unsorda yer alan Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyet ve Proje Bütünleşik Tablosunda yer almaktadır.

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

B.8. Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyet ve Proje Bütünleşik Tablosu

ALAN	KOD	KARTEPE BELEDİYESİ STRATEJİK PLAN 2015-2019 DÖNEMİ STRATEJİ ALAN, STRATEJİK AMAÇ, STRATEJİK HEDEF, FAALİYET VE PROJELERİ	SORUMLU BİRİM
KURUMA YÖNELİK STRATEJİK ALAN			
	Stratejik Amaç 1.1	Belediyenin gelirlerini düzenli bir şekilde tahsil ederek gelir artırımını sağlamak ve belediyede mali dengeyi sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 1.1.1	Her yıl gelir bütçesi denkliliği %85 oranında sağlanacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Belediyenin performans esaslı gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, Muhasebe Kayıtlarının tutulması, hesapların izlenmesi.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Belediyenin Bütçe ve Muhasebe kayıtlarının tutulması, hesaplarının izlenmesi, Mali disiplini sağlanarak sürdürülmesi.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Mali Yönetim Dönemine ilişkin cetvellerin hazırlanması, İdare Performans Programını ve İdare Faaliyet Raporlarının hazırlanması ve yayınlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	İdarenin yıllık Bütçe Kesin Hesaplarının hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Mali Hizmetler Büro Yönetim Hizmetlerini sürdürmek ve Mali disiplinini sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 1.1.2	Belediye gelirleri her yıl %10 oranında artırılabilecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Belediyenin Tahakkuka bağlı ve Tahakkuksuz tüm gelirlerin tahakkukların yapılması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Mevcut gelir akışının devamlılığını sağlamak için çalışmalar yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 1.1.3	Takibe alınan belediye alacaklarının 2019 yılına kadar her yıl %50 oranında tahsilatı sağlanacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Tahsilat Takip ve Diğer Gelirlerin Tahakkuk Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 1.1.4	Stratejik yönetim hedefi olan kurum kültürünün dönüşümü %90 oranında sağlanacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Kurumsal performansın, stratejik plan ve performans programına uygunluğunun izlenmesi, değerlendirilmesi, ilgili briflerin ve istatistiklerin hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Stratejik Amaç 1.2	Personelin hızlı ve verimli çalışmasını sağlayacak teknolojik alt yapıyı oluşturarak vatandaşa şeffaf ve doğru bilgileri zamanında iletmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 1.2.1	2019 yılı sonuna kadar tüm birimlerin network altyapısı tamamlanacaktır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Donanım Yenileme ve Bakım Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Yazılım Yenileme, Veri Yedekleme ve Bakım Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısının artırılması projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 1.2.2	2019 yılı sonuna kadar web portalı ve kent bilgi sistemi kurulacaktır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

KURUMA YÖNELİK STRATEJİK ALAN

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet / Proje	Web Sayfasının Teknik Açından Güncellenmesi Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Bilişim Projeleri Hazırlama ve Ar-Ge Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef 1.2.3	2019 yılına kadar dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi ve kolay ulaşım sağlanacaktır	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Yazılım Eğitimi Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Evrak ve Arşiv Otomasyonu Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Dijital İmza Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Tek sicil Uygulaması Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Amaç 1.3	Hizmetiçi eğitim, özlük haklarının düzeltilmesi ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin verim, moral ve motivasyonunu artırmak suretiyle belediye hizmetlerinin performansını yükseltmek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Stratejik Hedef 1.3.1	Her yıl tüm personelin en az 3 farklı hizmet içi eğitim alması sağlanacaktır	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetleri ile her personelin yılda en az 2 kez hizmetiçi eğitim almasının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Ast-üst, amir-memur ve yönetim-personel arasındaki iletişimin sağlanması ve belediye çalışanlarının moral ve motivasyonları ile verimliliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Panel, konferans, seminer, vb. kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Stratejik Hedef 1.3.2	Tüm kurum personelinin özlük işlemlerinin hızının her yıl ortalama % 10 artırılması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	İnsan Kaynakları İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Toplu iş sözleşmeleri ile işçi ve kamu görevlileri sendikaları ile ilgili işlemlerin yürütülmesi faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Belediyenin insan kaynakları ve kariyer planlaması ile Birimlerde istihdam edilen personelin kariyeri ve kabiliyeti doğrultusunda çalıştırılması faaliyetleri (Kadro, terfi ve görevde yükselme işlemleri, personel derece ve kademe yükseltilmesi)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Meslek Liseleri ve Yüksekokul öğrencilerine ait staj faaliyetlerini yürütmek.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Personel bilgilerinin dosyalama ve arşivleme faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Stratejik Hedef 1.3.3	Belediyemizin verim sağlamayan İşçi ve Memur Personelin Emeklilik işlemleri teşvik edilecektir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Personel iş süreci gözden geçirilerek işlemlerin hızlandırılması İş analizi yapılarak birimlerin personel ihtiyacının ortaya çıkarılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Belediye çalışanlarının performans ölçümü (sicil, disiplin vb. işlemler) ve kurumda personelin performansını düşüren hususlarla ilgili araştırma yapılması [Adli (ceza)ve idari (disiplin)soruşturmaları]	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
Faaliyet / Proje	Norm kadro çerçevesinde memur ve işçi istihdamı (Kurum içi ve kurum dışı personel atama işlemleri)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 1.3.4	<i>Kalite Yönetim Sistemi standardın şartlarını karşılayan bir Kalite Yönetim Sistemi oluşturmak.</i>	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Kalite Yönetim Sistemini standardının yükseltilmesi faaliyetleri.</i>	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.</i>
Stratejik Amaç 1.4	<i>Bilgi teknolojilerinin de yardımıyla kurum içi ve dışı yazışmalar ile meclis ve encümen kararlarının hazırlanma ve duyurulma işlemlerinin süreklilik, hız ve güvenilirliğini artırmak</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 1.4.1	<i>2019 yılı sonuna kadar, tüm encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda sunulması ve kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması sağlanacaktır.</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin karar organlarının sekreteryaya hizmetleri</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 1.4.2	<i>2019 yılı sonuna kadar, belediyeye gelen ve belediyeden giden tüm evraklar elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda akışı sağlanacaktır.</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>İç ve Dış yazışmaların elektronik ortamda yapılması çalışmaları</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Genel evrakların kayıt ve dağıtımı</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Belediye dışı kurum ve kişiler ile resmi yazışmaların sağlanması</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması faaliyetleri</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 1.4.3	<i>2019 yılına kadar, kurum içi ve dışı evrak akışı hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %50 hızlandırılacaktır.</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Yazı işleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Personelin yazışma ve halkla ilişkiler konusunda eğitilmesi</i>	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>
Stratejik Amaç 1.5	<i>Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışı sağlamak</i>	<i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 1.5.1	<i>Kurumda her türlü eylem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının her yıl % 10 azaltılması sağlanacaktır.</i>	<i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Belediyenin taraf olduğu dava ve icra işlerinin takip etmesi ve sonuçlandırılması</i>	<i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Yargı organları tarafından verilen kararları tasnif edilerek ilgili müdürlüklere bildirilmesi</i>	<i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Tüm yargı mercileri, hakemler, icra daireleri, noterlerden yapılacak tebliğlerin Belediye Başkanlığı adına alınarak ilgili birimlere iletilmesi ve birimlerin verecekleri bilgilerin değerlendirilip, ilgili mercilere ulaştırılması</i>	<i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti</i>	<i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Hukuki danışmanlık faaliyetleri</i>	<i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i>
Stratejik Amaç 1.6	<i>Belediye Hizmetlerin Mevzuat Kapsamında Uygunluğunu Sağlamak</i>	<i>Tefiş Kurulu Müd.</i>
Stratejik Hedef 1.6.1	<i>Belediye Hizmetlerini Mevzuat Kapsamında Uygunluğunu Tefiş Etmek</i>	<i>Tefiş Kurulu Müd.</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Üst yönetimin denetime yönelik işlevini, etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli iç denetim faaliyetleri</i>	<i>Tefiş Kurulu Müd.</i>
Stratejik Hedef 1.6.2	<i>Kurumda Hizmetlerin Mevzuat Kapsamında Uygunluğunu Tefiş Edilmesi 2019 yılına kadar sürdürülecektir.</i>	<i>Tefiş Kurulu Müd.</i>
<i>Faaliyet /Proje</i>	<i>Başkanlık Makamı tarafından Birime havale edilen konularda mevzuata uygun araştırma ve soruşturmaları yürütmek.</i>	<i>Tefiş Kurulu Müd.</i>

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 1.6.3	<i>Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından gelen tüm inceleme, araştırma ve soruşturmaları Kanunî süresi içinde ve adil olarak sonuçlandırılması</i>	<i>Teftiş Kurulu Müd.</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Kurumda Başkanlık Makamının Emri onayı ile idari Tahkikat yapılması.</i>	<i>Teftiş Kurulu Müd.</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Teftiş Kurulu hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri</i>	<i>Teftiş Kurulu Müd.</i>
Stratejik Amaç 1.7	<i>Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek</i>	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 1.7.1	<i>Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantılar ayda bir gerçekleştirilecektir.</i>	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Kurum içi koordinasyonun sağlanması faaliyetleri</i>	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 1.7.2	<i>2019 yılına kadar, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.</i>	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekretarya hizmetleri Faaliyetleri</i>	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Özel Kalem hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri</i>	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 1.7.3	<i>Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.</i>	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Belediye Başkanı'nın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi faaliyetleri</i>	<i>Özel Kalem Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 1.7.4	<i>2019 yılı sona kadar Yönetim tarafından alınan kararların yapılan işlerin paydaşlara sürekli bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Beyaz Masa Faaliyetleri</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Kamu Kurumları Toplantılarının Organizasyonu</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Haber alınması ve haber hazırlanması yayınlanması ve izlenmesi</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Görsel -İşitsel Medya İle İlişkileri Sürdürülmesi</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
Stratejik Hedef 1.7.5	<i>Belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenler çıkarılacaktır</i>	<i>Basın Yay. Ve Halkla İliş. Md.</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Belediyenin faaliyet ve projelerinin tanıtımı</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Sürekli yayınların hazırlanması faaliyeti</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Belediyeyi tanıtıcı broşür, kitap ve sürekli yayın hazırlanması</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Belediye web sayfasının güncellenmesi ve izlenmesi</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Haberlerin arşivlenmesi faaliyeti</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri</i>	<i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md</i>
Stratejik Amaç 1.8	<i>Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek</i>	<i>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</i>

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

	Stratejik Hedef 1.8.1	Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları her yıl en az % 5 artırılabacaktır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Doğrudan temin ve İhale faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Belediye Birimlerinin Kullanımına Sunulacak Malzemelere İlişkin Ambar Oluşturması ve kayıtlarının tutulması faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Belediye Birimlerinin ihtiyaçlarına göre satınalma işlemlerini yürütme faaliyetleri.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Destek Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 1.8.2	Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanması.	İşletme Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Açılış, tören ve organizasyonlara tırubin, ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	İşletme Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Belediyeye ait elektrik telefon vb. düzenli ödenen faturalarının takip edilmesi	İşletme Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	İşletme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İşletme Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Hizmet binalarının bakım ve onarımının yapılması	İşletme Müdürlüğü
KENTE YÖNELİK STRATEJİK ALAN	KENTE YÖNELİK STRATEJİK ALAN		
	Stratejik Amaç 2.1	Kent içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını için her türlü ulaşım yapıları ve ilgili donatılarını ve ihtiyaç duyulan hizmet binalarının, sosyal ve kültürel tesislerin yüksek standartta ve engelli vatandaşlarımız da göz önünde bulundurularak yapımını sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 2.1.1	Kartepe ilçesinin tüm cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları tamamlanacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Parke ve Bordur Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Alt Geçit Düzenlemeleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Ham Yol Açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Stabilize Yol Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Asfalt Yol Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Kent Merkezi Bağlantı Yolları	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Kartepe Yolu	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Maşukiye Giriş Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Sapanca Gölü Kıyısı Kenarı – Yürüyüş Yolu	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Dağ Altı Yürüyüş ve Bisiklet Yolu	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	İstinad Duvarı Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Yol Bakım Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü	

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet / Proje	Kar ile Mücadele Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Fen İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.1.2	2019 yılı sonuna kadar Belediye Hizmet Binası da dahil olmak üzere, üstyapı ile ilgili farklı alanlarda 5 adet proje gerçekleştirilecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	İhale dosyalarının hazırlanması, hakediş ve hesap takibi geçici ve kesin kabulları ile Kontrolörlük ve laboratuvar faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Otopark Yapımı Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Hizmet Tesisleri ve Sosyal Tesis Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.2	Kartepe Belediyesi sınırları içinde bulunan kamuya ait yerlerin tespiti ve bu yerlerin kamusal ihtiyaçlar doğrultusunda kullanımının sağlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.2.1	2019 yılına kadar belediyeye, hazineye ve köy tüzel kişiliğine ait gayrimenkullerin tamamı harita üzerinde tespit edilerek fotoğraflanacaktır.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Harita ve arazi çalışmaları faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.2.2	2019 yılına kadar belediyenin hissedarı olduğu arsa ve arazilerin % 70i, satılarak belediyeye gelir sağlanacaktır.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Parsel Faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Tapu faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Emlak İstimlak Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.2.3	İlçemizde oluşturulacak kent merkezi için belediyece kamulaştırılması gereken alanların tamamı, 2019 sonuna kadar kamulaştırılacaktır	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Kamulaştırma Faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.3	Tüm Karatepelilerin gittiğinde huzur bulduğu, rahatladığı, stresini boşalttığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup bakımını sağlamak.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.3.1	2015 -2019 yılları sonuna kadar mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri tamamlanacaktır	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Fidan Satın alınması Faaliyetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Park ve Bahçeler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Park Bakımı ve Onarımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Kent Mobilyası Yapımı ve Onarımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.3.2	2019 yılı sonuna kadar yeni 5 adet prestij park yapılacaktır	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Prestij Proje Yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 2.3.3	2019 yılı sonuna kadar 20 yeni park veya rekreasyon alanı yapılacaktır	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Park Yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.4	Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak	Plan Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.4.1	2019 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesi tamamlanacaktır.	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	İmar Planı Tadilatları Faaliyetleri	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Kartepe Genel Plan Revizyonu Çalışmalarının Tamamlanması.	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyetleri	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Köylerin İmar Planı Faaliyetleri	Plan Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.4.2	Hali hazır haritaların yeniden tespiti ve yapılmamış haritaların yapımı ve zemin etüdü yapılmayan alanların 1 / 1000 ölçekli imar plan esaslı zemin etüdü yapılacaktır.	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Gerektiği hallerde Projelendirme ve Kentsel Tasarım Çalışmalarında ayrıntılı Zemin Etüdü yaptırılması.	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	2019 Yılına kadar Stratejik 41 Proje Kapsamında Projelerinin Hazırlanması.	Plan Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.4.3	2019 yılı sonuna kadar ilçenin tamamının 1/1000 ölçekli uygulama planları yapılacaktır.	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	İmar Planı faaliyetleri	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapımı	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Plan Proje Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	Plan Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.4.4	Toplu Konut alanları oluşturmak ve nitelikli yaşam sunmak amacıyla yeni kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması ve Kent Merkezinde Kentsel Tasarım Projesi uygulanması.	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Toplu Konut Alanları Projesi	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Kent Merkezi Projesi	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Kentsel Dönüşüm	Plan Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.4.5	Belediyemizin sahip olduğu tarihi ve Kültürel mirasımıza ait Yapı veya alanların projelerinin tamamlanması.	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Kent estetiği ve cephe iyileştirme projesi kapsamında projelerin yapılması	Plan Proje Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Tarih Mezarlıklarının Düzenlenmesi	Plan Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef 2.4.6	2015-2019 Yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izini verilmesi.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Temel üstü vize faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Yapı Denetim Faaliyetleri, Yapı Denetim Firmaları ile koordinasyon sağlanması.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Yapı Kontrol Büro Yönetimi Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

	Faaliyet / Proje	Yapı Kullanma İzni	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 2.4.7	2015-2019 Yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların tespit edilerek inşa faaliyetlerinin durdurularak gerekli yasal işlemin yapılması.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Kaçak Yapı Takip ve Yıkım Faaliyetleri.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 2.4.8	2015-2019 Yılları arasında ruhsatlı ve iskanlı yapılarda projelerin suret tasdiklerinin yapılması ve kat mülkiyetine geçişlerde gerekli işlemlerin yapılması.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Kat İrtifakı - Kat Mülkiyeti	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 2.4.9	2019 yılına kadar imar uygulaması yapılmış fakat bozulmuş alanlarda ve yeni 1 / 1000 uygulama imar planları yapılmış alanlarda 18. madde uygulaması yapılacaktır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	18. Madde uygulaması* yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 2.4.10	İnternette e-imar durumu vermeye devam edilip, 2019 yılına kadar Kent Bilgi Sistemi kurulacaktır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Ruhsat bilgilerinin düzenli bir şekilde bilgisayar ortamına aktarılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Kent Bilgi Sistemi Projesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	İmar Durumu Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	İmar ve Şehircilik hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 2.4.11	Mevcut kaçak yapıların tamamını zamanla kentsel tasarım modeli ile yıkılarak ruhsatlı yapılaşma oranı beş yıl içinde % 80 düzeyine ulaştırılacaktır	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Yapı Ruhsat Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Proje Tetkiki Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Yapıların teknik donatılarının ruhsatlandırılması faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
TOPLUMA YÖNELİK STRATEJİK ALAN	TOPLUMA YÖNELİK STRATEJİK ALAN		
	Stratejik Amaç 3.1	İş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi suretiyle halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek	Zabıta Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 3.1.1	Halkın sağlık, huzur ve esenliğini korunması.	Zabıta Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Kent sağlığı ve Suçun Önlenmesi Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Özel Güvenlik ve Kolluk Görevi Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	Belediye Hizmet Bina ve Alanların Güvenliğinin Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
	Stratejik Hedef 3.1.2	Yıl içerisinde 1000 adet işyeri denetimini yapmak ve Üretici ve Semt Pazarlarında pazarıcı esnafı denetlenecek.	Zabıta Müdürlüğü
	Faaliyet / Proje	İş Yeri Denetim Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet / Proje	Seyyar Satışın Önlenmesi, Pazar Satış Yeri Belgesi Verilmesi ve Denetimleri	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.1.3	2019 yılına kadar zabıta hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti sürekli artırılabilecek.	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.1.4	2019 Yılına Kadar İlçemizde bir (1) adet Kurbanlık Hayvan Satış Yeri (Pazarı) Yapılması sağlanacak ve Pazara gelen Kurbanlık Hayvanların Tamamı Denetlenecek.	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Kurban Pazarlarının Düzenlenmesi ve Denetlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Et ve Et Ürünleriyle İlgili Her Türlü Gıdanın Denetimi	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.1.5	İlçemiz Yerleşim Alanları içerisinde hayvan barınaklarının %50 si ve kanatlı hayvan kümelerinin tamamı (%100'ü) 2019 yılına kadar tarım alanları içerisine taşınmaları sağlanacak, hijyen ve sağlık şartlarına uygun hale getirilecek.	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Hayvan Barınakları ve Kanatlı Hayvan Kümelerini Tarım Alanlarına Taşınmasını Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.1.6	İlçemizde Mevcut Olan Sahipli Ev ve Süs Hayvanlarından Kedi ve Köpekleri 2019 Yılına Kadar Kayıt Altına Alınacak.	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanları Geçici Bakım Evlerine Götmek, Kısırlaştırmak ve Aşılacak. Sahipli Ev ve Süs Hayvanlarını Kayıt Altına Alınmasını Sağlamak.	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.1.7	İlçemizde Mevcut Olan Bulvar, Cadde ve Sokakların Tamamına 2019 Yılına Kadar Trafik İşaret ve Levhaları Konulacak. Ulaşım komisyon kararları çıkarılacak.	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Trafik İşaret ve Levhaları Konulması	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Trafik Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.1.8	Tüm personel sivil savunma konularında (Toplu Afet Psikolojisi, yangın, ilk yardım, sosyal yardım, Arama kurtarma ve teknik onarım) konularında sürekli bilgilendirilecektir	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Tüm Personele Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	2019 Yılına Kadar, Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 4 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulacaktır.	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Sivil Savunma Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.2	Plan dönemi süresince ruhsat verilmesi gereken işyerlerinin tamamını hukuki mevzuata uygun ruhsatlandırılıp, denetlenen ve denetlenebilir hale getirmek.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.2.1	Sihhi ve gayri sihhi yönden denetlenen işyeri sayıları her yıl %15 arttırılacaktır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Sihhi, gayri sihhi ve umuma açık işyeri ruhsat başvurusu neticesinde işyerlerinin yönetmeliklere uygunluk denetimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Sihhi ve Gayrisihhi işyerleri açma ruhsatı verilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin halk sağlığına uygunluğunun denetlenmesi ve riskli olan işyerlerinin tespiti, ruhsat kontrollerinin yapılması ve ruhsatlandırılması.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.2.2	Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti edilerek her yıl %30 arttırarak ruhsata bağlanıp; 2019 yılına kadar, ilçedeki tüm ruhsatsız işyerlerinin % 90 kayıt altına alınarak ruhsatlandırılacaktır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	İlçemizdeki ruhsatsız büyük, orta, küçük işletmeleri belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetleri.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet / Proje	Fabrikaların içerisindeki taşeron firmaları belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetlerini yürütmek.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.2.3	Hafta sonu ruhsatlarını her yıl % 25 arttırarak ruhsat vermek	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Tatil Günleri çalışan işyerlerinin tesbiti yapılarak Hafta sonu ruhsatlandırma çalışmaları.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.2.4	Gıda ile ilgili işyerlerin denetimleri %15 arttırarak denetlenmesi.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Gıda ile ilgili işyerlerin denetim faaliyetleri.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.2.5	Okul kantinlerini denetlemek ve %100 ruhsata bağlanması sağlanacak.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Okul kantinlerinin denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.3	Atıkların Kaynağında ayrıştırmaya gereken önemi vererek Kartepe'de yaşayan insanlarda çevre bilincinin oluşmasını sağlamak	Temizlik Hizmetleri Md
Stratejik Hedef 3.3.1	Mevcut çevre değerleri ve doğal kaynaklar korunacak, geliştirilecek kirlilik ve çevre tahribi önlenerek rehabilite edilecek	Temizlik Hizmetleri Md.
Faaliyet / Proje	Çevre Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Temizlik Hizmetleri Md
Faaliyet / Proje	Çevre Koruma ile ilgili Büro Yönetimi Faaliyetleri	Temizlik Hizmetleri Md.
Faaliyet / Proje	Cenaze Defin İşlemleri ve Mezarlıkların Bakım Onarım Faaliyetleri	Temizlik Hizmetleri Md.
Stratejik Amaç 3.4	Mevcut araç durumumuzu güçlendirerek ilçemizin tümünde daha kaliteli ve hızlı temizlik hizmeti sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.4.1	Evsel atıklarının ayrıştırması oranı tüm Kartepe bölgesinde 2019 yılı sonuna kadar %80 seviyesine çıkartılacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Evsel Atıkların Ayrıştırılması Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.4.2	Evsel atıkların toplanması 2019 yılı sonuna kadar ilçenin tamamında sürekli sağlanacak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 1 / Proje	Temizlik İşleri Hizmet Alımı Faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 1 / Proje	Sunulan hizmetlerin denetim faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.4.3	Kartepe 'nin bölgesinin %80 oranında toplama sistemi değiştirilerek 2019 yılı sonuna kadar Plastik Çöp Kovalı toplama sistemine geçilecektir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 1 / Proje	Temizlik İşleri Atık Toplamada kullanılan malzemelerin bakım, onarım faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Çok sık yararlanılan Kamusal Alanların, dini tesislerin bakım ve temizlik faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef 3.4.4	2019 yılı sonuna kadar temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85 seviyesine ulaştırılacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet / Proje	Temizlik Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.5	Toplumsal dayanışmayı pekiştirip güçsüzlerin korunmasını sağlamak.	Sosyal Yardım Müd.

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Stratejik Hedef 3.5.1	2015-2019 Yıllarında Sosyal Belediyecilik alanında güçsüzlerin korunması topluma kazandırılması.	Sosyal Yardım Müdürlüğü
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırmasını yaptırarak ayni ve nakdi yardım faaliyetlerinde bulunmak.</i>	<i>Sosyal Yardım Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Sosyal Yardım ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri</i>	<i>Sosyal Yardım Müdürlüğü</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Fakir ve muhtaçlara ayni ve nakdi yardım faaliyetleri</i>	<i>Sosyal Yardım Müdürlüğü</i>
Stratejik Amaç 3.6	Kartepe'yi dünya ölçeğinde tanınan bir turizm, kültür, sanat ve eğitim merkezi haline getirmek	Kültür ve Sos. İşler Md.
Stratejik Hedef 3.6.1	2015-2019 yılları arasında Büyükşehir belediyesi ile ortaklaşa Sosyal ve Kültürel Bilgi Merkezleri i açmak	Kültür ve Sos. İşler Md.
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Mesleki ve sanatsal kurslar düzenlenmesi</i>	<i>Kültür ve Sos. İşler Md.</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Tören ve organizasyonlara ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması</i>	<i>Kültür ve Sos. İşler Md.</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Çocukların Sunnet Etirilmesi, ihtiyaç sahibi okul öğrencilere kıyafet verilmesi.</i>	<i>Kültür ve Sos. İşler Md.</i>
Stratejik Hedef 3.6.2	2015-2019 yılında, Kartepe'ye kapalı spor salonu, halı saha, kapalı yüzme havuzu kazandırmak.	Kültür ve Sos. İşler Md.
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Yaz spor okulu faaliyetleri ve sportif etkinlikler düzenlenmesi</i>	<i>Kültür ve Sos. İşler Md.</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Kartepe Spor Kulübü Faaliyetleri</i>	<i>Kültür ve Sos. İşler Md.</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>İlçeye çok amaçlı spor salonu yapılması</i>	<i>Kültür ve Sos. İşler Md.</i>
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Kültür ve Sosyal Hizmetler İle ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri</i>	<i>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</i>
Stratejik Hedef 3.6.3	Her ay düzenli olarak kültürel ve bilimsel içerikli konferans düzenlenecektir	Kültür ve Sos. İşler Md.
<i>Faaliyet / Proje</i>	<i>Konferans ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi</i>	<i>Kültür ve Sos. İşler Md.</i>

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

TABLO 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.1.Belediyenin gelirlerini düzenli bir şekilde tahsil ederek gelir artırımını sağlamak ve belediyede mali dengeyi sağlamak		
Hedef	1.1.1.Her yıl gelir bütçesi denklığı %85 oranında sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	1.1.1.PH1.Her yıl gelir bütçesi denklığı %85 oranında sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
MHM.1.1.1.PH1.F1.G1:Belediyenin performans esaslı gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
MHM.1.1.1.PH1.F2.G1:Yedek ödeneğin bütçeye oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%6	%9
MHM.1.1.1.PH1.F3.G1:Maliye yönetim dönemine ilişkin hazırlanan raporların, cetvellerin ve mali tabloların internet üzerinden vatandaşın bilgisine sunulması yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%60	%60
MHM.1.1.1.PH1.F4.G1:Bütçenin kesin hesaba göre gider yönünden gerçekleşme oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%45	%90
MHM.1.1.1.PH1.F4.G2:Bütçenin kesin hesaba göre gelir yönünden gerçekleşme oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%42	%80
MHM.1.1.1.PH1.GG05.G1:Genel Giderin Birim Bütçesine Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%42	%90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.1.1.PH1.F1.Belediyenin Performans Esaslı Gelir ve Gider Bütçeleri ile Yıllık Performans Programının hazırlanması faaliyetleri.	19.000,00 TL	0,00 TL	19.000,00 TL
1.1.1.PH1.F2.Belediyenin Bütçe ve Muhasebe kayıtlarının tutulması, hesaplarının izlenmesi, Mali disiplini sağlanarak sürdürülmesi.	29.000,00 TL	0,00 TL	29.000,00 TL
1.1.1.PH1.F3.Mali Yönetim Dönemine İlişkin Cetveller, İdare Faaliyet Raporu ve Kesin Hesabın hazırlanması faaliyetleri.	34.000,00 TL	0,00 TL	34.000,00 TL
1.1.1.PH1.F4.Mali Hizmetler Büro ve Yönetim Faaliyetleri.	8.763.000,00 TL	0,00 TL	8.763.000,00 TL
TOPLAM	8.845.000,00 TL	0,00 TL	8.845.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.1.Belediyenin gelirlerini düzenli bir şekilde tahsil ederek gelir artırımını sağlamak ve belediyede mali dengeyi sağlamak		
Hedef	1.1.2.Belediye gelirleri her yıl %10 oranında artırılabacaktır.		
Performans Hedefi			
1.1.2..PH1.Belediye gelirleri her yıl %10 oranında artırılabacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
MHM.1.1.2.PH1.F1.G1:Toplam Tahsilâtın /Tahakkuka Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%79	%80
MHM.1.1.2.PH1.F2.G1:Belediye gelirlerinin tahsilat oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%44	%80
MHM.1.1.2..PH1.F2.G2:Muhtemel ek gelir kaynakları araştırması sayısı (adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	11 Ad.	2 Ad.
MHM.1.1.2..PH1.F2.G3:Belediye gelirlerinin bir önceki yıla göre artış oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%12	%10
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.1.2.PH1.F1.Belediyenin tüm gelirlerin tahakkuk ve tahsilâtının yapılması faaliyetleri.	26.000,00 TL	0,00 TL	26.000,00 TL
TOPLAM	26.000,00 TL	0,00 TL	26.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.1.Belediyenin gelirlerini düzenli bir şekilde tahsil ederek gelir artırımını sağlamak ve belediyede mali dengeyi sağlamak		
Hedef	1.1.3.Takibe alınan belediye alacaklarının 2019 yılına kadar her yıl %50 oranında tahsilatı sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
1.1.3.PH1.Takibe alınan belediye alacaklarının 2019 yılına kadar her yıl %50 oranında tahsilatı sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
MHM.1.1.3.PH1.F1.G1:İcra Servisince Yapılan Takipteki Alacakların Tahsilât Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%4	%10
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.1.3.PH1.F1.Belediye alacaklarının toplanması, takipli alacaklarının tahsili için gerekli hukuki işlemlerin yapılarak tahsilatın sağlanması.	56.000,00 TL	0,00 TL	56.000,00 TL
TOPLAM	56.000,00 TL	0,00 TL	56.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.1.Belediyenin gelirlerini düzenli bir şekilde tahsil ederek gelir artırımını sağlamak ve belediyede mali dengeyi sağlamak		
Hedef	1.1.4.Stratejik yönetim hedefi olan kurum kültürünün dönüşümü %90 oranında sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
1.1.4.PH1.Stratejik yönetim hedefi olan kurum kültürünün dönüşümü %90 oranında sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
MHM.1.1.4.PH1.F1.G1:Kurum içi kapasite araştırması sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	12 Ad.	2 Ad.
MHM.1.1.4.PH1.F1.G2:Personel memnuniyeti araştırma anket sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	2 Ad.
MHM.1.1.4.PH1.F1.G4:Kapasite kullanım oranı(%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%80	%80
MHM.1.1.4.PH1.F2.G1:2016-2019 Yıllarını Kapsayacak olan Kartepe Belediyesi Stratejik Planının istatistiklerinin hazırlanması yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%80	%80
MHM.1.1.4.PH1.F2.G2:Belediye birimlerinin tüm faaliyetlerinin izlenme yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%80	%80
MHM.1.1.4.PH1.F2.G3:Performans programının değerlendirilme toplantısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	12 Ad.	2 Ad.
MHM.1.1.4.PH1.F2.G4:Ara Ölçüm Yapılan ve İzleme Raporu Hazırlatılan Birim Sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	22 Ad.	17 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.1.4.PH1.F1.Kurumsal performansın, stratejik plan ve performans programına uygunluğunun izlenmesi, değerlendirilmesi, ilgili briflerin ve istatistiklerin hazırlanması	31.000,00 TL	0,00 TL	31.000,00 TL
TOPLAM	31.000,00 TL	0,00 TL	31.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.2.Personelin hızlı ve verimli çalışmasını sağlayacak teknolojik alt yapıyı oluşturarak vatandaşa şeffaf ve doğru bilgileri zamanında iletmek		
Hedef	1.2.1.2019 yılı sonuna kadar tüm birimlerin network altyapısı tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi			
1.2.1.PH1.2016 yılında birimlerin network %25 tamamlanacak			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
BİM.1.2.1.PH1.F1.G1:Donanımların Yenilenmesi Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%10	%10
BİM.1.2.1.PH1.F1.G2:Birimlerde Meydana Gelen Donanım Arızalarına Müdahale Süresi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	5 dk	5 dk
BİM.1.2.1.PH1.F1.G3:Birimlerin donanım bakım ve onarım taleplerinin karşılanabilme yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%80	%80
BİM.1.2.1.PH1.F2.G1:Birimlerde Meydana Gelen Yazılım Arızalarına Müdahale Süresi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	5 dk	5 dk
BİM.1.2.1.PH1.F2.G2:Virüs Vb. Arıza Sebebiyle Bilgisayara Yeniden Sistem Yüklenme Süresi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	3 Sa.	3 Sa.
BİM.1.2.1.PH1.F2.G3:Yazılımların Bakım Periyodu	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1 Ad.	1 Ad.
BİM.1.2.1.PH1.F3.G1:Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%20	%20
BİM.1.2.1.PH1.F4.G1:Veri güvenliğini sağlamak amacıyla alınan veri depolama cihazı sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	8 Ad.	24 Ad.
BİM.1.2.1.PH1.F4.G2:Donanım ve Kesintisiz Güç Kaynakları ve Veri Depolama cihazlarında Meydana Gelen Arızaların Giderilme Süresi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1 Gün	1 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.2.1.PH1.F.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	130.000,00 TL	0,00 TL	130.000,00 TL
1.2.1.PH1.F1.Donanım Yenileme ve Bakım Faaliyetleri	45.000,00 TL	0,00 TL	45.000,00 TL
1.2.1.PH1.F2.Yazılım Yenileme, Veri yedekleme ve Bakım Faaliyetleri	165.000,00 TL	0,00 TL	165.000,00 TL
1.2.1.PH1.F3.Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Faaliyetleri	25.000,00 TL	0,00 TL	25.000,00 TL
1.2.1.PH1.F4.Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısının artırılması projesi	50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL
TOPLAM	415.000,00 TL	0,00 TL	415.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.2.Personelin hızlı ve verimli çalışmasını sağlayacak teknolojik alt yapıyı oluşturarak vatandaşa şeffaf ve doğru bilgileri zamanında iletmek		
Hedef	1.2.2.2019 yılı sonuna kadar web portalı ve kent bilgi sistemi kurulacaktır.		
Performans Hedefi			
1.2.2.PH1.Kent portalı ve Kent Bilgi sisteminin alt yapısı 2016 yılında %20 sağlanacak			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
BİM.1.2.2.PH1.F1.G1: Web Sayfası Ziyaretçi Sayısının Arttırılması oranı(%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%20	%20
BİM.1.2.2.PH1.F1.G2: Web Sitesinin Güncellenme Sıklığı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	370 Ad.	960 Ad.
BİM.1.2.2.PH1.F2.G1: Kent Bilgi Sistemi Uygulamasının Tamamlanma Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%20	%20
BİM.1.2.2.PH1.F3.G1: İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%10	%10
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.2.2.PH1.F1. Web Sayfasının Teknik Açidan Güncellenmesi Faaliyeti	18.000,00 TL	0,00 TL	18.000,00TL
1.2.2.PH1.F2. Bilişim Projeleri Hazırlama ve Ar-Ge Faaliyetleri	10.000,00 TL	0,00 TL	10.000,00 TL
1.2.2.PH1.F3. İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Faaliyetleri	35.000,00 TL	0,00 TL	35.000,00 TL
TOPLAM	63.000,00 TL	0,00 TL	63.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.2.Personelin hızlı ve verimli çalışmasını sağlayacak teknolojik alt yapıyı oluşturarak vatandaşa şeffaf ve doğru bilgileri zamanında iletmek		
Hedef	1.2.3.2019 yılına kadar dijital ortamda tüm evrakların arşivlenip muhafaza edilmesi ve kolay ulaşım sağlanacaktır		
Performans Hedefi			
1.2.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecek.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
BİM.1.2.3.PH1.F1.G1: Kanun ya da Uygulama Değişikliği Sonucu Akışı Yeniden Düzenlenen Programlarla ilgili Verilen Eğitim Sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	4 Ad.	12 Ad.
BİM.1.2.3.PH1.F1.G2: Verilen yazılım eğitimi saati	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	61 Sa.	144 Sa.
BİM.1.2.3.PH1.F2.G1: Evrak ve Arşiv Otomasyonu Projesi Uygulamasına Geçiş Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%50	%50
BİM.1.2.3.PH1.F3.G1: Dijital İmza Projesi Uygulamasına Geçiş Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%5	%5
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.2.3.PH1.F1. Yazılım Eğitimi Faaliyetleri	15.000,00 TL	0,00 TL	15.000,00 TL
1.2.3.PH1.F2. Evrak ve Arşiv Otomasyonu Projesi	75.000,00 TL	0,00 TL	75.000,00 TL
1.2.3.PH1.F3.Dijital İmza Projesi	15.000,00 TL	0,00 TL	15.000,00 TL
TOPLAM	105.000,00 TL	0,00 TL	105.000,00TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.3.Hizmetiçi eğitim, özlük haklarının düzeltilmesi ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin verim, moral ve motivasyonunun artırılması		
Hedef	1.3.1.Her yıl tüm personelin en az 3 farklı hizmet içi eğitim alması sağlanacaktır		
Performans Hedefi			
1.3.1.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecek.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İKİM.1.3.1.PH1.F1.G1: Düzenlenen eğitim faaliyetleri ile personelin ayda 3 kez eğitim almasının sağlanması	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	17 Ad.	36 Ad.
İKİM.1.3.1.PH1.F1.G2: Hizmet içi eğitimlerin dışında diğer illerde düzenlenen seminerlere katılımın sağlanması (yılıda 2 kez)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	2 Ad.
İKİM.1.3.1.PH1.F2.G1: Verimliliği arttırmaya yönelik başarılı ve özverili çalışan personelin (bir ayda en az 2 kişinin) ödüllendirilmesi. emekli olan personele tören düzenlemek (yılıda 1)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	10 Ad.	%24
İKİM.1.3.1.PH1.F2.G2: İletişimin ve kaynaşmanın arttırılmasına yönelik personel piknik-iftar ve personel gezisi düzenlemek (yılıda 3 defa)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	300 Ad.
İKİM.1.3.1.PH1.F2.G3: İletişimin ve kaynaşmanın arttırılmasına yönelik (dini bayramlar, kadınlar, anneler, babalar günü, yılbaşı vb)özel günlerde minik hediyeler takdim etmek.	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	1 Ad.
İKİM.1.3.1.PH1.F3.G1: Personel motivasyonunun çalışan kurumda ortamın, insan ilişkilerinin, uygulanan davranış biçimlerinin üzerindeki olumlu ya da olumsuz etkileri ve bunun yapılan işe yansımaları) ölçülebilmesi için anket yaptırılması	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1 Ad.	1 Ad.
İKİM.1.3.1.PH1.F4.G1:Zaman ve işgücü kaybının önlenmesi amacıyla kimlik kartlı geçiş sisteminin her giriş çıkışta kullanılması	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%99
İKİM.1.3.1.PH1.F4.G2:Kimlik kartlı geçiş sisteminin güvenlik problemi afet, acil durum vb. olayda bina içerisindeki kişi sayısının anlık tespiti	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	200 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.1.PH1.F1.Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri.	35.000,00 TL	0,00 TL	35.000,00 TL
TOPLAM	35.000,00 TL	0,00 TL	35.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.3.Hizmetiçi eğitim, özlük haklarının düzeltilmesi ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin verim, moral ve motivasyonun artırılması		
Hedef	1.3.2.Tüm kurum personelinin özlük işlemlerinin hızının her yıl ortalama % 10 artırılması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
1.3.2.PH1.Kurum personellerin özlük işlemleri hızı %10 artırılabacak.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İKM.1.3.2.PH1.F2.G1:Maaş, mesai, ikramiye, kıdem teşvik, meclis, enc. üy. huzur hak. icra, nafaka, send. kesintileri, vb. mali borçlar ile ilgili tahakkuk işl. yürütmek. sgk, emekli sand. işkur bildirelerini ilgili kuruma göndermek	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
İKM.1.3.2.PH1.F3.G1:İlk defa memur olarak atanacaklarla ilgili işlemler, asalet tastiki, intibak, kademe ilerleme, derece yükselme, terfi, ödül, kurum içi ve kurumlar arası görevlendirme, nakil, vekâlet, yıllık, mazeret, evlilik, ölüm, ücretli, ücretsiz izinler	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
İKM.1.3.2.PH1.F4.G1:Sicil ve sağlık raporları, mal beyanı, aile durum bildirgesi, disiplin, emeklilik, istifa, ilişkinin kesilmesi, 1-2-3. derecede bulunanların yeşil pasaport müracaatları, vefat, askerlik, işten çıkarma nedeni ile kayıt kapama veya askıya alma	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%50	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TOPLAM	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.3.Hizmetiçi eğitim, özlük haklarının düzeltilmesi ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin verim, moral ve motivasyonun artırılması		
Hedef	1.3.3.Belediyemizin verim sağlamayan İşçi ve Memur Personelin emeklilik işlemleri teşvik edilecektir.		
Performans Hedefi			
1.3.3.PH1.Kurumun verimi düşen işçi ve memur personelin emekli olması özendirilecek.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İKM.1.3.3.PH1.F3.G1:Yemek hizmeti alım işlerini yürütmek, kartı çıkarmak ve kartların dolumunu yaptırmak mal ve hizmet alımlarında ödeme emirlerini düzenleyip muhasebeye etlim etmek. tmy ve zimmet işlerini yapmak (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%70	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.3.PH1.F1.Tüm Personelin iş süreçlerinin takibi ve iş analizlerinin yapılarak birimlerin personel ihtiyaçlarının tespiti faaliyetleri	21.000,00 TL	0,00 TL	21.000,00 TL
TOPLAM	21.000,00 TL	0,00 TL	21.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.3.Hizmetiçi eğitim, özlük haklarının düzeltilmesi ve norm kadro standartlarına uyumun sağlanması gibi yöntemlerle personelin verim, moral ve motivasyonun artırılması		
Hedef	1.3.4.Kalite Yönetim Sistemi standardın şartlarını karşılayan bir Kalite Yönetim Sistemi oluşturmak.		
Performans Hedefi			
1.3.4.PH1.2016 yılında Kalite Yönetim Sistemi standardın şartlarını karşılayan bir Kalite Yönetim Sistemi % 85 oranında oluşturulacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İKM.1.3.4.PH1.F1.G1: Birimlerde KYS kapsamında yapılan iç tetkik sonucu işlemlerin iyileştirilmesi oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%40	%95
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TOPLAM	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.4.Bilgi teknolojilerinin de yardımıyla kurum içi ve dışı yazışmalar ile meclis ve encümen kararlarının hazırlanma ve duyurulma işlemlerinin süreklilik sağlanması		
Hedef	1.4.1.2019 yılı sonuna kadar, tüm encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda sunulması ve kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
1.4.1.PH1.2016 yılında tüm encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda sunulması ve kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması % 75 oranında sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
YİM.1.4.1.PH1.F1.G1:Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin kararlarının uygulanması, takip edilmesi ve gerektiğinde raporlar halinde ilgili kurum ve kuruluşlara elektronik ortama aktarılması oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%75	%75
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.4.1.PH1.F1.Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin karar organlarının sekreteryahizmetleri	3.000,00 TL	0,00 TL	3.000,00 TL
TOPLAM	3.000,00 TL	0,00 TL	3.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.4.Bilgi teknolojilerinin de yardımıyla kurum içi ve dışı yazışmalar ile meclis ve encümen kararlarının hazırlanma ve duyurulma işlemlerinin süreklilik sağlanması		
Hedef	1.4.2.2019 yılı sonuna kadar, belediyeye gelen ve belediyeden giden tüm evraklar elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda akışı sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
1.4.2.PH1.2016 yılında, belediyeye gelen ve belediyeden giden evraklar % 75 oranında elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda akışı sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
YİM.1.4.2.PH1.F1.G1: İç ve Dış yazışmaların elektronik ortamda yapılması (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%97	%100
YİM.1.4.2.PH1.F2.G1. Genel evrakların ortalama kayıt ve dağıtım süresi (saat)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	4 Sa.	4 Sa.
YİM.1.4.2.PH1.F3.G1: Belediye dışı kurum ve kişiler ile resmi yazışmaların ortalama sağlanması süresi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	4 işgünü	4 işgünü
YİM.1.4.2.PH1.F3.G1: Kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%4	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.4.2.PH1.F1. İç ve Dış yazışmaların elektronik ortamda yapılması	4.000,00 TL	0,00 TL	4.000,00 TL
1.4.2.PH1.F2. Genel evrakların kayıt ve dağıtımını	4.000,00 TL	0,00 TL	4.000,00 TL
1.4.2.PH1.F3. Belediye dışı kurum ve kişiler ile resmi yazışmaların sağlanması	23.000,00 TL	0,00 TL	23.000,00 TL
TOPLAM	31.000,00 TL	0,00 TL	31.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.4.Bilgi teknolojilerinin de yardımıyla kurum içi ve dışı yazışmalar ile meclis ve encümen kararlarının hazırlanma ve duyurulma işlemlerinin süreklilik sağlanması		
Hedef	1.4.3.2019 yılına kadar, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %50 hızlandırılacaktır.		
Performans Hedefi			
1.4.3.PH1.2016 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %30 hızlandırılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
YİM.1.4.3.PH1.F1.G1:Personelin yazışma ve halkla ilişkiler konusunda eğitilmesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	8 Sa.	2 Sa.
YİM.1.4.3.PH1.F2.G1:Evlenmek için müracaat eden vatandaşların nikâh akıtlarının sonuçlandırması süresi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1 Sa.	1 Sa.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.4.3.PH1.F1.Personelin yazışma ve halkla ilişkiler konusunda eğitilmesi	3.000,00 TL	0,00 TL	3.000,00 TL
1.4.3.PH1.F2.Yazı İşleri Büro ve Yönetim Hizmet Faaliyetleri.	565.000,00 TL	0,00 TL	565.000,00 TL
TOPLAM	568.000,00 TL	0,00 TL	568.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.5.Kurumsal kapasite artırılması ve kurumda strateji ve performans yönelimli bir çalışma kültürü oluşturulması suretiyle belediye hizmetlerinde kalitenin artırılması		
Hedef	1.5.1.Kurumda her türlü eylem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının her yıl % 10 azaltılması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
1.5.1.PH1.Kurumda her türlü eylem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının 2016 yılında % 10 azaltılması sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
HİM.1.5.1.PH1.F2.G1: Yargı organları tarafından verilen kararları tasnif edilerek ilgili müdürlüklere bildirilmesi yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
HİM.1.5.1.PH1.F3.G1: Belediyenin taraf olduğu dava ve icra işlerinin takip etmesi ve sonuçlandırılması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%95
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.5.1.PH1.F1. Belediyenin taraf olduğu dava ve icra işlerinin takip etmesi ve sonuçlandırılması	187.000,00 TL	0,00 TL	187.000,00 TL
1.5.1.PH1.F2. Yargı organları tarafından verilen kararları tasnif edilerek ilgili müdürlüklere bildirilmesi	48.000,00 TL	0,00 TL	48.000,00 TL
1.5.1.PH1.F3. Tüm yargı mercileri, hakemler, icra daireleri, noterlerden yapılacak tebliğlerin Belediye Başkanlığı adına alınarak ilgili birimlere iletilmesi ve birimlerin verecekleri bilgilerin değerlendirilip, ilgili mercilere ulaştırılması	45.000,00 TL	0,00 TL	45.000,00 TL
1.5.1.PH1.F4. Hukuk işleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	44.000,00 TL	0,00 TL	44.000,00 TL
TOPLAM	324.000,00 TL	0,00 TL	324.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.6.Belediye Hizmetlerin Mevzuat Kapsamında Uygunluğunu Sağlamak		
Hedef	1.6.1.Belediye Hizmetlerini Mevzuat Kapsamında Uygunluğunu Teftiş Etmek		
Performans Hedefi			
1.6.1.PH1.Belediye Hizmetlerinin Mevzuat Kapsamında gerekli iç denetimi 2016 yılında % 100 sürdürülecektir			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
TKM.1.6.1.PH1.F1.G1: Üst yönetimin denetime yönelik işlevini, etkililiğini ve verimliliğini artırmak için yürütülen iç denetim faaliyetleri sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1 Ad.	2 Ad.
TKM.1.6.1.PH1.F1.G2: Başkanlık Makamı tarafından Birime havale edilen konuların mevzuata uygunluk oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.6.1.PH1.F1.Üst yönetimin denetime yönelik işlevini, etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli iç denetim faaliyetleri	21.000,00 TL	0,00 TL	21.000,00 TL
1.6.1.PH1.F2.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	130.000,00 TL	0,00 TL	130.000,00 TL
TOPLAM	151.000,00 TL	0,00 TL	151.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.6.Belediye Hizmetlerin Mevzuat Kapsamında Uygunluğunu Sağlamak		
Hedef	1.6.2.Kurumda Hizmetlerin Mevzuat Kapsamında Uygunluğunu Teftiş Edilmesi 2019 yılına kadar sürdürülecektir.		
Performans Hedefi			
1.6.2.PH1.2016 yılında Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından gelen tüm inceleme, araştırma ve soruşturmaları Kanuni süresi içinde ve adil olarak sonuçlandırılacaktır			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
TKM.1.6.2.PH1.F1.G1: Kurumda Başkanlık Makamının Emri onayı ile yapılan idari Tahkikat sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	3 Ad.	2 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.6.2.PH1.F1.Kurumda Başkanlık Makamının Emri onayı ile idari Tahkikat yapılması.	33.000,00 TL	0,00 TL	33.000,00 TL
TOPLAM	33.000,00 TL	0,00 TL	33.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.7.Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek		
Hedef	1.7.1.Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantılar ayda bir gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi			
1.7.1.PH1.2016 yılında Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantılar ayda bir gerçekleştirilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ÖKM.1.7.1.PH1.F1.G1:Kurum içi koordinasyonun sağlanması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%95	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.7.1.PH1.F1.Kurum içi koordinasyonun sağlanması faaliyetleri	17.000,00 TL	0,00 TL	17.000,00 TL
TOPLAM	17.000,00 TL	0,00 TL	17.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.7.Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek		
Hedef	1.7.2.2019 yılına kadar, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır		
Performans Hedefi			
1.7.2.PH1.2016 yılında, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ÖKM.1.7.2.PH1.F1.G1: Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekretarya hizmetlerinin sunulması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%96	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.7.2.PH1.F1. Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekretarya hizmetleri Faaliyetleri	661.000,00 TL	0,00 TL	661.000,00 TL
1.7.2.PH1.F2. Belediye Başkanı'nın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi faaliyetleri	36.000,00 TL	0,00 TL	36.000,00 TL
TOPLAM	697.000,00 TL	0,00 TL	697.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.7.Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek		
Hedef	1.7.3.Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi			
1.7.3.PH1.2016 yılında Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ÖKM.1.7.3.PH1.F1.G1. Mahalle muhtarlarıyla düzenlenen koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	4 Ad.	12 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.7.3.PH1.F1. Mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları Düzenlenmesi	65.000,00 TL	0,00 TL	65.000,00 TL
1.7.3.PH1.F2.Muhtarlık Hizmetleri Büro ve Yönetim Faaliyetleri.	178.000,00 TL	0,00 TL	178.000,00 TL
TOPLAM	243.000,00 TL	0,00 TL	243.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.7.Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek		
Hedef	1.7.4.2019 yılı sona kadar Yönetim tarafından alınan kararların yapılan işlerin paydaşlara sürekli bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır		
Performans Hedefi			
1.7.4.PH.2016 yılında yönetim tarafından alınan kararların yapılan işlerin paydaşlara sürekli bildirilmesi sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
BSM.1.7.4.PH.F2.G1:Kamu Kurumları ile birlikte düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	7 Ad.	20 Ad.
BSM.1.7.4.PH.F3.G1: Yönetim tarafından alınan kararlar yapılan işler ile ilgili haber alınması ve haber hazırlaması yayınlanması ve izlenmesi oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%95	%95
BSM.1.7.4.PH.F4.G1:Yazılı, Görsel ve İşitsel Medya ile Kamu Yararına İlişkilerinin Arttırılması Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.7.4.PH.F2.Kamu Kurumları Toplantılarının Organizasyon faaliyetleri	281.000,00 TL	0,00 TL	281.000,00 TL
1.7.4.PH1.F1.Haber alınması ve haber hazırlaması yayınlanması ve izlenmesi	55.000,00 TL	0,00 TL	55.000,00 TL
1.7.4.PH1.F2.Görsel -İşitsel Medya İle İlişkileri Sürdürülmesi	310.000,00 TL	0,00 TL	310.000,00 TL
TOPLAM	646.000,00 TL	0,00 TL	646.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.7.Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek		
Hedef	1.7.5.Belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenler çıkarılacaktır.		
Performans Hedefi			
1.7.5.PH1.2016 yılında, belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenlerin çıkarılması sürdürülecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
BSM.1.7.5.PH1.F1.G1:Haberlerin arşivlenmesi yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%95	%95
BSM.1.7.5.PH1.F1.G2:Belediyenin faaliyet ve projelerinin tanıtılması yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%95	%95
BSM.1.7.5.PH1.F2.G1:Belediye Bütene Hazırlanması Süresi (ay)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
BSM.1.7.5.PH1.F2.G2:Yayınlanan Belediye Dergisi Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	8500 Ad.
BSM.1.7.5.PH1.F3..G:Belediye hizmetlerinin Bilbord, Led, Banner, Plaket, Giydirme, CD, broşür, kitap ve süreli yayınlar gibi vesileler ile tanıtılması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%95
BSM.1.7.5.PH1.F4.G1:Belediye internet sayfasına girilen haber ve bilgilerin güncellenmesi oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.7.5.PH.F4.Süreli yayınların hazırlanması faaliyeti	558.000,00 TL	0,00 TL	558.000,00 TL
1.7.5.PH1.F3..Belediye hizmetlerinin Görsel ve Yazılı Tanıtım Faaliyetleri.	225.000,00 TL	0,00 TL	225.000,00 TL
1.7.5.PH1.F5.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	255.000,00 TL	0,00 TL	255.000,00 TL
1.7.5.PH1.F6.Belediyenin faaliyet ve projelerinin tanıtımı	200.000,00 TL	0,00 TL	200.000,00 TL
TOPLAM	1.238.000,00 TL	0,00 TL	1.238.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.8.Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek		
Hedef	1.8.1.Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları her yıl en az % 5 artırılabacaktır.		
Performans Hedefi			
1.8.1.PH1.Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları 2016 yılında en az % 5 artırılabacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
DHM.1.8.1.PH1.F1.G1:Doğrudan Teminin Sonuçlandırma Süresi (İş Günü)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	5 işgünü	5 işgünü
DHM.1.8.1.PH1.F1.G2:Açılan ihalelerin gerçekleştirilme yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%82	%80
DHM.1.8.1.PH1.F1.G3:Hazırlanan ihale dosyası sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	43 ad.	48 ad.
İM.1.8.1.PH1.F2.G1:Ambar Talep Fişlerinin Karşılama Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
DHM.1.8.1.PH1.F2.G2:Personel Maaşlarının zamanında ve düzenli olarak verilme yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.8.1.PH1.F1.Doğrudan temin ve İhale faaliyetleri	155.000,00 TL	0,00 TL	155.000,00 TL
1.8.1.PH1.F2.Büro Hizmetleri ve Yönetimi Faaliyetleri	5.232.000,00 TL	0,00 TL	5.232.000,00 TL
TOPLAM	5.387.000,00 TL	0,00 TL	5.387.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	1.8.Şehrin, vatandaşın ve kurumun her türlü problemlerinin tespiti ve çözümünde Başkan ve üst yönetime her türlü desteği vermek		
Hedef	1.8.2.Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanmasıdır.		
Performans Hedefi			
1.8.2.PH1.Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanması 2016 yılında da sürdürülecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İM.1.8.2.PH1.F1.G1:Belediyeye Ait elektrik, telefon vb. faturalarının ödenmesi yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
İM.1.8.2.PH1.F2.G1:Hizmet binalarının bakım ve onarımının yapılması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%98	%100
İM.1.8.2.PH1.F4.G1:Tirübin, ses düzeni vb. alt yapı desteği verilen tören ve organizasyon sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	15 Ad.	30 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.8.2.PH1.F1.Belediyeye ait elektrik telefon vb. düzenli ödenen faturalarının takip edilmesi	2.920.000,00 TL	0,00 TL	2.920.000,00 TL
1.8.2.PH1.F2.Hizmet binalarının bakım ve onarımının yapılması	300.000,00 TL	0,00 TL	300.000,00 TL
1.8.2.PH1.F3.İşletme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	5.023.000,00 TL	0,00 TL	5.023.000,00 TL
1.8.2.PH1.F4.Açılış, tören ve organizasyonlara tirübün, ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	235.000,00 TL	0,00 TL	235.000,00 TL
TOPLAM	8.478.000,00 TL	0,00 TL	8.478.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.1.Kent içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını için her türlü ulaşım yapılarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması		
Hedef	2.1.1.Kartepe ilçesinin tüm cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi			
2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
FİM.2.1.1.PH1.F1.G1:Yapılan parke yol uzunluğu (m ²)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	10000 m ²	30000 m ²
FİM.2.1.1.PH1.F1.G2:Kullanılan parke miktarı (m ²)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	50000 m ²	150000 m ²
FİM.2.1.1.PH1.F1.G3:Kullanılan bordür miktarı (m)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	50000 m.	150000 m.
FİM.2.1.1.PH1.F10.G1:G1 Dağ Altı Yürüyüş ve Bisiklet Yolu Tamamlanması Yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
FİM.2.1.1.PH1.F2.G1:Düzenlenen Alt Geçit Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	0 Ad.	2 Ad.
FİM.2.1.1.PH1.F3.G1:Açılan Ham Yol Uzunluğu (km)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	10 km ²	30 km ²
FİM.2.1.1.PH1.F3.G2:Yapılan Asfalt Yol Miktarı (m ²)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	140000 m ²
FİM.2.1.1.PH1.F3.G3:Kent Merkezi Bağlantı Yolları Yapılması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%40
FİM.2.1.1.PH1.F3.G4:Yapılan Kartepe Yolu uzunluğu (km ²)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
FİM.2.1.1.PH1.F3.G5:Yapılan Stabilize Yol Uzunluğu (km)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	25 km ²
FİM.2.1.1.PH1.F4.G1:Yapılan İstinad Duvarı Miktarı (m ³)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	8 km ²	-
FİM.2.1.1.PH1.F5.G1:Bakım ve	Değeri 2014	46667 m ²	-

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Onarımı Yapılan Araç Sayısı (Adet)	Faaliyet Raporundadır		
BSM.2.1.1.PH1.F6.G:Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	0 Ad.
FİM.2.1.1.PH1.F6.G1:Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	0 Ad.
FİM.2.1.1.PH1.F7.G1:Don ve kar gibi kış şartları nedeniyle kapanan köy yollarından 10 saat içinde açılan kısmın yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%90
FİM.2.1.1.PH1.F7.G2:Don ve kar gibi kış şartları nedeniyle kapanan şehir içi yollarından 2 saat içinde açılan kısmın yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%90
FİM.2.1.1.PH1.F8.G1:Maşukiye Giriş Projesinin Tamamlanması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
FİM.2.1.1.PH1.F9.G1:Sapanca Gölü Kıyısı Kenarı – Yürüyüş Yolunun Tamamlanması Yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.1.1.PH1.F1.Parke ve Bordur Yapımı	920.000,00 TL	0,00 TL	920.000,00 TL
2.1.1.PH1.F10.Dağ Altı Yürüyüş ve Bisiklet Yolu	300.000,00 TL	0,00 TL	300.000,00 TL
2.1.1.PH1.F2.Alt Geçit Düzenlemeleri	385.000,00 TL	0,00 TL	385.000,00 TL
2.1.1.PH1.F3.Yol Açılması Çalışmaları	8.137.000,00 TL	0,00 TL	8.137.000,00 TL
2.1.1.PH1.F4.İstinad Duvarı Yapımı	640.000,00 TL	0,00 TL	640.000,00 TL
2.1.1.PH1.F5.Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	1.250.000,00 TL	0,00 TL	1.250.000,00 TL
2.1.1.PH1.F6.Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	4.287.000,00 TL	0,00 TL	4.287.000,00 TL
2.1.1.PH1.F7.Kar ile mücadele Faaliyetleri	560.000,00 TL	0,00 TL	560.000,00 TL
2.1.1.PH1.F8.Maşukiye Giriş Projesi	322.000,00 TL	0,00 TL	322.000,00 TL
2.1.1.PH1.F9.Sapanca Gölü Kıyısı Kenarı – Yürüyüş Yolu	255.000,00 TL	0,00 TL	255.000,00 TL
TOPLAM	17.056.000,00 TL	0,00 TL	17.056.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.1.Kent içi yol, cadde, sokak ve tretuarların yaya ve araçlar tarafından konforlu, emniyetli ve akıcı kullanılmasını için her türlü ulaşım yapılarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması		
Hedef	2.1.2.2019 yılı sonuna kadar Belediye Hizmet Binası da dâhil olmak üzere, üstyapı ile ilgili farklı alanlarda 5 adet proje gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi			
2.1.2.PH1.2016 yılında Belediye Hizmet Binası da dâhil olmak üzere, üstyapı ile ilgili farklı alanlarda 1 adet proje gerçekleştirilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
FİM.2.1.2.PH1.F1.G1:Değerlendirerek sonuçlandırılan kesin kabul sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	45 Ad.
FİM.2.1.2.PH1.F2.G1:Otopark Yapımının Tamamlanması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%70
FİM.2.1.2.PH1.F3.G1:Hizmet Tesislerinin Tamamlanması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
FİM.2.1.2.PH1.F3.G2:G2 Sosyal Tesislerin Tamamlanması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.1.2.PH1.F1.İhale dosyalarının hazırlanması, hakediş ve hesap takibi geçici ve kesin kabulleri ile Kontrolörlük ve laboratuvar faaliyetleri	247.000,00 TL	0,00 TL	247.000,00 TL
2.1.2.PH1.F2.Otopark Yapımı	1.060.000,00 TL	0,00 TL	1.060.000,00 TL
2.1.2.PH1.F3.Hizmet Tesisleri ve Sosyal Tesis Yapımı	2.321.000,00 TL	0,00 TL	2.321.000,00 TL
TOPLAM	3.628.000,00 TL	0,00 TL	3.628.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.2.Kartepe Belediyesi sınırları içinde bulunan kamuya ait yerlerin tespiti ve bu yerlerin kamusal ihtiyaçlar doğrultusunda kullanımının sağlanması		
Hedef	2.2.1.2019 yılına kadar belediyeye, hazineye ve köy tüzel kişiliğine ait gayrimenkullerin tamamı harita üzerinde tespit edilerek fotoğraflanacaktır.		
Performans Hedefi			
2.2.1.PH1.2016 yılında belediyeye, hazineye ve köy tüzel kişiliğine ait gayrimenkullerin %85'i harita üzerinde tespit edilerek fotoğraflanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
EİM.2.2.1.PH1.F1.G1:Harita ve arazi çalışmaları tamamlanan alan miktarı (km ²)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%33	%85
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.2.1.PH1.F1.Harita ve arazi çalışmaları faaliyetleri	21.000,00 TL	0,00 TL	21.000,00 TL
TOPLAM	21.000,00 TL	0,00 TL	21.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.2.Kartepe Belediyesi sınırları içinde bulunan kamuya ait yerlerin tespiti ve bu yerlerin kamusal ihtiyaçlar doğrultusunda kullanımının sağlanması		
Hedef	2.2.2.2019 yılına kadar belediyenin hissedarı olduğu arsa ve arazilerin % 70'i, satılarak belediyeye gelir sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
2.2.2.PH1.2016 yılında belediyenin hissedarı olduğu arsa ve arazilerin % 30'u, satılarak belediyeye gelir sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
EİM.2.2.2.PH1.F1.G1:İlçe sınırları içerisinde hazine adına kayıtlı olup da belediye adına devir edilen ve hak sahiplerine tapuları verilen parsel sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	5 Ad.
EİM.2.2.2.PH1.F1.G2:Belediyenin hissedarı olduğu arsa ve arazilerden satılarak belediyeye gelir sağlananların oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%5	%30
EİM.2.2.2.PH1.F2.G2:2981 sayılı yasa gereği af müracaatı yapmış olan vatandaşlara 3366 ve 3290 sayılı yasalar çerçevesinde tapu tahsislerinin tapuya dönüştürülmesi oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%60
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.2.2.PH1.GG03.Emlak İstimlak Hizmetleri ile ilgili Yönetim ve Büro Hizmetleri Faaliyeti	253.000,00 TL	0,00 TL	253.000,00 TL
TOPLAM	253.000,00 TL	0,00 TL	253.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.2.Kartepe Belediyesi sınırları içinde bulunan kamuya ait yerlerin tespiti ve bu yerlerin kamusal ihtiyaçlar doğrultusunda kullanımının sağlanması		
Hedef	2.2.3.İlçemizde oluşturulacak kent merkezi için belediyece kamulaştırılması gereken alanların tamamı, 2019 sonuna kadar kamulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi			
2.2.3.PH1.İlçemizde oluşturulacak kent merkezi için belediyece kamulaştırılması gereken alanların %85, 2016 yılında kamulaştırılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
EİM.2.2.3.PH1.F1.G1:Belediyece kamulaştırılması gereken alanlardan kamulaştırılanların oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%5
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.2.3.PH1.F1.Kamulaştırma Faaliyetleri	500.000,00 TL	0,00 TL	500.000,00 TL
TOPLAM	500.000,00 TL	0,00 TL	500.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.3.Tüm Karatepelilerin gittiğinde huzur bulduğu, rahatladığı, stresini boşalttığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup, bakımının sağlanması		
Hedef	2.3.1.2015 -2019 yılları sonuna kadar mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi			
2.3.1.PH1.2016 yılında mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri %85 oranında tamamlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PBM.2.3.1.PH1.F1.G1:Satın alınan fidan adedi (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	100 Ad.	1000 Ad.
PBM.2.3.1.PH1.F2.G1:Ağaç ve çalılarda budama, bakım ve temizlik periyodu (İş Günü	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	19 işgünü	15 işgünü
PBM.2.3.1.PH1.F2.G2:Yeşil alanlarda yabancı ot ilaçlaması ve hastalıklara karşı ilaçlanan alan (dönüm) (da)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	2500 Dönüm
PBM.2.3.1.PH1.F3.G1:Bakımı ve onarımı yapılan park sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	27 Ad.	120 Ad.
PBM.2.3.1.PH1.F4.G1:Yeni bir estetik anlayışla modernize edilen park sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1 Ad.	10 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.3.1.PH1.F1.Fidan Satın Alma	20.000,00 TL	0,00 TL	20.000,00 TL
2.3.1.PH1.F2.Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyetleri	2.320.000,00 TL	0,00 TL	2.320.000,00 TL
2.3.1.PH1.F3.Park Bakımı ve Onarımı	465.000,00 TL	0,00 TL	465.000,00 TL
2.3.1.PH1.F4.Kent Mobilyası Yapımı ve Onarımı	170.000,00 TL	0,00 TL	170.000,00 TL
2.3.1.PH1.F5.Park ve Bahçeler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	1.873.000,00 TL	0,00 TL	1.873.000,00 TL
TOPLAM	4.848.000,00 TL	0,00 TL	4.848.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.3.Tüm Karatepelilerin gittiğinde huzur bulunduğu, rahatladığı, stresini boşalttığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup, bakımının sağlanması		
Hedef	2.3.2.2019 yılı sonuna kadar yeni 5 adet prestij park yapılacaktır.		
Performans Hedefi			
2.3.2.PH1.2016 yılında yeni 1 adet prestij park yapılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PBM.2.3.2.PH1.F1.G:Prestij Parkların Yapımının Projelerine Uygunluk Oranı Ortalaması (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%5	%90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.3.2.PH1.F1.Prestij Park Yapımı	600.000,00 TL	0,00 TL	600.000,00 TL
TOPLAM	600.000,00 TL	0,00 TL	600.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.3.Tüm Karatepelilerin gittiğinde huzur bulunduğu, rahatladığı, stresini boşalttığı parklar ve yeşil alanlar oluşturmak ve bu alanların korunup, bakımının sağlanması		
Hedef	2.3.3.2019 yılı sonuna kadar 20 yeni park veya rekreasyon alanı yapılacaktır.		
Performans Hedefi			
2.3.3.PH1.2016 yılında 5 yeni park veya rekreasyon alanı yapılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PBM.2.3.3.PH1.F1.G1:Yapılan Park Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1 Ad.	5 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.3.3.PH1.F1.Park Yapımı	600.000,00 TL	0,00 TL	600.000,00 TL
TOPLAM	600.000,00 TL	0,00 TL	600.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.1.2019 yılına kadar, ilçenin tamamında harita çalışmalarının kadastro güncellemesi ve sayısallaştırılması yapılacaktır.		
Performans Hedefi			
2.4.1.PH1.2016 yılında, Kartepe genelindeki planlı alanlar içerisindeki imar planlarına başlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İŞM.2.4.1.PH1.F1.G1:Belediye meclisince kabul edilen imar planı değişiklik talebi (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	20 Ad.
İŞM.2.4.1.PH1.F2.G1:Kartepe Genel Plan Revizyonu Çalışmalarının Tamamlanması Oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%20
İŞM.2.4.1.PH1.F3.G1:Sit alanı olarak belirlenmiş ancak koruma amaçlı imar planı olmayan alanlardan koruma amaçlı imar planları bitirilenler alan miktarı (da)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	307 Dönüm
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.1.PH1.F2.Kartepe Genel Plan Revizyonu Çalışmalarının Tamamlanması.	200.000,00 TL	0,00 TL	200.000,00 TL
TOPLAM	200.000,00 TL	0,00 TL	200.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.2.Hali hazır haritaların yeniden tespiti ve yapılmamış haritaların yapımı ve zemin etüdü yapılmayan alanların 1 / 1000 ölçekli imar plan esaslı zemin etüdü yapılacaktır.		
Performans Hedefi			
2.4.2.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PPM.2.4.2.PH1.F1.G1:Projelendirme ve Kentsel Tasarım Çalışmalarında Yapılan Ayrıntılı Zemin Etüdü Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
PPM.2.4.2.PH1.F2.G1:Stratejik 41 Proje Kapsamında Hazırlanan Projelerinin Sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.2.PH1.F1.Gerektiği hallerde Projelendirme ve Kentsel Tasarım Çalışmalarında ayrıntılı Zemin Etüdü yapılması.	50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL
2.4.2.PH1.F2.2019 Yılına kadar Stratejik 41 Proje Kapsamında Projelerinin Hazırlanması.	150.000,00 TL	0,00 TL	150.000,00 TL
TOPLAM	200.000,00 TL	0,00 TL	200.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.3.2019 yılı sonuna kadar ilçenin tamamının 1/1000 ölçekli uygulama planları yapılacaktır.		
Performans Hedefi			
2.4.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PPM.2.4.3.PH1.F1.G1:1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Sayısallaşması Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
PPM.2.4.3.PH1.F2.G1:G1 Yürürlükteki 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarına göre 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının hazırlanması Yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%80
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.3.PH1.F1.Plan Proje Büro Yönetim Faaliyetleri	455.000,00 TL	0,00 TL	455.000,00 TL
2.4.3.PH1.F2.1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapımı	75.000,00 TL	0,00 TL	75.000,00 TL
TOPLAM	530.000,00 TL	0,00 TL	530.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.4.Toplu Konut alanları oluşturmak ve nitelikli yaşam sunmak amacıyla yeni kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması ve Kent Merkezinde Kentsel Tasarım Projesi uygulanması hedeflenmektedir.		
Performans Hedefi			
2.4.4.PH1.2016 yılında toplu konut alanları oluşturmak ve nitelikli yaşam sunmak amacıyla yeni kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması çalışmalarını başlatılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PPM.2.4.4.PH1.F1.G1:Kentsel Dönüşüme tabi bölgelerde, gecekondular ve kaçak yapılardan toplu konutlara geçiş oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%10
PPM.2.4.4.PH1.F2.G1:Kent Merkezi Projesinin Tamamlanması Yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
PPM.2.4.4.PH1.F3.G1:Kentsel Dönüşüm Kapsamında Kartepe Belediyesi, Toplu Konut İdaresi ve Kocaeli Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile üretilecek konut adedi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	250 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.4.PH1.F1.Kentsel Dönüşüm	75.000,00 TL	0,00 TL	75.000,00 TL
TOPLAM	75.000,00 TL	0,00 TL	75.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.5.Belediyemizin sahip olduğu tarihi ve Kültürel mirasımıza ait Yapı veya alanların projelerinin tamamlanmasıdır.		
Performans Hedefi			
2.4.5.PH1.2016 yılında belediyemizin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasımıza ait yapı veya alanların projeleri %25' oranında tamamlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PPM.2.4.5.PH1.F1.G1:Kent estetiği ve cephe iyileştirme projesi kapsamında yapılan proje sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
PPM.2.4.5.PH1.F2.G1:Tarihi Mezarlıklarının Düzenlenmesinin Tamamlanması Yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	-
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.5.PH1.F1.Kent estetiği ve cephe iyileştirme projesi kapsamında projelerin yapılması	100.000,00 TL	0,00 TL	100.000,00 TL
2.4.5.PH1.F2.Tarih Mezarlıklarının Düzenlenmesi	50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL
TOPLAM	150.000,00 TL	0,00 TL	150.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.6.2015-2019 Yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izini verilmesidir.		
Performans Hedefi			
2.4.6.PH1.2016 yılında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izini verilmesi sürdürülecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PPM.2.4.6.PH1.F1.G1:Verilen Temel üstü vize sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	250 Ad.
PPM.2.4.6.PH1.F2.G1:Yapı denetimi sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	12 Ad.
PPM.2.4.6.PH1.F3.G1:Verilen Yapı Kullanma İzni Sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	450 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.6.PH1.F1.Temel üstü vize faaliyetleri	33.000,00 TL	0,00 TL	33.000,00 TL
2.4.6.PH1.F2.Yapı Denetim Faaliyetleri, Yapı Denetim Firmaları ile koordinasyon sağlanması.	65.000,00 TL	0,00 TL	65.000,00 TL
2.4.6.PH1.F3.Yapı Kullanma İzni	50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL
2.4.6.PH1.F4.Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Yönetim Hizmetleri	404.000,00 TL	0,00 TL	404.000,00 TL
TOPLAM	552.000,00 TL	0,00 TL	552.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamının sağlanması		
Hedef	2.4.7.2015-2019 Yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların tespit edilerek inşa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemin yapılmasıdır.		
Performans Hedefi			
2.4.7.PH1.2016 yılında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların tespit edilerek inşa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemin yapılması sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PPM.2.4.7.PH1.F1.G1:Kaçak Yapılaşmanın Genel Yapılaşmaya Oranı (%10)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%10
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.7.PH1.F1.Kaçak Yapı Takip ve yıkım faaliyetleri.	71.000,00 TL	0,00 TL	71.000,00 TL
TOPLAM	71.000,00 TL	0,00 TL	71.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.8.2015-2019 Yılları arasında ruhsatlı ve iskânlı yapılarda projelerin suret tasdiklerinin yapılması ve kat mülkiyetine geçişlerde gerekli işlemlerin yapılması.		
Performans Hedefi			
2.4.8.PH1.2016 yılında da ruhsatlı ve iskânlı yapılarda projelerin suret tasdiklerinin yapılması ve kat mülkiyetine geçişlerde gerekli işlemlerin yapılması sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
PPM.2.4.8.PH1.F1.G1:Hukuka uygun talep edilen Kat irtifakı- Kat mülkiyeti müracaatların sonuçlandırılması	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.8.PH1.F1.Kat İrtifakı - Kat Mülkiyeti	65.000,00 TL	0,00 TL	65.000,00 TL
2.4.8.PH1.F2.Numarataj iş ve işlem faaliyetleri	10.000,00 TL	0,00 TL	10.000,00 TL
TOPLAM	75.000,00 TL	0,00 TL	75.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent oluşturulması		
Hedef	2.4.9.2019 yılına kadar imar uygulaması yapılmış fakat bozulmuş alanlarda ve yeni 1 / 1000 uygulama imar planları yapılmış alanlarda 18. madde uygulaması yapılacaktır.		
Performans Hedefi			
2.4.9.PH1.İmar uygulaması yapılmış fakat bozulmuş alanlarda ve yeni 1 / 1000 uygulama imar planları yapılmış alanlarda 2016 yılında da 18. madde uygulaması %100 yapılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İŞM.2.4.9.PH1.F.G1:Bozulmuş alanlarda ve yeni 1 / 1000 uygulama imar planları yapılmış alanlarda 18. Madde uygulaması*nın Tamamlanması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%70
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.9.PH1.F1.18. Madde uygulaması yapılması	300.000,00 TL	0,00 TL	300.000,00 TL
TOPLAM	300.000,00 TL	0,00 TL	300.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.10.İnternetten e-imar durumu vermeye devam edilip, 2019 yılına kadar Kent Bilgi Sistemi kurulacaktır.		
Performans Hedefi			
2.4.10.PH1.2016 yılında da İnternetten e-imar durumu vermeye devam edilip, Kent Bilgi Sistemi %85 oranında kurulacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İŞM.2.4.10.PH1.F1.G1:Ruhsat bilgilerinin düzenli bir şekilde bilgisayar ortamına aktarılması oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
İŞM.2.4.10.PH1.F2.G1:Kent Bilgi Sistemi Projesinin Tamamlanması Yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%80
İŞM.2.4.10.PH1.F3.G1:Verilen İmar Durum Belgesi Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	2500 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.10.PH1.F1.Ruhsat bilgilerinin düzenli bir şekilde bilgisayar ortamına aktarılması	22.000,00 TL	0,00 TL	22.000,00 TL
2.4.10.PH1.F2.Kent Bilgi Sistemi Projesi	50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL
2.4.10.PH1.F3.İmar Durumu Verilmesi	95.000,00 TL	0,00 TL	95.000,00 TL
2.4.10.PH1.F4.İmar ve Şehircilik Hizmetleri Büro Yönetim Faaliyetleri.	776.000,00 TL	0,00 TL	776.000,00 TL
TOPLAM	943.000,00 TL	0,00 TL	943.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	2.4.Büyük ölçekteki planlara uygun olarak hazırlanacak planlar yoluyla sanayi, çevre ve insan yaşamını ortak paydada buluşturacak güvenli bir kent yaşamını sağlamak		
Hedef	2.4.11.Mevcut kaçak yapıların tamamını zamanla kentsel tasarım modeli ile yıkılarak ruhsatlı yapılaşma oranı beş yıl içinde % 80 düzeyine ulaştırılacaktır		
Performans Hedefi			
2.4.10.PH1.2016 yılında da İnternette e-imar durumu vermeye devam edilip, Kent Bilgi Sistemi %85 oranında kurulacaktır. 2.4.11.PH1.Mevcut kaçak yapıların tamamını zamanla kentsel tasarım modeli ile yıkılarak 2016 yılında ruhsatlı yapılaşma oranı % 70 düzeyine ulaştırılacaktır			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
İŞM.2.4.11.PH1.F1.G1:Verilen İmar Durum Belgesi Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	450 Ad.
İŞM.2.4.11.PH1.F1.G2:Sayısal Kadastral Sınırların Değişikliklerin Sayısal Ortama Aktarımı Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%70
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe		Bütçe
2.4.11.PH1.F1.Yapı Ruhsat Faaliyetleri	65.000,00 TL	0,00 TL	65.000,00 TL
2.4.11.PH1.F2.Proje Tetkiki Faaliyetleri	115.000,00 TL	0,00 TL	115.000,00 TL
TOPLAM	180.000,00 TL	0,00 TL	180.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.1.İş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi suretiyle halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek		
Hedef	3.1.1.Halkının sağlık, huzur ve esenliğini korunmasıdır.		
Performans Hedefi			
3.1.1.PH1.Halkının sağlık, huzur ve esenliğini korunması 2016 yılında da sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ZM.3.1.1.PH1.F1.G1:Suçların önlenmesi için jandarma ve emniyet teşkilatı ile birlikte düzenlenen koordinasyon toplantısı sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1 Ad.	4 Ad.
ZM.3.1.1.PH1.F2.G1:Özel Güvenlik ve Kolluk Görevi Hizmetlerinin Başarıyla Tamamlanması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%95
ZM.3.1.1.PH1.F3.G1:Belediye Hizmet Binası ve Alanların Güvenliğinin Sağlanması Hiz. Başarıyla Tamamlanması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%95
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.1.PH1.F1.Kent Sağlığı ve Suçun Önlenmesi Faaliyetleri	515.000,00 TL	0,00 TL	515.000,00 TL
3.1.1.PH1.F2.Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri kolluk Faaliyetleri	474.000,00 TL	0,00 TL	474.000,00 TL
TOPLAM	989.000,00 TL	0,00 TL	989.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.1.İş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi suretiyle halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek		
Hedef	3.1.2.Yıl içerisinde 1000 adet işyeri denetimini yapmak ve üretici ve Semt Pazarlarında pazarcı esnafı denetlenecektir.		
Performans Hedefi			
3.1.2.PH1.1000 adet işyeri denetimini 2016 yılında da yapılacak ve üretici ile semt pazarlarında pazarcı esnafı denetlenecek.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ZM.3.1.2.PH1.F1.G1: İş Yeri Denetim Hizmetlerinin Başarıyla Tamamlanması Yüzdesi (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
ZM.3.1.2.PH1.F2.G1:Seyyar Satışın Önlenmesi Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%92	%90
ZM.3.1.2.PH1.F2.G2:Yeni verilen ve devir sonucu pazarcı esnaflara tahsisi yapılan Pazar Satış Yeri Tescil süresi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	20 işgünü	20 işgünü
ZM.3.1.2.PH1.F2.G3: Semt pazarlarında pazarcı esnafının denetlenmesi oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.2.PH1.F2. Seyyar Satışın Önlenmesi, İşyerlerinin Denetimi, Üretici ve Semt Pazarlarının Denetimi ve Pazar Satış Yeri Tahsis Belgesi Verilmesi Faaliyetleri.	469.000,00 TL	0,00 TL	469.000,00 TL
TOPLAM	469.000,00 TL	0,00 TL	469.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.1.İş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi suretiyle halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek		
Hedef	3.1.3.2019 yılına kadar zabıta hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti sürekli artırılabacaktır.		
Performans Hedefi			
3.1.3.PH1.2016 yılında zabıta hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85 oranında sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ZM.3.1.3.PH1.F1.G1: Zabıta Hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85 oranında sağlanacaktır.	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%85	%85
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.3.PH1.F1.Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	623.000,00 TL	0,00 TL	623.000,00 TL
TOPLAM	623.000,00 TL	0,00 TL	623.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.1.İş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi suretiyle halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek		
Hedef	3.1.4.2019 Yılına Kadar İlçemizde bir (1) adet Kurbanlık Hayvan Satış Yeri (Pazarı) Yapılması sağlanacak ve Pazara gelen Kurbanlık Hayvanların Tamamı Denetlenecektir.		
Performans Hedefi			
3.1.4.PH1.2016 yılında ilçemizde bir (1) adet Kurbanlık Hayvan Satış Yeri (Pazarı) Yapılmasına başlanacaktır ve Pazara gelen Kurbanlık Hayvanların Tamamı Denetlenecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ZM.3.1.4.PH1.F1.G1:Kurban Pazarlarının Düzenlenmesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	1 Ad.
ZM.3.1.4.PH1.F1.G2:Kurban Pazarlarının Denetlenmesi Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
ZM.3.1.4.PH1.F2.G1.Et ve Et Ürünleriyle İlgili Her Türlü Gıdanın Denetimi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	20 Ad.	60 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.4.PH1.F1.Kurbanlık Hayvan Satış Yerlerinin Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Faaliyetleri.	55.000,00 TL	0,00 TL	55.000,00 TL
TOPLAM	55.000,00 TL	0,00 TL	55.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.1.İş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi suretiyle halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek		
Hedef	3.1.5.İlçemiz Yerleşim Alanları içerisinde hayvan barınaklarının %50 si ve kanatlı hayvan kümeslerinin tamamı (%100'ü) 2019 yılına kadar tarım alanları içerisine taşınmaları sağlanacak, hijyen ve sağlık şartlarına uygun hale getirilecektir.		
Performans Hedefi			
3.1.5.PH1.İlçemiz Yerleşim Alanları içerisinde hayvan barınaklarının %10 si ve kanatlı hayvan kümeslerinin %25'i 2016 yılında tarım alanları içerisine taşınmaları sağlanacak, hijyen ve sağlık şartlarına uygun hale getirilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ZM.3.1.5.PH1.F1.G1:Hayvan Barınakları ve Kanatlı Hayvan Kümeslerini Tarım Alanlarına Taşınmasının Sağlanması Oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%10
ZM.3.1.5.PH1.F2.G1:Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanları Geçici Bakım Evlerine Götürmesi Oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%85
ZM.3.1.5.PH1.F2.G2:Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanlardan Kısırlaştırılanların Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	41 Ad.	120 Ad.
ZM.3.1.5.PH1.F2.G3:Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanlardan Aşılana Oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%88	%85
ZM.3.1.5.PH1.F2.G4.:Sahipli Ev ve Süs Hayvanlarının Kayıt Altına Alınmasını Oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%26	%25
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.5.PH1.F1.Hayvan Barınakları ve Kanatlı Hayvan Kümeslerini Tarım Alanlarına Taşınmasını Sağlanması	70.000,00 TL	0,00 TL	70.000,00 TL
3.1.5.PH1.F2.Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanları Geçici Bakım Evlerine Götürmek, Kısırlaştırmak ve Aşılatmak. Sahipli Ev ve Süs Hayvanlarını Kayıt Altına Alınması Faaliyetleri.	86.000,00 TL	0,00 TL	86.000,00 TL
TOPLAM	156.000,00 TL	0,00 TL	156.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.1.İş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi suretiyle halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek		
Hedef	3.1.6.İlçemizde Mevcut Olan Bulvar, Cadde ve Sokakların Tamamına 2019 Yılına Kadar Trafik İşaret ve Levhaları Konulacak. Ulaşım komisyon kararları çıkarılacaktır.		
Performans Hedefi			
3.1.6.PH1.İlçemizde Mevcut Olan Bulvar, Cadde ve Sokakların %70'ine 2016 yılında Trafik İşaret ve Levhaları Konulacak. Ulaşım komisyon kararları çıkarılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ZM.3.1.6.PH1.F1.G1:Hasarlı olan ve ihtiyaç duyulan trafik işaret ve levhalarının konulması için Ulaşım Daire Başkanlığına bildirim süresi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	3 Gün	7 Gün
ZM.3.1.6.PH1.F2.G1:Trafik Denetimi Yapılması Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.6.PH1.F1.Trafik Hizmetleri ve Denetimlerinin Yapılması Faaliyetleri.	37.000,00 TL	0,00 TL	37.000,00 TL
TOPLAM	37.000,00 TL	0,00 TL	37.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.1.İş yerleri ve kamusal yerlerin denetimi suretiyle halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek		
Hedef	3.1.7.Tüm personel sivil savunma konularında (Toplu Afet Psikolojisi, yangın, ilk yardım, sosyal yardım, Arama kurtarma ve teknik onarım) konularında sürekli bilgilendirilecektir		
Performans Hedefi			
3.1.7.PH1.Tüm personel sivil savunma konularında (Toplu Afet Psikolojisi, yangın, ilk yardım, sosyal yardım, Arama kurtarma ve teknik onarım) konularında 2016 yılında da sürekli bilgilendirilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
ZM.3.1.7.PH1.F1.G1:Sivil Savunma Konularında Eğitim Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	2 Ad.	2 Ad.
ZM.3.1.7.PH1.F2.G1:Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 4 Kişilik Uzm. Bir Sivil Sav. ve Arama Kur. Ekibi Oluşturulması Yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.7.PH1.F1.Sivil Sav. Hizmetleri Faaliyetleri.	39.000,00 TL	0,00 TL	39.000,00 TL
TOPLAM	39.000,00 TL	0,00 TL	39.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.2.Plan dönemi süresince ruhsat verilmesi gereken işyerlerinin tamamını hukuki mevzuata uygun ruhsatlandırılıp, denetlenen ve denetlenebilir hale getirme		
Hedef	3.2.1.Sihhi ve gayri sihhi yönden denetlenen işyeri sayıları her yıl % 15 arttırılacaktır.		
Performans Hedefi			
3.2.1.PH1.Sihhi ve gayri sihhi yönden denetlenen işyeri sayıları 2016 yılında % 15 arttırılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
RDM.3.2.1.PH1.F1.G1:Sihhi işyeri ruhsat başvurusu sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	69 Ad.	80 Ad.
RDM.3.2.1.PH1.F1.G2:Gayri sihhi işyeri ruhsat başvurusu sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	83 Ad.	85 Ad.
RDM.3.2.1.PH1.F1.G3:Sihhi ve Gayri Sihhi işyerlerinin yönetmeliklere uygunluk denetimlerinin arttırılması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%7	%15
RDM.3.2.1.PH1.F2.G1.Sihhi ve Gayrisihhi işyerlerine verilen açma ruhsatı sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	152 Ad.	165 Ad.
RDM.3.2.1.PH1.F3.G1:Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin halk sağlığına uygunluğunun denetlenmesi oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
RDM.3.2.1.PH1.F3.G2:Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin halk sağlığına uygunluğunun denetimleri sonucu tespit edilen riskli olan işyerleri sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	500 Ad.	15 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.2.1.PH1.F1.Sihhi, gayri sihhi ve umuma açık işyeri ruhsat başvurusu neticesinde işyerlerinin yönetmeliklere uygunluk denetimi	48.500,00 TL	0,00 TL	48.500,00 TL
3.2.1.PH1.F2.Sihhi ve Gayrisihhi işyerleri açma ruhsatı verilmesi	41.500,00 TL	0,00 TL	41.500,00 TL
3.2.1.PH1.F3.Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin halk sağlığına uygunluğunun denetlenmesi ve riskli olan işyerlerinin tespiti, ruhsat kontrollerinin yapılması ve ruhsatlandırılması.	35.000,00 TL	0,00 TL	35.000,00 TL
TOPLAM	125.000,00 TL	0,00 TL	125.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.2.Plan dönemi süresince ruhsat verilmesi gereken işyerlerinin tamamını hukuki mevzuata uygun ruhsatlandırılıp, denetlenen ve denetlenebilir hale getirme		
Hedef	3.2.2.Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti edilerek her yıl %30 arttırarak ruhsata bağlanıp; 2019 yılına kadar, ilçedeki tüm ruhsatsız işyerlerinin % 90 kayıt altına alınarak ruhsatlandırılacaktır.		
Performans Hedefi			
3.2.2.PH1.Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti edilerek 2016 yılında %30 arttırarak ruhsata bağlanıp; , ilçedeki tüm ruhsatsız işyerlerinin % 75 kayıt altına alınarak ruhsatlandırılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
RDM.3.2.2.PH1.F1.G1:İlçemizde olan ruhsatsız büyük, orta, küçük işletmelerden belirlenerek ruhsata bağlanan işyerleri sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	140 Ad.	-
RDM.3.2.2.PH1.F2.G1:İlçemizde olan Fabrikaların içerisindeki taşeron firmalardan belirlenerek ruhsata bağlananların sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	60 Ad.	-
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.2.2.PH1.F1.İlçemizdeki ruhsatsız büyük, orta, küçük işletmeleri belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetleri.	42.000,00 TL	0,00 TL	42.000,00 TL
3.2.2.PH1.F2.Fabrikaların içerisindeki taşeron firmaları belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetlerini yürütmek.	34.000,00 TL	0,00 TL	34.000,00 TL
TOPLAM	76.000,00 TL	0,00 TL	76.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.2.Plan dönemi süresince ruhsat verilmesi gereken işyerlerinin tamamını hukuki mevzuata uygun ruhsatlandırılıp, denetlenen ve denetlenebilir hale getirme		
Hedef	3.2.3.Hafta sonu ruhsatlarını her yıl % 25 oranında arttırılarak verilmesidir.		
Performans Hedefi			
3.2.3.PH1.Hafta sonu ruhsatları 2016 yılında da % 25 arttırarak verilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
RDM.3.2.3.PH1.F1.G1:Tatil günleri çalışan işyerlerinden tespiti yapılarak hafta sonu ruhsatı verilenlerin sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	520 Ad.	-
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.2.3.PH1.F1.Tatil Günleri çalışan işyerlerinin tespiti yapılarak Hafta sonu ruhsatlandırma çalışmaları.	21.500,00 TL	0,00 TL	21.500,00 TL
TOPLAM	21.500,00 TL	0,00 TL	21.500,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.2.Plan dönemi süresince ruhsat verilmesi gereken işyerlerinin tamamını hukuki mevzuata uygun ruhsatlandırılıp, denetlenen ve denetlenebilir hale getirme		
Hedef	3.2.4.Gıda ile ilgili işyerlerin denetimleri %15 oranında artırılarak gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi			
3.2.4.PH1.Gıda ile ilgili işyerlerin denetimleri 2016 yılında da %15 arttırarak sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
RDM.3.2.4.PH1.F1.G1:Denetlenen gıda ile ilgili işyerlerin sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1222 Ad.	-
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.2.4.PH1.F1.Gıda ile ilgili işyerlerin denetim faaliyetleri	29.500,00 TL	0,00 TL	29.500,00 TL
TOPLAM	29.500,00 TL	0,00 TL	29.500,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.2.Plan dönemi süresince ruhsat verilmesi gereken işyerlerinin tamamını hukuki mevzuata uygun ruhsatlandırılıp, denetlenen ve denetlenebilir hale getirme		
Hedef	3.2.5.Okul kantinlerini denetlenecektir ve %100' nün ruhsata bağlanması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
3.2.5.PH1.2016 yılında da okul kantinlerini denetlenecek ve % 90 oranında ruhsata bağlanması sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
RDM.3.2.5.PH1.F1.G1:Denetlenen okul kantinleri işyerlerin sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	40 Ad.	40 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.2.5.PH1.F1.Okul kantinlerinin denetlenmesi	26.000,00 TL	0,00 TL	26.000,00 TL
TOPLAM	26.000,00 TL	0,00 TL	26.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.3.Atıkların Kaynağında ayrıştırmaya gereken önemi vererek Kartepe’de yaşayan insanlarda çevre bilincinin oluşmasını sağlamak		
Hedef	3.3.1.Mevcut çevre değerleri ve doğal kaynaklar korunacak, geliştirilecek kirlilik ve çevre tahribi önlenerek rehabilite edilecektir.		
Performans Hedefi			
3.3.1.PH1.2016 yılında da mevcut çevre değerleri ve doğal kaynaklar korunması, geliştirilmesi kirlilik ve çevre tahribi önlenmesi ile rehabilite edilmesi çalışmaları sürdürülecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
TİM.3.3.1.PH1.F1.G1:Çevre Den. ve Kon. Faal. Sonucu Çevre Tahribi Önlenmesi Oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
ÇKM.3.3.1.PH1.F2.G1:Cenaze Defin İşlemleri Sonrası Yardım Edilen Hane Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
ÇKM.3.3.1.PH1.F2.G2:Mezarlıkların Bakım Onarım Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%100
ÇKM.3.3.1.PH1.F2.G3:Şehir İçi Nakledilen Cenaze Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	500 Ad.	500 Ad.
ÇKM.3.3.1.PH1.F2.G4: Şehirlerarası Nakledilen Cenaze Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%50	%50
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.3.1.PH1.F1.Çevre Denetim ve Kontrol Faaliyeti	42.000,00 TL	0,00 TL	42.000,00 TL
3.3.1.PH1.F2.Cenaze Defin İşlemleri ve Mezarlıkların Bakım Onarım Faaliyetleri	400.000,00 TL	0,00 TL	400.000,00 TL
TOPLAM	442.000,00 TL	0,00 TL	442.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.4.Mevcut araç durumumuzu güçlendirerek ilçemizin tümünde daha kaliteli ve hızlı temizlik hizmeti sağlamak		
Hedef	3.4.1.Evsel atıklarının ayrıştırmaları oranı tüm Kartepe bölgesinde 2019 yılı sonuna kadar %80 seviyesine çıkartılacaktır.		
Performans Hedefi			
3.4.1.PH1.Evsel atıklarının ayrıştırmaları oranı tüm Kartepe bölgesinde 2016 yılı sonuna kadar %60 seviyesine çıkartılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
TİM.3.4.1.PH1.F1.G1:Toplanan Evsel Atık (Çöp) Miktarı (ton)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	21140 Ton	30000 Ton
TİM.3.4.1.PH1.F1.G2:Kartepe Bölgesinde Evsel Atıkların Kaynağında Ayrıştırılması Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%60	%60
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.4.1.PH1.F1.Evsel Atıkların Kaynağında Geri Dönüşümü hızlandırma faaliyetleri.	70.000,00 TL	0,00 TL	70.000,00 TL
TOPLAM	70.000,00 TL	0,00 TL	70.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.4.Mevcut araç durumumuzu güçlendirerek ilçemizin tümünde daha kaliteli ve hızlı temizlik hizmeti sağlamak		
Hedef	3.4.2.Evsel atıkların toplanması 2019 yılı sonuna kadar ilçenin tamamında sürekli sağlanacaktır.		
Performans Hedefi			
3.4.2.PH1.Evsel atıkların toplanması 2016 yılında ilçenin %70'inde sürekli sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
TİM.3.4.2.PH1.F1.G1:Evsel Atık Toplama Alanı (m ²)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	269000 m ²	269000 m ²
TİM.3.4.2.PH1.F1.G2:Temizlik İşlerinde Hizmet Alımı Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
TİM.3.4.2.PH1.F2.G1:Denetim Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	355 Ad.	600 Ad.
TİM.3.4.2.PH1.F2.G3:Halka Açık Eğitim Çalışma Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	2 Ad.	4 Ad.
TİM.3.4.2.PH1.F2.G4:Öğrencilere Yönelik Eğitim Çalışma Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	2 Ad.	4 Ad.
TİM.3.4.2.PH1.F2.G5:Halk Memnuniyet Anketi Yapılması (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	1 Ad.
TİM.3.4.2.PH1.F2.G6:Yapılan Faaliyetlerin Basında Yayınlanması (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	20 Ad.	36 Ad.
TİM.3.4.2.PH1.F2.G7:Sunulan Temizlik Hizmetlerinin Denetim Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.4.2.PH1.F1.Temizlik İşleri Hizmet Alımı Faaliyetleri.	8.600.000,00 TL	0,00 TL	8.600.000,00 TL
3.4.2.PH1.F2.Sunulan hizmetlerin denetim ve kamuoyu bilinçlendirme faaliyetleri.	48.000,00 TL	0,00 TL	48.000,00 TL
TOPLAM	8.648.000,00 TL	0,00 TL	8.648.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.4.Mevcut araç durumumuzu güçlendirerek ilçemizin tümünde daha kaliteli ve hızlı temizlik hizmeti sağlamak		
Hedef	3.4.3.Kartepe 'nin bölgesinin %80 oranında toplama sistemi değiştirilerek 2019 yılı sonuna kadar PLASTİK ÇÖP KOVALI toplama sistemine geçilecektir.		
Performans Hedefi			
3.4.3.PH1.Kartepe 'nin bölgesinin toplama sistemi değiştirilerek 2016 yılında %50 oranında PLASTİK ÇÖP KOVALI toplama sistemine geçilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
TİM.3.4.3.PH1.F1.G1:Dağıtılan Galvaniz Çöp Konteynır Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	249 Ad.	300 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F1.G2:Dağıtılan Plastik Çöp Konteynır Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	181 Ad.	192 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F1.G3:Dağıtılan Plastik Çöp Kova Sayısı(Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	213 Ad.	300 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F1.G4:Dağıtılan Askılı Çöp Sepeti Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	71 Ad.	96 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F1.G5:Yıkılarak Dezenfektan Edilen Konteynır Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	6812 Ad.	9996 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G1:Tamir Edilen Galvaniz Çöp Konteynır Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	958 Ad.	1200 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G10:Temizlenen Okul Sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	82 Ad.	96 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G11:İlaçlama Yapılan Bölge-Mahalle Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	112 Ad.	192 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G2:Tamir Edilen Plastik Çöp Konteynır Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	39 Ad.	84 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G3:Tamir Edilen Askılı Çöp Sepeti Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	35 Ad.	60 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G4:Süpürülen Sokak Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1049 Ad.	1800 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G4.:Süpürülen Ana Arter-Cadde Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	455 Ad.	780 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G5:Yıkılan Ana Arter-Cadde Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	387 Ad.	600 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G7:Günlük Mıntıka Yapılan Sosyal Alan Mahalle Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	56 Ad.	96 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G8:Temizliği Yapılan Pazar Yeri Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	475 Ad.	720 Ad.
TİM.3.4.3.PH1.F2.G9:Dış Temizliği Yapılan Cami Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	332 Ad.	420 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.4.3.PH1.F1.Katı Atık Toplamada kullanılan malzemelerin satın alma, bakım, onarım ve ayrıştırma faaliyetleri.	75.000,00 TL	0,00 TL	75.000,00 TL
3.4.3.PH1.F2.Çok sık yararlanılan Kamusal Alanların, sosyal tesislerin, çöp konteynerlarının bakım ve temizlik faaliyetleri.	138.000,00 TL	0,00 TL	138.000,00 TL
TOPLAM	213.000,00 TL	0,00 TL	213.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.4.Mevcut araç durumumuzu güçlendirerek ilçemizin tümünde daha kaliteli ve hızlı temizlik hizmeti sağlamak		
Hedef	3.4.4.2019 yılı sonuna kadar temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85 seviyesine ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi			
3.4.4.PH.2016 yılında temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %75 seviyesine ulaştırılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
TİM.3.4.4.PH.F1.G2:Gelen Talep Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1402 Ad.	1500 Ad.
TİM.3.4.4.PH.F1.G3:Düzenlenen Günlük Rapor Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	149 Ad.	252 Ad.
TİM.3.4.4.PH.F1.G4:Düzenlenen Haftalık Rapor Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	32 Ad.	52 Ad.
TİM.3.4.4.PH.F1.G5:Düzenlenen Aylık Rapor (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	106 Ad.	12 Ad.
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.4.4.PH.F1.Temizlik Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri faaliyetleri	652.000,00 TL	0,00 TL	652.000,00 TL
TOPLAM	652.000,00 TL	0,00 TL	652.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.5.Toplumsal dayanışmayı pekiştirip güçsüzlerin korunmasını sağlamak.		
Hedef	3.5.1.Stratejik Hedef 3.5.1 2015-2019 Yıllarında Sosyal Belediyecilik alanında güçsüzlerin korunması topluma kazandırılmasıdır.		
Performans Hedefi			
3.5.1.PH1.2016 Yılında Sosyal Belediyecilik alanında güçsüzlerin korunması topluma kazandırılması çalışmalarını %100 oranında sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri:	2014	2015	2016
.3.5.1.PH1.F1.G1.:Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırmasını yapılması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
.3.5.1.PH1.F2.G1:Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırması ardından yapılan aynı yardım yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
.3.5.1.PH1.F2.G2:Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırması ardından yapılan nakdi yardım yüzdesi	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.5.1.PH1.F1.Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırmasını yaptırarak aynı ve nakdi yardım faaliyetlerinde bulunmak	535.000,00 TL	0,00 TL	535.000,00 TL
3.5.1.PH1.F2.Fakir ve muhtaçlara aynı ve nakdi yardım faaliyetleri	422.000,00 TL	0,00 TL	422.000,00 TL
3.5.1.PH1.F3.Sosyal Yardım İşleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	236.000,00 TL	0,00 TL	236.000,00 TL
TOPLAM	1.193.000,00 TL	0,00 TL	1.193.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.6.Kartepe'yi dünya ölçeğinde tanınan bir turizm, kültür, sanat ve eğitim merkezi haline getirmek		
Hedef	3.6.1.2015-2019 yılları arasında Büyükşehir belediyesi ile ortaklaşa Sosyal ve Kültürel Bilgi Merkezleri açmaktır.		
Performans Hedefi			
3.6.1.PH1.2016 Yılında Büyükşehir belediyesi ile ortaklaşa Sosyal ve Kültürel Bilgi Merkezleri açılması çalışmalarına başlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
KSİ.3.6.1.PH1.F1.G1:İşbirliği Yapılan Okul ve Eğitim Kurumu Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	30 Ad.	5 Ad.
KSİ.3.6.1.PH1.F1.G2:İstihdama Yönelik Olarak Düzenlenen Mesleki Eğitim Kurslarında Eğitim Verilen Branş Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	24 Ad.	4 Ad.
KSİ.3.6.1.PH1.F1.G3:Mesleki Eğitim Kurslarının Çeşitli Branşlarından Sertifika Alan Katılımcı Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	88 Ad.	150 Ad.
KSİ.3.6.1.PH1.F1.G4:Çiftçilerle İlgili Eğitimlere Katılan Çifti Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	600 Ad.	75 Ad.
KSİ.3.6.1.PH1.F2.G1:Tirübin, ses düzeni vb. alt yapı desteği verilen tören ve organizasyon sayısı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
.3.6.1.PH1.F3.G1:Sünnet ettirilen fakir çocuk sayısı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90.
.3.6.1.PH1.F3.G2:Kıyafet verilen ihtiyaç sahibi çocuk sayısı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.6.1.PH1.F1.Mesleki ve sanatsal kurslar düzenlenmesi	182.000,00 TL	0,00 TL	182.000,00 TL
3.6.1.PH1.F2.Tören ve organizasyonlara ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	90.000,00 TL	0,00 TL	90.000,00 TL
3.6.1.PH1.F3.Çocukların Sünnet Ettirilmesi, ihtiyaç sahibi okul öğrencilere kıyafet verilmesi.	30.000,00 TL	0,00 TL	30.000,00 TL
TOPLAM	302.000,00 TL	0,00 TL	302.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.6.Kartepe'yi dünya ölçeğinde tanınan bir turizm, kültür, sanat ve eğitim merkezi haline getirmek		
Hedef	3.6.2.2015-2019 yılında, Kartepe'ye kapalı spor salonu, halı saha, kapalı yüzme havuzu kazandırmaktır.		
Performans Hedefi			
3.6.2.PH1.ph1 2016-2019 yılında, Kartepe'ye kapalı spor salonu, halı saha, kapalı yüzme havuzu kazandırması çalışmalarına başlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
KSİ.3.6.2.PH1.F1.G1:Düzenlenen Yaz Spor Okulunda Eğitim Verilen Branş Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	8 Ad.	8 Ad.
KSİ.3.6.2.PH1.F1.G2:Düzenlenen Yaz Spor Okulunda Verilen Eğitimlere Katılım Oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%90	%90
KSİ.3.6.2.PH1.F1.G3:Düzenlenen Yaz Spor Okulunda Verilen Eğitimlere Katılan Öğrenci Sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	1500 Ad.	1500 Ad.
KSİ.3.6.2.PH1.F2.G1:Kartepe Spor Kulübü Faaliyetlerinin Desteklenmesi Oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	%100	%100
KSİ.3.6.2.PH1.F3.G:İlçeye yapılan çok amaçlı spor salonunun tamamlanması oranı (%)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%50
KSİ.3.6.2.PH1.F3.G1:İlçeye yapılan çok amaçlı spor salonunun tamamlanması oranı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	-	%50
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.6.2.PH1.F1.Yaz spor okulu faaliyetleri ve sportif etkinlikler düzenlenmesi	1.310.000,00 TL	0,00 TL	1.310.000,00 TL
3.6.2.PH1.F2.Kültür ve Sosyal İşler Büro ve Yönetim Faaliyetleri	269.000,00 TL	0,00 TL	269.000,00 TL
TOPLAM	1.579.000,00 TL	0,00 TL	1.579.000,00 TL

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
Birim Adı	KARTEPE BELEDİYESİ		
Amaç	3.6.Kartepe'yi dünya ölçeğinde tanınan bir turizm, kültür, sanat ve eğitim merkezi haline getirmek		
Hedef	3.6.3.Her ay düzenli olarak kültürel ve bilimsel içerikli konferans düzenlenecektir.		
Performans Hedefi			
3.6.3.PH1.2016 yılında da her ay düzenli olarak kültürel ve bilimsel içerikli konferans düzenlenmesi sürdürülecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
KSİ.3.6.3.PH1.F1.G1:Düzenlenen konferans, seminer, panel vb etkinlik sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	50Ad.	50 Ad.
KSİ.3.6.3.PH1.F1.G2:Düzenlenen sosyal etkinlik sayısı (Adet)	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	200 Ad.	200Ad.
KSİ.3.6.3.PH1.F1.G4:Ramazan Hizmetleri ile Ulaşılan Kişi Sayısı	Değeri 2014 Faaliyet Raporundadır	7000 Kişi	10000 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.6.3.PH1.F1.Konferans ve sos. etkinlikler düzenlenmesi	700.000,00 TL	0,00 TL	700.000,00 TL
TOPLAM	700.000,00 TL	0,00 TL	700.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1.PH1.Her yıl gelir bütçesi denklığı %85 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.1.1.PH1.F1.Belediyenin Performans Esaslı Gelir ve Gider Bütçeleri ile Yıllık Performans Programının hazırlanması faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		19.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1.PH1.Her yıl gelir bütçesi denklığı %85 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.1.1.PH1.F2.Belediyenin Bütçe ve Muhasebe kayıtlarının tutulması, hesaplarının izlenmesi, Mali disiplini sağlanarak sürdürülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		29.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1.PH1.Her yıl gelir bütçesi denklığı %85 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.1.1.PH1.F3.Mali Yönetim Dönemine İlişkin Cetveller, İdare Faaliyet Raporu ve Kesin Hesabın hazırlanması faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		34.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.000,00 TL
İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1.PH1.Her yıl gelir bütçesi denklığı %85 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.1.1.PH1.F4.Mali Hizmetler Büro ve Yönetim Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		486.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		62.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		468.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		250.000,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		797.000,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		6.700.000,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.763.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.763.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.2.PH1.Belediye gelirleri her yıl %10 oranında artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	1.1.2.PH1.F1.Belediyenin tüm gelirlerin tahakkuk ve tahsilatının yapılması faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		26.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.000,00 TL
İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.3.PH1.Takibe alınan belediye alacaklarının 2019 yılına kadar her yıl %50 oranında tahsilatı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.1.3.PH1.F1.Belediye alacaklarının toplanması, takipli alacaklarının tahsili için gerekli hukuki işlemlerin yapılarak tahsilatın sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		56.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		56.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.4.PH1.Stratejik yönetim hedefi olan kurum kültürünün dönüşümü %90 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.1.4.PH1.F1.Kurumsal performansın, stratejik plan ve performans programına uygunluğunun izlenmesi, değerlendirilmesi, ilgili briflerin ve istatistiklerin hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOS. GÜV. KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		31.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		31.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		31.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.1.PH1.2016 yılında birimlerin network %25 tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.2.1.PH1.F.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		112.000,00 TL
2-SOS. GÜV. KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		18.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		0,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.1.PH1.2016 yılında birimlerin network %25 tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.2.1.PH1.F1.Donanım Yenileme ve Bakım Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		45.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.1.PH1.2016 yılında birimlerin network %25 tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.2.1.PH1.F2.Yazılım Yenileme, Veri yedekleme ve Bakım Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		165.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		165.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		165.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.1.PH1.2016 yılında birimlerin network %25 tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.2.1.PH1.F3.Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOS. GÜV. KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		25.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.1.PH1.2016 yılında birimlerin network %25 tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.2.1.PH1.F4.Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısının artırılması projesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		50.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.2.PH1.Kent portalı ve Kent Bilgi sisteminin alt yapısı 2016 yılında %20 sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.2.2.PH1.F1.Web Sayfasının Teknik Açından Güncellenmesi Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		18.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.2.PH1.Kent portalı ve Kent Bilgi sisteminin alt yapısı 2016 yılında %20 sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.2.2.PH1.F2.Bilişim Projeleri Hazırlama ve Ar-Ge Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		10.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.2.PH1.Kent portalı ve Kent Bilgi sisteminin alt yapısı 2016 yılında %20 sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.2.2.PH1.F3.İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		35.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	
Faaliyet Adı	1.2.3.PH1.F1.Yazılım Eğitimi Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		15.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	
Faaliyet Adı	1.2.3.PH1.F1.Yazılım Eğitimi Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		15.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	
Faaliyet Adı	1.2.3.PH1.F2.Evrak ve Arşiv Otomasyonu Projesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		75.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.2.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	
Faaliyet Adı	1.2.3.PH1.F3.Dijital İmza Projesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		15.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.3.1.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	
Faaliyet Adı	1.3.1.PH1.F1.Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		35.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.3.2.PH1.Kurum personellerin özlük işlemleri hızı %10 artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	1.3.2.PH1.F1.Tüm Personelin Özlük işlemleri ve kariyer planlaması faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		71.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		71.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		71.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.3.2.PH1.Kurum personellerin özlük işlemleri hızı %10 artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	1.3.2.PH1.F2.İnsan Kaynakları ve Eğitim ile ilgili Büro Yönetimi Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		255.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		35.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		31.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		850.000,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.171.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.171.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.1.PH1.2016 yılında tüm encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda sunulması ve kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması % 75 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.4.1.PH1.F1.Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin karar organlarının sekretarya hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		3.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.2.PH1.2016 yılında, belediyeye gelen ve belediyeden giden evraklar % 75 oranında elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda akışı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.4.2.PH1.F1.İç ve Dış yazışmaların elektronik ortamda yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		4.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.2.PH1.2016 yılında, belediyeye gelen ve belediyeden giden evraklar % 75 oranında elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda akışı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.4.2.PH1.F2.Genel evrakların kayıt ve dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		4.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.2.PH1.2016 yılında, belediyeye gelen ve belediyeden giden evraklar % 75 oranında elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda akışı sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.4.2.PH1.F3.Belediye dışı kurum ve kişiler ile resmi yazışmaların sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		23.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.3.PH1.2016 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %30 hızlandırılacaktır.	
Faaliyet Adı	1.4.3.PH1.F1.Personelin yazışma ve halkla ilişkiler konusunda eğitilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		3.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.4.3.PH1.2016 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %30 hızlandırılacaktır.	
Faaliyet Adı	1.4.3.PH1.F2.Yazı İşleri Büro ve Yönetim Hizmet Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		408.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		65.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		92.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		565.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		565.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.1.PH1.Kurumda her türlü eylem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının 2016 yılında % 10 azaltılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.5.1.PH1.F1.Belediyenin taraf olduğu dava ve icra işlerinin takip etmesi ve sonuçlandırılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		34.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		5.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		148.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		187.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		187.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.1.PH1.Kurumda her türlü eylem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının 2016 yılında % 10 azaltılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.5.1.PH1.F2.Yargı organları tarafından verilen kararları tasnif edilerek ilgili müdürlüklere bildirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		33.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		5.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		10.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.1.PH1.Kurumda her türlü eylem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının 2016 yılında % 10 azaltılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.5.1.PH1.F3.Tüm yargı mercileri, hakemler, icra daireleri, noterlerden yapılacak tebliğlerin Belediye Başkanlığı adına alınarak ilgili birimlere iletilmesi ve birimlerin verecekleri bilgilerin değerlendirilip, ilgili mercilere ulaştırılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		31.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		3.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		11.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.5.1.PH1.Kurumda her türlü eylem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının 2016 yılında % 10 azaltılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.5.1.PH1.F4.Hukuk İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		31.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		3.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		10.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		44.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		44.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.6.1.PH1.Belediye Hizmetlerinin Mevzuat Kapsamında gerekli iç denetimi 2016 yılında % 100 sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.6.1.PH1.F1.Üst yönetimin denetime yönelik işlevini, etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli iç denetim faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		21.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.6.1.PH1.Belediye Hizmetlerinin Mevzuat Kapsamında gerekli iç denetimi 2016 yılında % 100 sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.6.1.PH1.F2.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		111.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		19.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		0,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.6.2.PH1.2016 yılında Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından gelen tüm inceleme, araştırma ve soruşturmaları Kanuni süresi içinde ve adil olarak sonuçlandırılacaktır.	
Faaliyet Adı	1.6.2.PH1.F1.Kurumda Başkanlık Makamının Emri onayı ile idari Tahkikat yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		33.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.1.PH1.2016 yılında Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantılar ayda bir gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	1.7.1.PH1.F1.Kurum içi koordinasyonun sağlanması faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		17.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.2.PH1.2016 yılında, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.7.2.PH1.F1.Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekretarya hizmetleri Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		594.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		25.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		42.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		661.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		661.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.2.PH1.2016 yılında, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.7.2.PH1.F2.Belediye Başkanı'nın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		36.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.3.PH1.2016 yılında Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	1.7.3.PH1.F1.Mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		65.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.3.PH1.2016 yılında Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	1.7.3.PH1.F2.Muhtarlık Hizmetleri Büro ve Yönetim Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		103.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		17.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		58.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		178.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		178.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.4.PH.2016 yılında yönetim tarafından alınan kararların yapılan işlerin paydaşlara srekli bildirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.7.4.PH.F2.Kamu Kurumları Toplantılarının Organizasyon faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		281.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		281.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		281.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.4.PH.2016 yılında yönetim tarafından alınan kararların yapılan işlerin paydaşlara srekli bildirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.7.4.PH1.F1.Haber alınması ve haber hazırlaması yayınlanması ve izlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		55.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.4.PH.2016 yılında yönetim tarafından alınan kararların yapılan işlerin paydaşlara srekli bildirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	1.7.4.PH1.F2. Görsel-İşitsel Medya İle İlişkileri Sürdürülmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		310.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		310.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		310.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.5.PH1.2016 yılında, belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenlerin çıkarılması sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.7.5.PH.F4. Süreli yayınların hazırlanması faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		558.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		558.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		558.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.5.PH1.2016 yılında, belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenlerin çıkarılması sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.7.5.PH1.F3..Belediye hizmetlerinin Görsel ve Yazılı Tanıtım Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		225.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		225.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		225.000,00 TL

İdare Adı:	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:	1.7.5.PH1.2016 yılında, belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenlerin çıkarılması sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı:	1.7.5.PH1.F5.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri:	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		123.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		24.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		108.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		255.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		255.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.7.5.PH1.2016 yılında, belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenlerin çıkarılması sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.7.5.PH1.F6.Belediyenin faaliyet ve projelerinin tanıtımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		200.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.1.PH1.Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları 2016 yılında en az % 5 artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	1.8.1.PH1.F1.Doğrudan temin ve İhale faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		155.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		155.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		155.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.1.PH1.Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları 2016 yılında en az % 5 artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	1.8.1.PH1.F2.Büro Hizmetleri ve Yönetimi Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ	4.214.000,00 TL	
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	814.000,00 TL	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	204.000,00 TL	
4-FAİZ GİDERLERİ	0,00 TL	
5-CARİ TRANSFERLER	0,00 TL	
6-SERMAYE GİDERLERİ	0,00 TL	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00 TL	
8-BORÇ VERME	0,00 TL	
9-YEDEK ÖDENEKLER	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.232.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.232.000,00 TL	

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.2.PH1.Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanması 2016 yılında da sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.8.2.PH1.F1.Belediyeye ait elektrik telefon vb. düzenli ödenen faturalarının takip edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	İşletme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ	0,00 TL	
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00 TL	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.920.000,00 TL	
4-FAİZ GİDERLERİ	0,00 TL	
5-CARİ TRANSFERLER	0,00 TL	
6-SERMAYE GİDERLERİ	0,00 TL	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00 TL	
8-BORÇ VERME	0,00 TL	
9-YEDEK ÖDENEKLER	0,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.920.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0,00 TL	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.920.000,00 TL	

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.2.PH1.Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanması 2016 yılında da sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.8.2.PH1.F2.Hizmet binalarının bakım ve onarımının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İşletme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		300.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.2.PH1.Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanması 2016 yılında da sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.8.2.PH1.F3.İşletme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimleri	İşletme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		286.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		44.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		4.643.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		50.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.023.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.023.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.8.2.PH1.Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanması 2016 yılında da sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	1.8.2.PH1.F4.Açılış, tören ve organizasyonlara tirübün, ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İşletme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		235.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		235.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		235.000,00 TL

İdare Adı:	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı:	2.1.1.PH1.F1.Parke ve Bordur Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		920.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		920.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		920.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.1.1.PH1.F10.Dağ Altı Yürüyüş ve Bisiklet Yolu	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		300.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.1.1.PH1.F2.Alt Geçit Düzenlemeleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		235.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		150.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		385.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		385.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı:	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.1.1.PH1.F3.Yol Açılması Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		1.137.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		7.000.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.137.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.137.000,00 TL

İdare Adı:	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı:	2.1.1.PH1.F4.İstinad Duvarı Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		40.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		600.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		640.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		640.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.1.1.PH1.F5. Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		1.050.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		200.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.1.1.PH1.F6.Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		3.630.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		637.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		20.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.287.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.287.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.1.1.PH1.F7.Kar ile Mücadele Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		10.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		550.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		560.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		560.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.1.1.PH1.F8.Maşukiye Giriş Projesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I. Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		322.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		322.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		322.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.1.1.PH1.F9.Sapanca Gölü Kıyısı Kenarı – Yürüyüş Yolu Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		115.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		140.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		255.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		255.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.2.PH1.2016 yılında Belediye Hizmet Binası da dâhil olmak üzere, üstyapı ile ilgili farklı alanlarda 1 adet proje gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	2.1.2.PH1.F1.İhale dosyalarının hazırlanması, hakediş ve hesap takibi geçici ve kesin kabulleri ile Kontrolörlük ve labaratuvar faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		147.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		100.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		247.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		247.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.2.PH1.2016 yılında Belediye Hizmet Binası da dâhil olmak üzere, üstyapı ile ilgili farklı alanlarda 1 adet proje gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	2.1.2.PH1.F2.Otopark Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		1.060.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.060.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.060.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.1.2.PH1.2016 yılında Belediye Hizmet Binası da dâhil olmak üzere, üstyapı ile ilgili farklı alanlarda 1 adet proje gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı:	2.1.2.PH1.F3.Hizmet Tesisleri ve Sosyal Tesis Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		1.321.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		1.000.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.321.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.321.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.1.PH1.2016 yılında belediyeye, hazineye ve köy tüzel kişiliğine ait gayrimenkullerin %85'i harita üzerinde tespit edilerek fotoğraflanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.2.1.PH1.F1.Harita ve arazi çalışmaları faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		21.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.2.PH1.2016 yılında belediyenin hissedarı olduğu arsa ve arazilerin % 30'u, satılarak belediyeye gelir sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.2.2.PH1.GG03.Emlak İstimlak Hizmetleri ile ilgili Yönetim ve Büro Hizmetleri Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		110.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		15.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		128.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		253.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		253.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.2.3.PH1.İlçemizde oluşturulacak kent merkezi için belediyece kamulaştırılması gereken alanların %85, 2016 yılında kamulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	2.2.3.PH1.F1.Kamulaştırma Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		0,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		500.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.1.PH1.2016 yılında mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı:	2.3.1.PH1.F1.Fidan Satın Alma	
Sorumlu Harcama Birimler	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		20.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.1.PH1.2016 yılında mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.3.1.PH1.F2.Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		2.320.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.320.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.320.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.1.PH1.2016 yılında mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.3.1.PH1.F3.Park Bakımı ve Onarımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		265.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		200.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		465.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		465.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.1.PH1.2016 yılında mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.3.1.PH1.F4.Kent Mobilyası Yapımı ve Onarımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		120.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		50.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		170.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		170.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.1.PH1.2016 yılında mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri %85 oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.3.1.PH1.F5.Park ve Bahçeler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		1.555.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		276.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		42.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.873.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.873.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.2.PH1.2016 yılında yeni 1 adet prestij park yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	2.3.2.PH1.F1.Prestij Park Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		0,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		600.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.3.PH1.2016 yılında 5 yeni park veya rekreasyon alanı yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	2.3.3.PH1.F1.Park Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		0,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		600.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.1.PH1.2016 yılında, Kartepe genelindeki planlı alanlar içerisindeki imar planlarına başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.1.PH1.F2.Kartepe Genel Plan Revizyonu Çalışmalarının Tamamlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		200.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.10.PH1.2016 yılında da İnternette e-imar durumu vermeye devam edilip, Kent Bilgi Sistemi %85 oranında kurulacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.10.PH1.F1.Ruhsat bilgilerinin düzenli bir şekilde bilgisayar ortamına aktarılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		22.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.10.PH1.2016 yılında da İnternette e-imar durumu vermeye devam edilip, Kent Bilgi Sistemi %85 oranında kurulacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.10.PH1.F2.Kent Bilgi Sistemi Projesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		50.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.10.PH1.2016 yılında da İnternette e-imar durumu vermeye devam edilip, Kent Bilgi Sistemi %85 oranında kurulacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.10.PH1.F3.İmar Durumu Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		95.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		95.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		95.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.10.PH1.2016 yılında da İnternette e- imar durumu vermeye devam edilip, Kent Bilgi Sistemi %85 oranında kurulacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.10.PH1.F4.İmar ve Şehircilik Hizmetleri Büro Yönetim Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		696.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		80.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		0,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		776.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		776.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.11.PH1.Mevcut kaçak yapıların tamamını zamanla kentsel tasarım modeli ile yıkılarak 2016 yılında ruhsatlı yapılaşma oranı % 70 düzeyine ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.11.PH1.F1.Yapı Ruhsat Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		65.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.11.PH1.Mevcut kaçak yapıların tamamını zamanla kentsel tasarım modeli ile yıkılarak 2016 yılında ruhsatlı yapılaşma oranı % 70 düzeyine ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.11.PH1.F2.Proje Tetkiki Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		115.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		115.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		115.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.2.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.2.PH1.F1.Gerektiği hallerde Projelendirme ve Kentsel Tasarım Çalışmalarında ayrıntılı Zemin Etüdü yaptırılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		50.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.2.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.2.PH1.F2.2019 Yılına kadar Stratejik 41 Proje Kapsamında Projelerinin Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		150.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00 TL
İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.3.PH1.F1.Plan Proje Büro Yönetim Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		290.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		32.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		133.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		455.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		455.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.3.PH1.F2.1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		75.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.4.PH1.2016 yılında toplu konut alanları oluşturmak ve nitelikli yaşam sunmak amacıyla yeni kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması çalışmalarını başlatılacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.4.PH1.F1.Kentsel Dönüşüm	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		75.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.5.PH1.2016 yılında belediyemizin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasımıza ait yapı veya alanların projeleri %25' oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.5.PH1.F1.Kent estetiği ve cephe iyileştirme projesi kapsamında projelerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		100.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:	2.4.5.PH1.2016 yılında belediyemizin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasımıza ait yapı veya alanların projeleri %25' oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.5.PH1.F2.Tarih Mezarlıklarının Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		50.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.5.PH1.2015 yılında belediyemizin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasımıza ait yapı veya alanların projeleri %25' oranında tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.5.PH1.F3.Tescilli Yapıların Projelendirme Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Plan Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		50.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.6.PH1.2016 yılında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izini verilmesi sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	2.4.6.PH1.F1.Temel üstü vize faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		33.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.6.PH1.2016 yılında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izini verilmesi sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	2.4.6.PH1.F2.Yapı Denetim Faaliyetleri, Yapı Denetim Firmaları ile koordinasyon sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		65.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.6.PH1.2016 yılında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izini verilmesi sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	2.4.6.PH1.F3.Yapı Kullanma İzni	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		50.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.6.PH1.2016 yılında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izini verilmesi sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	2.4.6.PH1.F4.Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Yönetim Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		361.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		43.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		0,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		404.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		404.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.7.PH1.2016 yılında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların tespit edilerek inşaa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemin yapılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.7.PH1.F1.Kaçak Yapı Takip ve yıkım faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		71.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		71.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		71.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.8.PH1.2016 yılında da ruhsatlı ve iskanlı yapılarda projelerin suret tasdiklerinin yapılması ve kat mülkiyetine geçişlerde gerekli işlemlerin yapılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.8.PH1.F1.Kat İrtifakı - Kat Mülkiyeti	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		65.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.8.PH1.2016 yılında da ruhsatlı ve iskanlı yapılarda projelerin suret tasdiklerinin yapılması ve kat mülkiyetine geçişlerde gerekli işlemlerin yapılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.8.PH1.F2.Numarataj iş ve işlem faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		10.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.4.9.PH1.İmar uygulaması yapılmış fakat bozulmuş alanlarda ve yeni 1 / 1000 uygulama imar planları yapılmış alanlarda 2016 yılında da 18. madde uygulaması %100 yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	2.4.9.PH1.F1.18. Madde uygulaması yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		300.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1.PH1.Halkının sağlık, huzur ve esenliğini korunması 2016 yılında da sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.1.1.PH1.F1.Kent Sağlığı ve Suçun Önlenmesi Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		399.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		58.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		58.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		515.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		515.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1.PH1.Halkının sağlık, huzur ve esenliğini korunması 2016 yılında da sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.1.1.PH1.F2.Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Kolluk Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		401.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		58.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		15.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		474.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		474.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.2.PH1.1000 adet işyeri denetimini 2016 yılında da yapılacak ve üretici ile semt pazarlarında pazarcı esnafı denetlenecektir.	
Faaliyet Adı	3.1.2.PH1.F2.Seyyar Satışın Önlenmesi, İşyerlerinin Denetimi, Üretici ve Semt Pazarlarının Denetimi ve Pazar Satış Yeri Tahsis Belgesi Verilmesi Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		399.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		58.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		12.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		469.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		469.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.3.PH1.2016 yılında zabıta hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.1.3.PH1.F1.Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		400.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		58.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		165.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		623.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		623.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.4.PH1.2016 yılında İlçemizde bir (1) adet Kurbanlık Hayvan Satış Yeri (Pazarı) Yapılmasına başlanacaktır ve Pazara gelen Kurbanlık Hayvanların Tamamı Denetlenecektir.	
Faaliyet Adı	3.1.4.PH1.F1.Kurbanlık Hayvan Satış Yerlerinin Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		55.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.5.PH1.İlçemiz Yerleşim Alanları içerisinde hayvan barınaklarının %10 si ve kanatlı hayvan kümeslerinin %25'i 2016 yılında tarım alanları içerisine taşınmaları sağlanacak, hijyen ve sağlık şartlarına uygun hale getirilecektir.	
Faaliyet Adı	3.1.5.PH1.F1.Hayvan Barınakları ve Kanatlı Hayvan Kümeslerini Tarım Alanlarına Taşınmasını Sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		70.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.5.PH1.İlçemiz Yerleşim Alanları içerisinde hayvan barınaklarının %10 si ve kanatlı hayvan kümeslerinin %25'i 2016 yılında tarım alanları içerisine taşınmaları sağlanacak, hijyen ve sağlık şartlarına uygun hale getirilecektir.	
Faaliyet Adı	3.1.5.PH1.F2.Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanları Geçici Bakım Evlerine Götürmek, Kısırlaştırmak ve Aşılatmak. Sahipli Ev ve Süs Hayvanlarını Kayıt Altına Alınması Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		86.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		86.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		86.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.6.PH1.İlçemizde Mevcut Olan Bulvar, Cadde ve Sokakların %70'ine 2016 yılında Trafik İşaret ve Levhaları Konulacak. Ulaşım komisyon kararları çıkarılacaktır.	
Faaliyet Adı	3.1.6.PH1.F1.Trafik Hizmetleri ve Denetimlerinin Yapılması Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		37.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.7.PH1.Tüm personel sivil savunma konularında (Toplu Afet Psikolojisi, yangın, ilk yardım, sosyal yardım, Arama kurtarma ve teknik onarım) konularında 2016 yılında da sürekli bilgilendirilecektir.	
Faaliyet Adı	3.1.7.PH1.F1.Sivil Savunma Hizmetleri Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		39.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.1.PH1.Sıhhi ve gayri sıhhi yönden denetlenen işyeri sayıları 2016 yılında % 15 arttırılacaktır.	
Faaliyet Adı	3.2.1.PH1.F1.Sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık işyeri ruhsat başvurusu neticesinde işyerlerinin yönetmeliklere uygunluk denetimi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		21.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		3.500,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		24.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.500,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:	3.2.1.PH1.Sıhhi ve gayri sıhhi yönden denetlenen işyeri sayıları 2016 yılında % 15 arttırılacaktır.	
Faaliyet Adı	3.2.1.PH1.F2.Sıhhi ve Gayrisıhhi işyerleri açma ruhsatı verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		20.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		3.500,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		18.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		41.500,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.1.PH1.Sıhhi ve gayri sıhhi yönden denetlenen işyeri sayıları 2016 yılında % 15 arttırılacaktır.	
Faaliyet Adı	3.2.1.PH1.F3.Sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin halk sağlığına uygunluğunun denetlenmesi ve riskli olan işyerlerinin tespiti, ruhsat kontrollerinin yapılması ve ruhsatlandırılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		21.500,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		3.500,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		10.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.2.PH1.Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti edilerek 2016 yılında %30 arttırarak ruhsata bağlanıp; , ilçedeki tüm ruhsatsız işyerlerinin % 75 kayıt altına alınarak ruhsatlandırılacaktır.	
Faaliyet Adı	3.2.2.PH1.F1.İlçemizdeki ruhsatsız büyük, orta, küçük işletmeleri belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		19.500,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		2.500,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		20.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.2.PH1.Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti edilerek 2016 yılında %30 arttırarak ruhsata bağlanıp; , ilçedeki tüm ruhsatsız işyerlerinin % 75 kayıt altına alınarak ruhsatlandırılacaktır.	
Faaliyet Adı	3.2.2.PH1.F2.Fabrikaların içerisindeki taşeron firmaları belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetlerini yürütmek	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		19.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		3.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		12.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.3.PH1.Hafta sonu ruhsatları 2016 yılında da % 25 arttırarak verilecektir.	
Faaliyet Adı	3.2.3.PH1.F1.Tatil Günleri çalışan işyerlerinin tespiti yapılarak Hafta sonu ruhsatlandırma çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		18.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		2.500,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		1.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.500,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.4.PH1.Gıda ile ilgili işyerlerin denetimleri 2016 yılında da %15 arttırarak sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.2.4.PH1.F1.Gıda ile ilgili işyerlerin denetim faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		23.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		2.500,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		4.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.500,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.500,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.5.PH1.2016 yılında da okul kantinlerini denetlenecek ve % 90 oranında ruhsata bağlanması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.2.5.PH1.F1.Okul kantinlerinin denetlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		18.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		3.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		5.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.1.PH1.2016 yılında da mevcut çevre değerleri ve doğal kaynaklar korunması, geliştirilmesi kirlilik ve çevre tahribi önlenmesi ile rehabilite edilmesi çalışmaları sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	3.3.1.PH1.F1.Çevre Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		42.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.3.1.PH1.2016 yılında da mevcut çevre değerleri ve doğal kaynaklar korunması, geliştirilmesi kirlilik ve çevre tahribi önlenmesi ile rehabilite edilmesi çalışmaları sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	3.3.1.PH1.F2.Cenaze Defin İşlemleri ve Mezarlıkların Bakım Onarım Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		150.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		250.000,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.4.1.PH1.Evsel atıklarının ayrıştırması oranı tüm Kartepe bölgesinde 2016 yılı sonuna kadar %60 seviyesine çıkartılacaktır.	
Faaliyet Adı	3.4.1.PH1.F1.Evsel Atıkların Kaynağında Geri Dönüşümü hızlandırma faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		70.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.4.2.PH1.Evsel atıkların toplanması 2016 yılında ilçenin %70'inde sürekli sağlanacak.	
Faaliyet Adı	3.4.2.PH1.F1.Temizlik İşleri Hizmet Alımı Faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		8.600.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.600.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.600.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.4.2.PH1.Evsel atıkların toplanması 2016 yılında ilçenin %70'inde sürekli sağlanacak.	
Faaliyet Adı	3.4.2.PH1.F2.Sunulan hizmetlerin denetim ve kamuoyu bilinçlendirme faaliyetleri.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		48.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.4.3.PH1.Kartepe 'nin bölgesinin toplama sistemi değiştirilerek 2016 yılında %50 oranında PLASTİK ÇÖP KOVALI toplama sistemine geçilecektir.	
Faaliyet Adı	3.4.3.PH1.F1.Katı Atık Toplamada kullanılan malzemelerin satın alma, bakım, onarım ve ayrıştırma faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		75.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.4.3.PH1.Kartepe 'nin bölgesinin toplama sistemi değiştirilerek 2016 yılında %50 oranında PLASTİK ÇÖP KOVALI toplama sistemine geçilecektir.	
Faaliyet Adı	3.4.3.PH1.F2.Çok sık yararlanılan Kamusal Alanların, sosyal tesislerin, çöp konteynerlarının bakım ve temizlik faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		138.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		138.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		138.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.4.4.PH.2016 yılında temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti % 75 seviyesine ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	3.4.4.PH.F1.Temizlik Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		504.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		90.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		58.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		652.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		652.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.5.1.PH1.2016 Yılında Sosyal Belediyecilik alanında güçsüzlerin korunması topluma kazandırılması çalışmaları %100 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.5.1.PH1.F1.Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırmasını yaptırarak ayni ve nakdi yardım faaliyetlerinde bulunmak	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		85.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		450.000,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		535.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		535.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.5.1.PH1.2016 Yılında Sosyal Belediyecilik alanında güçsüzlerin korunması topluma kazandırılması çalışmaları %100 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.5.1.PH1.F2.Fakir ve muhtaçlara ayni ve nakdi yardım faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		345.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		77.000,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		422.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		422.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.5.1.PH1.2016 Yılında Sosyal Belediyecilik alanında güçsüzlerin korunması topluma kazandırılması çalışmaları %100 oranında sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.5.1.PH1.F3.Sosyal Yardım İşleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		200.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		25.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		11.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		236.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		236.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.1.PH1.2016 Yılında Büyükşehir belediyesi ile ortaklaşa Sosyal ve Kültürel Bilgi Merkezleri açılması çalışmalarına başlanacaktır	
Faaliyet Adı	3.6.1.PH1.F1.Mesleki ve sanatsal kurslar düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzyey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		182.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		182.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		182.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.1.PH1.2016 Yılında Büyükşehir belediyesi ile ortaklaşa Sosyal ve Kültürel Bilgi Merkezleri açılması çalışmalarına başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.6.1.PH1.F2.Tören ve organizasyonlara ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		90.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedef	3.6.1.PH1.2016 Yılında Büyükşehir belediyesi ile ortaklaşa Sosyal ve Kültürel Bilgi Merkezleri açılması çalışmalarına başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.6.1.PH1.F3.Çocukların Sünnet Ettirilmesi, ihtiyaç sahibi okul öğrencilere kıyafet verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		30.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.2.PH1.ph1 2016-2019 yılında, Kartepe'ye kapalı spor salonu, halı saha, kapalı yüzme havuzu kazandırması çalışmalarına başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.6.2.PH1.F1.Yaz spor okulu faaliyetleri ve sportif etkinlikler düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		1.310.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.310.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.310.000,00 TL

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.2.PH1.ph1 2016-2019 yılında, Kartepe'ye kapalı spor salonu, halı saha, kapalı yüzme havuzu kazandırması çalışmalarına başlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3.6.2.PH1.F2.Kültür ve Sosyal İşler Büro ve Yönetim Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		119.000,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		15.000,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		135.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		269.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		269.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.6.3.PH1.2016 yılında da her ay düzenli olarak kültürel ve bilimsel içerikli konferans düzenlenmesi sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	3.6.3.PH1.F1.Konferans ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016	
1-PERSONEL GİDERLERİ		0,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		0,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		700.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ		0,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER		0,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ		0,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ		0,00 TL
8-BORÇ VERME		0,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER		0,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL
	Yurt Dışı	0,00 TL
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0,00 TL
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00 TL

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

Tablo 3 İdare Performans Hedefi Maliyeti Tablosu

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ							
	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
1.1.1.PH1.Her yıl gelir bütçesi denklığı %85 oranında sağlanacaktır.	1.1.1.PH1.F1.Belediyenin Performans Esaslı Gelir ve Gider Bütçeleri ile Yıllık Performans Programının hazırlanması faaliyetleri.	19.000,00	0,03	0	0	19.000,00	0,03	
	1.1.1.PH1.F2.Belediyenin Bütçe ve Muhasebe kayıtlarının tutulması, hesaplarının izlenmesi, Mali disiplini sağlanarak sürdürülmesi.	29.000,00	0,04	0	0	29.000,00	0,04	
	1.1.1.PH1.F3.Mali Yönetim Dönemine İlişkin Cetveller, İdare Faaliyet Raporu ve Kesin Hesabın hazırlanması faaliyetleri.	34.000,00	0,04	0	0	34.000,00	0,04	
	1.1.1.PH1.F4.Mali Hizmetler Büro ve Yönetim Faaliyetleri.	8.763.000,00	11,54	0	0	8.763.000,00	11,54	
1.1.2.PH1.Belediye gelirleri her yıl %10 oranında artırılabacaktır.	1.1.2.PH1.F1.Belediyenin tüm gelirlerin tahakkuk ve tahsilatının yapılması faaliyetleri.	26.000,00	0,03	0	0	26.000,00	0,03	
1.1.3.PH1.Takibe alınan belediye alacaklarının 2019 yılına kadar her yıl %50 oranında tahsilatı sağlanacaktır.	1.1.3.PH1.F1.Belediye alacaklarının toplanması, takipli alacaklarının tahsili için gerekli hukuki işlemlerin yapılarak tahsilatın sağlanması.	56.000,00	0,07	0	0	56.000,00	0,07	
1.1.4.PH1.Stratejik yönetim hedefi olan kurum kültürünün dönüşümü %90 oranında sağlanacaktır.	1.1.4.PH1.F1.Kurumsal performansın, stratejik plan ve performans programına uygunluğunun izlenmesi, değerlendirilmesi, ilgili briflerin ve istatistiklerin hazırlanması	31.000,00	0,04	0	0	31.000,00	0,04	
1.2.1.PH1.2016 yılında birimlerin network %25 tamamlanacaktır.	1.2.1.PH1.F.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	130.000,00	0,17	0	0	130.000,00	0,17	
	1.2.1.PH1.F1.Donanım Yenileme ve Bakım Faaliyetleri	45.000,00	0,06	0	0	45.000,00	0,06	
	1.2.1.PH1.F2.Yazılım Yenileme, Veri yedekleme ve Bakım Faaliyetleri	165.000,00	0,22	0	0	165.000,00	0,22	
	1.2.1.PH1.F3.Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Faaliyetleri	25.000,00	0,03	0	0	25.000,00	0,03	
	1.2.1.PH1.F4.Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısının artırılması projesi	50.000,00	0,07	0	0	50.000,00	0,07	

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

1.2.2.PH1.Kent portalı ve Kent Bilgi sisteminin alt yapısı 2016 yılında %20 sağlanacaktır.	1.2.2.PH1.F1.Web Sayfasının Teknik Açıldan Güncellenmesi Faaliyeti	18.000,00	0,02	0	0	18.000,00	0,02
	1.2.2.PH1.F2.Bilişim Projeleri Hazırlama ve Ar-Ge Faaliyetleri	10.000,00	0,01	0	0	10.000,00	0,01
	1.2.2.PH1.F3.İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Faaliyetleri	35.000,00	0,05	0	0	35.000,00	0,05
1.2.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	1.2.3.PH1.F1.Yazılım Eğitimi Faaliyetleri	15.000,00	0,02	0	0	15.000,00	0,02
	1.2.3.PH1.F2.Evrak ve Arşiv Otomasyonu Projesi	75.000,00	0,1	0	0	75.000,00	0,1
	1.2.3.PH1.F3.Dijital İmza Projesi	15.000,00	0,02	0	0	15.000,00	0,02
1.3.1.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	1.3.1.PH1.F1.Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri.	35.000,00	0,05	0	0	35.000,00	0,05
1.3.2.PH1.Kurum personellerin özlük işlemleri hızı %10 artırılabacaktır.	1.3.2.PH1.F1.Tüm Personelin Özlük işlemleri ve kariyer planlaması faaliyetleri.	71.000,00	0,09	0	0	71.000,00	0,09
	1.3.2.PH1.F2.İnsan Kaynakları ve Eğitim ile ilgili Büro Yönetimi Faaliyetleri.	1.171.000,00	1,54	0	0	1.171.000,00	1,54
1.3.3.PH1.Kurumun verimi düşen işçi ve memur personelin emekli olması özendirilecektir.	1.3.3.PH1.F1.Tüm Personelin iş süreçlerinin takibi ve iş analizlerinin yapılarak birimlerin personel ihtiyaçlarının tespiti faaliyetleri	21.000,00	0,03	0	0	21.000,00	0,03
1.3.4.PH1.2015 yılında Kalite Yönetim Sistemi standardın şartlarını karşılayan bir Kalite Yönetim Sistemi % 85 oranında oluşturulacaktır.	1.3.4.PH1.F1.Kurumda Hizmet standartlarının takibi ve yükseltilmesi faaliyetleri	15.000,00	0,02	0	0	15.000,00	0,02
1.4.1.PH1.2016 yılında tüm encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda sunulması ve kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması % 75 oranında sağlanacaktır.	1.4.1.PH1.F1.Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin karar organlarının sekreteryaya hizmetleri	3.000,00	0	0	0	3.000,00	0

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

1.4.2.PH1.2016 yılında, belediyeye gelen ve belediyeden giden evraklar % 75 oranında elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda akışı sağlanacaktır.	1.4.2.PH1.F1.İç ve Dış yazışmaların elektronik ortamda yapılması	4.000,00	0,01	0	0	4.000,00	0,01
	1.4.2.PH1.F2.Genel evrakların kayıt ve dağıtımını	4.000,00	0,01	0	0	4.000,00	0,01
	1.4.2.PH1.F3.Belediye dışı kurum ve kişiler ile resmi yazışmaların sağlanması	23.000,00	0,03	0	0	23.000,00	0,03
1.4.3.PH1.2016 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %30 hızlandırılacaktır.	1.4.3.PH1.F1.Personelin yazışma ve halkla ilişkiler konusunda eğitilmesi	3.000,00	0	0	0	3.000,00	0
	1.4.3.PH1.F2.Yazı İşleri Büro ve Yönetim Hizmet Faaliyetleri.	565.000,00	0,74	0	0	565.000,00	0,74
1.5.1.PH1.Kurumda her türlü işlem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının 2016 yılında % 10 azaltılması sağlanacaktır.	1.5.1.PH1.F1.Belediyenin taraf olduğu dava ve icra işlerinin takip etmesi ve sonuçlandırılması	187.000,00	0,25	0	0	187.000,00	0,25
	1.5.1.PH1.F2.Yargı organları tarafından verilen kararları tasnif edilerek ilgili müdürlüklere bildirilmesi	48.000,00	0,06	0	0	48.000,00	0,06
	1.5.1.PH1.F3.Tüm yargı mercileri, hakemler, icra daireleri, noterlerden yapılacak tebliğlerin Belediye Başkanlığı adına alınarak ilgili birimlere iletilmesi ve birimlerin verecekleri bilgilerin değerlendirilip, ilgili mercilere ulaştırılması	45.000,00	0,06	0	0	45.000,00	0,06
	1.5.1.PH1.F4.Hukuk İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	44.000,00	0,06	0	0	44.000,00	0,06
1.6.1.PH1.Belediye Hizmetlerinin Mevzuat Kapsamında gerekli iç denetimi 2016 yılında % 100 sürdürülecektir.	1.6.1.PH1.F1.Üst yönetimin denetime yönelik işlevini, etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli iç denetim faaliyetleri	21.000,00	0,03	0	0	21.000,00	0,03
	1.6.1.PH1.F2.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	130.000,00	0,17	0	0	130.000,00	0,17
1.6.2.PH1.2016 yılında Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından gelen tüm inceleme, araştırma ve soruşturmaları Kanuni süresi içinde ve adil olarak sonuçlandırılacaktır.	1.6.2.PH1.F1.Kurumda Başkanlık Makamının Emri onayı ile idari Tahkikat yapılması.	33.000,00	0,04	0	0	33.000,00	0,04

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

1.7.1.PH1.2016 yılında Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantılar ayda bir gerçekleştirilecektir.	1.7.1.PH1.F1.Kurum içi koordinasyonun sağlanması faaliyetleri	17.000,00	0,02	0	0	17.000,00	0,02
1.7.2.PH1.2016 yılında, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.	1.7.2.PH1.F1.Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekreteryaya hizmetleri Faaliyetleri	661.000,00	0,87	0	0	661.000,00	0,87
	1.7.2.PH1.F2.Belediye Başkanı'nın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi faaliyetleri	36.000,00	0,05	0	0	36.000,00	0,05
1.7.3.PH1.2016 yılında Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	1.7.3.PH1.F1.Mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları Düzenlenmesi	65.000,00	0,09	0	0	65.000,00	0,09
	1.7.3.PH1.F2.Muhtarlık Hizmetleri Büro ve Yönetim Faaliyetleri.	178.000,00	0,23	0	0	178.000,00	0,23
1.7.4.PH.2016 yılında yönetim tarafından alınan kararların yapılan işlerin paydaşlara srekli bildirilmesi sağlanacaktır.	1.7.4.PH.F2.Kamu Kurumları Toplantıların Organizasyon faaliyetleri	281.000,00	0,37	0	0	281.000,00	0,37
	1.7.4.PH1.F1.Haber alınması ve haber hazırlanması yayınlanması ve izlenmesi	55.000,00	0,07	0	0	55.000,00	0,07
	1.7.4.PH1.F2. Görsel-İşitsel Medya İle İlişkileri Sürdürülmesi	310.000,00	0,41	0	0	310.000,00	0,41
1.7.5.PH1.2016 yılında, belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenlerin çıkarılması sürdürülecektir.	1.7.5.PH.F4.Sürelî yayınların hazırlanması faaliyeti	558.000,00	0,73	0	0	558.000,00	0,73
	1.7.5.PH1.F3.Belediye hizmetlerinin Görsel ve Yazılı Tanıtım Faaliyetleri.	225.000,00	0,3	0	0	225.000,00	0,3
	1.7.5.PH1.F5.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	255.000,00	0,34	0	0	255.000,00	0,34
	1.7.5.PH1.F6.Belediyenin faaliyet ve projelerinin tanıtımı	200.000,00	0,26	0	0	200.000,00	0,26
1.8.1.PH1.Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları 2016 yılında en az % 5 artırılabilecektir.	1.8.1.PH1.F1.Doğrudan temin ve İhale faaliyetleri	155.000,00	0,2	0	0	155.000,00	0,2
	1.8.1.PH1.F2.Büro Hizmetleri ve Yönetimi Faaliyetleri	5.232.000,00	6,89	0	0	5.232.000,00	6,89
1.8.2.PH1.Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve	1.8.2.PH1.F1.Belediyeye ait elektrik telefon vb. düzenli ödenen faturalarının takip edilmesi	2.920.000,00	3,84	0	0	2.920.000,00	3,84
	1.8.2.PH1.F2.Hizmet binalarının bakım ve onarımının yapılması	300.000,00	0,4	0	0	300.000,00	0,4

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanması 2016 yılında da sürdürülecektir.	1.8.2.PH1.F3.İşletme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	5.023.000,00	6,61	0	0	5.023.000,00	6,61
	1.8.2.PH1.F4.Açılış, tören ve organizasyonlara tirübün, ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	235.000,00	0,31	0	0	235.000,00	0,31
2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	2.1.1.PH1.F1.Parke ve Bordur Yapımı	920.000,00	1,21	0	0	920.000,00	1,21
	2.1.1.PH1.F10.Dağ Altı Yürüyüş ve Bisiklet Yolu	300.000,00	0,4	0	0	300.000,00	0,4
	2.1.1.PH1.F2.Alt Geçit Düzenlemeleri	385.000,00	0,51	0	0	385.000,00	0,51
	2.1.1.PH1.F3.Yol Açılması Çalışmaları	8.137.000,00	10,71	0	0	8.137.000,00	10,71
	2.1.1.PH1.F4.İstinad Duvarı Yapımı	640.000,00	0,84	0	0	640.000,00	0,84
	2.1.1.PH1.F5.Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	1.250.000,00	1,65	0	0	1.250.000,00	1,65
	2.1.1.PH1.F6.Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	4.287.000,00	5,64	0	0	4.287.000,00	5,64
	2.1.1.PH1.F7.Kar ile Mücadele Faaliyetleri	560.000,00	0,74	0	0	560.000,00	0,74
	2.1.1.PH1.F8.Maşukiye Giriş Projesi	322.000,00	0,42	0	0	322.000,00	0,42
	2.1.1.PH1.F9.Sapanca Gölü Kıyısı Kenarı – Yürüyüş Yolu	255.000,00	0,34	0	0	255.000,00	0,34
2.1.2.PH1.2016 yılında Belediye Hizmet Binası da dâhil olmak üzere, üstyapı ile ilgili farklı alanlarda 1 adet proje gerçekleştirilecektir.	2.1.2.PH1.F1.İhale dosyalarının hazırlanması, hakediş ve hesap takibi geçici ve kesin kabulleri ile Kontrolörlük ve laboratuvar faaliyetleri	247.000,00	0,33	0	0	247.000,00	0,33
	2.1.2.PH1.F2.Otopark Yapımı	1.060.000,00	1,4	0	0	1.060.000,00	1,4
	2.1.2.PH1.F3.Hizmet Tesisleri ve Sosyal Tesis Yapımı	2.321.000,00	3,06	0	0	2.321.000,00	3,06
2.2.1.PH1.2016 yılında belediyeye, hazineye ve köy tüzel kişiliğine ait gayrimenkullerin %85'i harita üzerinde tespit edilerek fotoğraflanacaktır.	2.2.1.PH1.F1.Harita ve arazi çalışmaları faaliyetleri	21.000,00	0,03	0	0	21.000,00	0,03
2.2.2.PH1.2016 yılında belediyenin hissedarı olduğu arsa ve arazilerin % 30'u, satılarak belediyeye gelir sağlanacaktır.	2.2.2.PH1.GG03.Emlak İstimlak Hizmetleri ile ilgili Yönetim ve Büro Hizmetleri Faaliyeti	253.000,00	0,33	0	0	253.000,00	0,33

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

2.2.3.PH1.İlçemizde oluşturulacak kent merkezi için belediyece kamulaştırılması gereken alanların %85, 2016 yılında kamulaştırılacaktır.	2.2.3.PH1.F1.Kamulaştırma Faaliyetleri	500.000,00	0,66	0	0	500.000,00	0,66
2.3.1.PH1.2016 yılında mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri %85 oranında tamamlanacaktır.	2.3.1.PH1.F1.Fidan Satın Alma	20.000,00	0,03	0	0	20.000,00	0,03
	2.3.1.PH1.F2.Bıçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyetleri	2.320.000,00	3,05	0	0	2.320.000,00	3,05
	2.3.1.PH1.F3.Park Bakımı ve Onarımı	465.000,00	0,61	0	0	465.000,00	0,61
	2.3.1.PH1.F4.Kent Mobilyası Yapımı ve Onarımı	170.000,00	0,22	0	0	170.000,00	0,22
	2.3.1.PH1.F5.Park ve Bahçeler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	1.873.000,00	2,47	0	0	1.873.000,00	2,47
2.3.2.PH1.2016 yılında yeni 1 adet prestij park yapılacaktır.	2.3.2.PH1.F1.Prestij Park Yapımı	600.000,00	0,79	0	0	600.000,00	0,79
2.3.3.PH1.2016 yılında 5 yeni park veya rekreasyon alanı yapılacaktır.	2.3.3.PH1.F1.Park Yapımı	600.000,00	0,79	0	0	600.000,00	0,79
2.4.1.PH1.2016 yılında, Kartepe genelindeki planlı alanlar içerisindeki imar planlarına başlanacaktır.	2.4.1.PH1.F2.Kartepe Genel Plan Revizyonu Çalışmalarının Tamamlanması.	200.000,00	0,26	0	0	200.000,00	0,26
2.4.10.PH1.2016 yılında da İnternette e-imar durumu vermeye devam edilip, Kent Bilgi Sistemi %85 oranında kurulacaktır.	2.4.10.PH1.F1.Ruhsat bilgilerinin düzenli bir şekilde bilgisayar ortamına aktarılması	22.000,00	0,03	0	0	22.000,00	0,03
	2.4.10.PH1.F2.Kent Bilgi Sistemi Projesi	50.000,00	0,07	0	0	50.000,00	0,07
	2.4.10.PH1.F3.İmar Durumu Verilmesi	95.000,00	0,13	0	0	95.000,00	0,13
	2.4.10.PH1.F4.İmar ve Şehircilik Hizmetleri Büro Yönetim Faaliyetleri.	776.000,00	1,02	0	0	776.000,00	1,02
2.4.11.PH1.Mevcut kaçak yapıların tamamını zamanla kentsel tasarım modeli ile yıkılarak 2016	2.4.11.PH1.F1.Yapı Ruhsat Faaliyetleri	65.000,00	0,09	0	0	65.000,00	0,09
	2.4.11.PH1.F2.Proje Tetkiki Faaliyetleri	115.000,00	0,15	0	0	115.000,00	0,15

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

yılında ruhsatlı yapılaşma oranı % 70 düzeyine ulaştırılacaktır.							
2.4.2.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.	2.4.2.PH1.F1.Gerektiği hallerde Projelendirme ve Kentsel Tasarım Çalışmalarında ayrıntılı Zemin Etüdü yapılması.	50.000,00	0,07	0	0	50.000,00	0,07
	2.4.2.PH1.F2.2019 yılına kadar Stratejik 41 Proje Kapsamında Projelerinin Hazırlanması.	150.000,00	0,2	0	0	150.000,00	0,2
2.4.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.	2.4.3.PH1.F1.Plan Proje Büro Yönetim Faaliyetleri	455.000,00	0,6	0	0	455.000,00	0,6
	2.4.3.PH1.F2.1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapımı	75.000,00	0,1	0	0	75.000,00	0,1
2.4.4.PH1.2016 yılında toplu konut alanları oluşturmak ve nitelikli yaşam sunmak amacıyla yeni kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması çalışmaları başlatılacaktır.	2.4.4.PH1.F1.Kentsel Dönüşüm	75.000,00	0,1	0	0	75.000,00	0,1
2.4.5.PH1.2016 yılında belediyemizin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasımıza ait yapı veya alanların projeleri %25' oranında tamamlanacaktır.	2.4.5.PH1.F1.Kent estetiği ve cephe iyileştirme projesi kapsamında projelerin yapılması	100.000,00	0,13	0	0	100.000,00	0,13
	2.4.5.PH1.F2.Tarih Mezarlıklarının Düzenlenmesi	50.000,00	0,07	0	0	50.000,00	0,07
2.4.5.PH1.2015 yılında belediyemizin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasımıza ait yapı veya alanların projeleri %25' oranında tamamlanacaktır.	2.4.5.PH1.F3.Tescilli Yapıların Projelendirme Faaliyetleri.	50.000,00	0,07	0	0	50.000,00	0,07
2.4.6.PH1.2016 yılında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izni verilmesi sürdürülecektir.	2.4.6.PH1.F1.Temel üstü vize faaliyetleri	33.000,00	0,04	0	0	33.000,00	0,04
	2.4.6.PH1.F2.Yapı Denetim Faaliyetleri, Yapı Denetim Firmaları ile koordinasyon sağlanması.	65.000,00	0,09	0	0	65.000,00	0,09
	2.4.6.PH1.F3.Yapı Kullanma İzni	50.000,00	0,07	0	0	50.000,00	0,07
	2.4.6.PH1.F4.Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Yönetim Hizmetleri	404.000,00	0,53	0	0	404.000,00	0,53

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

2.4.7.PH1.2016 yılında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların tespit edilerek inşa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemin yapılması sağlanacaktır.	2.4.7.PH1.F1.Kaçak Yapı Takip ve yıkım faaliyetleri.	71.000,00	0,09	0	0	71.000,00	0,09
2.4.8.PH1.2016 yılında da ruhsatlı ve iskânli yapılarda projelerin suret tasdiklerinin yapılması ve kat mülkiyetine geçişlerde gerekli işlemlerin yapılması sağlanacaktır.	2.4.8.PH1.F1.Kat İrtifakı - Kat Mülkiyeti	65.000,00	0,09	0	0	65.000,00	0,09
	2.4.8.PH1.F2.Numarataj iş ve işlem faaliyetleri	10.000,00	0,01	0	0	10.000,00	0,01
2.4.9.PH1.İmar uygulaması yapılmış fakat bozulmuş alanlarda ve yeni 1 / 1000 uygulama imar planları yapılmış alanlarda 2016 yılında da 18. madde uygulaması %100 yapılacaktır.	2.4.9.PH1.F1.18. Madde uygulaması yapılması	300.000,00	0,4	0	0	300.000,00	0,4
3.1.1.PH1.Halkının sağlık, huzur ve esenliğini korunması 2016 yılında da sağlanacaktır.	3.1.1.PH1.F1.Kent Sağlığı ve Suçun Önlenmesi Faaliyetleri	515.000,00	0,68	0	0	515.000,00	0,68
	3.1.1.PH1.F2.Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Kolluk Faaliyetleri	474.000,00	0,62	0	0	474.000,00	0,62
3.1.2.PH1.1000 adet işyeri denetimini 2016 yılında da yapılacak ve üretici ile semt pazarlarında pazarcı esnafı denetlenecektir.	3.1.2.PH1.F2.Seyyar Satışın Önlenmesi, İşyerlerinin Denetimi, Üretici ve Semt Pazarlarının Denetimi ve Pazar Satış Yeri Tahsis Belgesi Verilmesi Faaliyetleri.	469.000,00	0,62	0	0	469.000,00	0,62
3.1.3.PH1.2016 yılında zabıta hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85 oranında sağlanacaktır.	3.1.3.PH1.F1.Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	623.000,00	0,82	0	0	623.000,00	0,82

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

3.1.4.PH1.2016 yılında İlçemizde bir (1) adet Kurbanlık Hayvan Satış Yeri (Pazarı) Yapılmasına başlanacaktır ve Pazara gelen Kurbanlık Hayvanların Tamamı Denetlenecektir.	3.1.4.PH1.F1.Kurbanlık Hayvan Satış Yerlerinin Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Faaliyetleri.	55.000,00	0,07	0	0	55.000,00	0,07
3.1.5.PH1.İlçemiz Yerleşim Alanları içerisinde hayvan barınaklarının %10 si ve kanatlı hayvan kümeslerinin %25'i 2016 yılında tarım alanları içerisine taşınmaları sağlanacak, hijyen ve sağlık şartlarına uygun hale getirilecektir.	3.1.5.PH1.F1.Hayvan Barınakları ve Kanatlı Hayvan Kümeslerini Tarım Alanlarına Taşınmasını Sağlanması	70.000,00	0,09	0	0	70.000,00	0,09
	3.1.5.PH1.F2.Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanları Geçici Bakım Evlerine Götürmek, Kısırlaştırmak ve Aşılattmak. Sahipli Ev ve Süs Hayvanlarını Kayıt Altına Alınması Faaliyetleri.	86.000,00	0,11	0	0	86.000,00	0,11
3.1.6.PH1.İlçemizde Mevcut Olan Bulvar, Cadde ve Sokakların %70'ine 2016 yılında Trafik İşaret ve Levhaları Konulacak. Ulaşım komisyon kararları çıkarılacaktır.	3.1.6.PH1.F1.Trafik Hizmetleri ve Denetimlerinin Yapılması Faaliyetleri.	37.000,00	0,05	0	0	37.000,00	0,05
3.1.7.PH1.Tüm personel sivil savunma konularında (Toplu Afet Psikolojisi, yangın, ilk yardım, sosyal yardım, Arama kurtarma ve teknik onarım) konularında 2016 yılında da sürekli bilgilendirilecektir.	3.1.7.PH1.F1.Sivil Savunma Hizmetleri Faaliyetleri.	39.000,00	0,05	0	0	39.000,00	0,05
3.2.1.PH1.Sihhi ve gayri sihhi yönden denetlenen işyeri sayıları 2016 yılında % 15 arttırılacaktır.	3.2.1.PH1.F1.Sihhi, gayri sihhi ve umuma açık işyeri ruhsat başvurusu neticesinde işyerlerinin yönetmeliklere uygunluk denetimi	48.500,00	0,06	0	0	48.500,00	0,06
	3.2.1.PH1.F2.Sihhi ve Gayrisihhi işyerleri açma ruhsatı verilmesi	41.500,00	0,05	0	0	41.500,00	0,05
	3.2.1.PH1.F3.Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin halk sağlığına uygunluğunun denetlenmesi ve riskli olan işyerlerinin tespiti, ruhsat kontrollerinin yapılması ve ruhsatlandırılması.	35.000,00	0,05	0	0	35.000,00	0,05
3.2.2.PH1.Ruhsatsız faaliyet gösteren	3.2.2.PH1.F1.İlçemizdeki ruhsatsız büyük, orta, küçük işletmeleri belirlemek ve ruhsata bağlama	42.000,00	0,06	0	0	42.000,00	0,06

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

işyerlerinin tespiti edilerek 2016 yılında %30 arttırarak ruhsata bağlanıp; , ilçedeki tüm ruhsatsız işyerlerinin % 75 kayıt altına alınarak ruhsatlandırılacaktır.	faaliyetleri.						
	3.2.2.PH1.F2.Fabrikaların içerisindeki taşeron firmaları belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetlerini yürütmek.	34.000,00	0,04	0	0	34.000,00	0,04
3.2.3.PH1.Hafta sonu ruhsatları 2016 yılında da % 25 arttırarak verilecektir.	3.2.3.PH1.F1.Tatil Günleri çalışan işyerlerinin tespiti yapılarak Hafta sonu ruhsatlandırma çalışmaları.	21.500,00	0,03	0	0	21.500,00	0,03
3.2.4.PH1.Gıda ile ilgili işyerlerin denetimleri 2016 yılında da %15 arttırarak sağlanacaktır.	3.2.4.PH1.F1.Gıda ile ilgili işyerlerin denetim faaliyetleri	29.500,00	0,04	0	0	29.500,00	0,04
3.2.5.PH1.2016 yılında da okul kantinlerini denetlenecek ve % 90 oranında ruhsata bağlanması sağlanacaktır.	3.2.5.PH1.F1.Okul kantinlerinin denetlenmesi	26.000,00	0,03	0	0	26.000,00	0,03
3.3.1.PH1.2016 yılında da mevcut çevre değerleri ve doğal kaynaklar korunması, geliştirilmesi kirlilik ve çevre tahribi önlenmesi ile rehabilite edilmesi çalışmaları sürdürülecektir.	3.3.1.PH1.F1.Çevre Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	42.000,00	0,06	0	0	42.000,00	0,06
	3.3.1.PH1.F2.Cenaze Defin İşlemleri ve Mezarlıkların Bakım Onarım Faaliyetleri	400.000,00	0,53	0	0	400.000,00	0,53
3.4.1.PH1.Evsel atıklarının ayrıştırması oranı tüm Kartepe bölgesinde 2016 yılı sonuna kadar %60 seviyesine çıkartılacaktır.	3.4.1.PH1.F1.Evsel Atıkların Kaynağında Geri Dönüşümü hızlandırma faaliyetleri.	70.000,00	0,09	0	0	70.000,00	0,09
3.4.2.PH1.Evsel atıkların toplanması 2016 yılında ilçenin %70'inde sürekli sağlanacak.	3.4.2.PH1.F1.Temizlik İşleri Hizmet Alımı Faaliyetleri.	8.600.000,00	11,32	0	0	8.600.000,00	11,32
	3.4.2.PH1.F2.Sunulan hizmetlerin denetim ve kamuoyu bilinçlendirme faaliyetleri.	48.000,00	0,06	0	0	48.000,00	0,06

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

3.4.3.PH1.Kartepe 'nin bölgesinin toplama sistemi değiştirilerek 2016 yılında %50 oranında plastik çöp kovalı toplama sistemine geçilecektir.	3.4.3.PH1.F1.Katı Atık Toplamada kullanılan malzemelerin satın alma, bakım, onarım ve ayrıştırma faaliyetleri.	75.000,00	0,1	0	0	75.000,00	0,1
	3.4.3.PH1.F2.Çok sık yararlanılan Kamusal Alanların, sosyal tesislerin, çöp konteynerlarının bakım ve temizlik faaliyetleri.	138.000,00	0,18	0	0	138.000,00	0,18
3.4.4.PH.2016 yılında temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti % 75 seviyesine ulaştırılacaktır.	3.4.4.PH.F1.Temizlik Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri faaliyetleri	652.000,00	0,86	0	0	652.000,00	0,86
3.5.1.PH1.2016 Yılında Sosyal Belediyecilik alanında güçsüzlerin korunması topluma kazandırılması çalışmaları %100 oranında sağlanacaktır.	3.5.1.PH1.F1.Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırmasını yaptırarak ayni ve nakdi yardım faaliyetlerinde bulunmak	535.000,00	0,7	0	0	535.000,00	0,7
	3.5.1.PH1.F2.Fakir ve muhtaçlara ayni ve nakdi yardım faaliyetleri	422.000,00	0,56	0	0	422.000,00	0,56
	3.5.1.PH1.F3.Sosyal Yardım İşleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	236.000,00	0,31	0	0	236.000,00	0,31
3.6.1.PH1.2016 Yılında Büyükşehir belediyesi ile ortaklaşa Sosyal ve Kültürel Bilgi Merkezleri açılması çalışmalarına başlanacaktır.	3.6.1.PH1.F1.Mesleki ve sanatsal kurslar düzenlenmesi	182.000,00	0,24	0	0	182.000,00	0,24
	3.6.1.PH1.F2.Tören ve organizasyonlara ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	90.000,00	0,12	0	0	90.000,00	0,12
	3.6.1.PH1.F3.Çocukların Sünnet Ettirilmesi, ihtiyaç sahibi okul öğrencilere kıyafet verilmesi.	30.000,00	0,04	0	0	30.000,00	0,04
3.6.2.PH1.ph1 2016-2019 yılında, Kartepe'ye kapalı spor salonu, halı saha, kapalı yüzme havuzu kazandırması çalışmalarına başlanacaktır.	3.6.2.PH1.F1.Yaz spor okulu faaliyetleri ve sportif etkinlikler düzenlenmesi	1.310.000,00	1,72	0	0	1.310.000,00	1,72
	3.6.2.PH1.F2.Kültür ve Sosyal İşler Büro ve Yönetim Faaliyetleri	269.000,00	0,35	0	0	269.000,00	0,35
3.6.3.PH1.2016 yılında da her ay düzenli olarak kültürel ve bilimsel içerikli konferans düzenlenmesi sürdürülecektir.	3.6.3.PH1.F1.Konferans ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi	700.000,00	0,92	0	0	700.000,00	0,92
Toplam		75.947.000,00	100	0	0	75.947.000,00	100

Tablo 4 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı	KARTEPE BELEDİYESİ				
	Faliyet Toplamı	Genel Yön. Gideri Toplamı	Diğer İdareler Transfer Toplamı	Toplam	
1:PERSONEL GİDERLERİ	13.604.000,00 TL	2.441.000,00 TL		16.045.000,00 TL	
2:SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.212.000,00 TL	396.000,00 TL		2.608.000,00 TL	
3:MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.486.000,00 TL	694.000,00 TL		36.180.000,00 TL	
4:FAİZ GİDERLERİ	0,00 TL	250.000,00 TL		250.000,00 TL	
5:CARİ TRANSFERLER	1.377.000,00 TL	797.000,00 TL		2.174.000,00 TL	
6:SERMAYE GİDERLERİ	11.990.000,00 TL	0,00 TL		11.990.000,00 TL	
7:SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00 TL	0,00 TL		0,00 TL	
8:BORÇ VERME	0,00 TL	0,00 TL		0,00 TL	
9:YEDEK ÖDENEKLER	0,00 TL	6.700.000,00 TL		6.700.000,00 TL	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	64.669.000,00 TL	11.278.000,00 TL		75.947.000,00 TL	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 TL	0,00 TL	0	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi	0,00 TL	0,00 TL	0	0
	Yurt Dışı	0	0	0	0
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı	0	0	0	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	64.669.000,00	11.278.000,00	0,00	75.947.000,00	

E- Diğer Hususlar

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sistemi kapsamında, birimlerimizdeki servisler, periyodik performans takibi ile aylık raporlar hazırlayıp öz değerlendirmelerini yapmakta, öz değerlendirmelerinin sonuçlarını ile strateji geliştirme servisimize işin periyoduna göre aktarmakta ve periyod sonunda birimlerinin ilgili raporları hazırlanabilmektedir. Böylelikle birim performansları ve kümülatifi idare performansı ölçülüp izlenebilmektedir. İdaremiz bu süreci bir bütün olarak daha da standartlara uygun, hızlı, nitelikli ve kurumsallaşmış bir biçimde yürütebilmek için önceki dönemlerde belli projeler uygulanmıştır. Bu kapsamda İdaremizce, stratejik yönetim uygulamalarından olan Stratejik Plan, Birim / İdare Performans Programı, Birim / İdare Performans Esaslı Bütçeleme ile Birim / İdare Faaliyet Raporlarının daha düzenli hazırlanabilmesi; sürecin sistematik olarak takip edilebilmesi, performansın izlenebilmesi ve raporlanması için yazılım programı kurulmuştur.



2016 yılında ise daha kapsamlı bir uygulamayla iç kontrol hizmetlerinin de dâhil edileceği ve iç kontrol işlemlerinin çoğunun da rahatlıkla yapılabileceği bu yeni sistem ile her bir Birim Müdürüne, Başkan Yardımcılarına ve Başkanımıza özel izleme ekranı oluşturularak, iş sonuçlarını bu ekrandan görebilir, işlerimizle ilgili gelişmelere arızı ve/veya periyodik yanıtlar verebilir ve faaliyet ve projelere ait göstergeler ile yatırımlara ilişkin gerçekleştirmeler ise yine birimlerin performans temsilcileri aracılığıyla sisteme girilip ve ilgili raporlar anında alınabilecek olmakla birlikte iç kontrol ile ilgili işlemler de stratejik yönetim süreciyle etkileşimli bir biçimde bütünleşik bir yaklaşımla rahatlıkla yapılabilektir inşaAllah.

2016 mali yılın performans programımızın uygulamaları da ayrıntılı olarak bu stratejik yönetim ve iç kontrol otomasyonumuz vesilesi ile izlenip, değerlendirip, raporlanıp kontrol edilmesi öngörülmektedir.

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

3- EKLER

Tablo 5 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
1.1.1.PH1.Her yıl gelir bütçesi denklığı %85 oranında sağlanacaktır.	1.1.1.PH1.F1.Belediyenin Performans Esaslı Gelir ve Gider Bütçeleri ile Yıllık Performans Programının hazırlanması faaliyetleri.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	1.1.1.PH1.F2.Belediyenin Bütçe ve Muhasebe kayıtlarının tutulması, hesaplarının izlenmesi, Mali disiplini sağlanarak sürdürülmesi.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	1.1.1.PH1.F3.Mali Yönetim Dönemine İlişkin Cetveller, İdare Faaliyet Raporu ve Kesin Hesabın hazırlanması faaliyetleri.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	1.1.1.PH1.F4.Mali Hizmetler Büro ve Yönetim Faaliyetleri.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.1.2.PH1.Belediye gelirleri her yıl %10 oranında artırılabacaktır.	1.1.2.PH1.F1.Belediyenin tüm gelirlerin tahakkuk ve tahsilatının yapılması faaliyetleri.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.1.3.PH1.Takibe alınan belediye alacaklarının 2019 yılına kadar her yıl %50 oranında tahsilatı sağlanacaktır.	1.1.3.PH1.F1.Belediye alacaklarının toplanması, takipli alacaklarının tahsili için gerekli hukuki işlemlerin yapılarak tahsilatın sağlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.1.4.PH1.Stratejik yönetim hedefi olan kurum kültürünün dönüşümü %90 oranında sağlanacaktır.	1.1.4.PH1.F1.Kurumsal performansın, stratejik plan ve performans programına uygunluğunun izlenmesi, değerlendirilmesi, ilgili briflerin ve istatistiklerin hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.2.1.PH1.2016 yılında birimlerin network %25 tamamlanacaktır.	1.2.1.PH1.F.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	1.2.1.PH1.F1.Donanım Yenileme ve Bakım Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	1.2.1.PH1.F2.Yazılım Yenileme, Veri yedekleme ve Bakım Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	1.2.1.PH1.F3.Bilgi İşlem Ağ Altyapısının Yenilenmesi Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	1.2.1.PH1.F4.Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısının artırılması projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.2.2.PH1.Kent portalı ve Kent Bilgi sisteminin alt yapısı 2016 yılında %20 sağlanacaktır.	1.2.2.PH1.F1.Web Sayfasının Teknik Açından Güncellenmesi Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	1.2.2.PH1.F2.Bilişim Projeleri Hazırlama ve Ar-Ge Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	1.2.2.PH1.F3.İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.2.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	1.2.3.PH1.F1.Yazılım Eğitimi Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	1.2.3.PH1.F2.Evrak ve Arşiv Otomasyonu Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	1.2.3.PH1.F3.Dijital İmza Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

1.3.1.PH1.2016 yılı sonuna kadar dijital ortamda tüm evrakların %20 arşivlenecektir.	1.3.1.PH1.F1.Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.3.2.PH1.Kurum personellerin özlük işlemleri hızı %10 artırılabilecektir.	1.3.2.PH1.F1.Tüm Personelin Özlük işlemleri ve kariyer planlaması faaliyetleri.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	1.3.2.PH1.F2.İnsan Kaynakları ve Eğitim ile ilgili Büro Yönetimi Faaliyetleri.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.3.3.PH1.Kurumun verimi düşen işçi ve memur personelin emekli olması özendirilecektir.	1.3.3.PH1.F1.Tüm Personelin iş süreçlerinin takibi ve iş analizlerinin yapılarak birimlerin personel ihtiyaçlarının tespiti faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.3.4.PH1.2015 yılında Kalite Yönetim Sistemi standardın şartlarını karşılayan bir Kalite Yönetim Sistemi % 85 oranında oluşturulacaktır.	1.3.4.PH1.F1.Kurumda Hizmet standartlarının takibi ve yükseltilmesi faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.4.1.PH1.2016 yılında tüm encümen ve meclis kararlarının ilgili birimlere elektronik ortamda sunulması ve kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması % 75 oranında sağlanacaktır.	1.4.1.PH1.F1.Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin karar organlarının sekreteryaya hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.4.2.PH1.2016 yılında, belediyeye gelen ve belediyeden giden evraklar % 75 oranında elektronik ortamda kayıt altına alınarak elektronik ortamda akışı sağlanacaktır.	1.4.2.PH1.F1.İç ve Dış yazışmaların elektronik ortamda yapılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
	1.4.2.PH1.F2.Genel evrakların kayıt ve dağıtımı	Yazı İşleri Müdürlüğü
	1.4.2.PH1.F3.Belediye dışı kurum ve kişiler ile resmi yazışmaların sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.4.3.PH1.2016 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %30 hızlandırılacaktır.	1.4.3.PH1.F1.Personelin yazışma ve halkla ilişkiler konusunda eğitilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
	1.4.3.PH1.F2.Yazı İşleri Büro ve Yönetim Hizmet Faaliyetleri.	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.5.1.PH1.Kurumda her türlü eylem ve işlemin hukuka uygunluğuna dikkat edilerek, Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün dava dosya sayısının 2016 yılında % 10 azaltılması sağlanacaktır.	1.5.1.PH1.F1.Belediyenin taraf olduğu dava ve icra işlerinin takip etmesi ve sonuçlandırılması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	1.5.1.PH1.F2.Yargı organları tarafından verilen kararları tasnif edilerek ilgili müdürlüklere bildirilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	1.5.1.PH1.F3.Tüm yargı mercileri, hakemler, icra daireleri, noterlerden yapılacak tebliğlerin Belediye Başkanlığı adına alınarak ilgili birimlere iletilmesi ve birimlerin verecekleri bilgilerin değerlendirilip, ilgili mercilere ulaştırılması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	1.5.1.PH1.F4.Hukuk İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü
1.6.1.PH1.Belediye Hizmetlerinin Mevzuat Kapsamında gerekli iç denetimi 2016 yılında % 100 sürdürülecektir.	1.6.1.PH1.F1.Üst yönetimin denetime yönelik işlevini, etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli iç denetim faaliyetleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
	1.6.1.PH1.F2.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
1.6.2.PH1.2016 yılında Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından gelen tüm inceleme, araştırma ve soruşturmaları Kanuni süresi içinde ve adil olarak sonuçlandırılacaktır.	1.6.2.PH1.F1.Kurumda Başkanlık Makamının Emri onayı ile idari Tahkikat yapılması.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

1.7.1.PH1.2016 yılında Belediyede müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantılar ayda bir gerçekleştirilecektir.	1.7.1.PH1.F1.Kurum içi koordinasyonun sağlanması faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
1.7.2.PH1.2016 yılında, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.	1.7.2.PH1.F1.Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının sekretarya hizmetleri Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	1.7.2.PH1.F2.Belediye Başkanı'nın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
1.7.3.PH1.2016 yılında Ayda bir tüm mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	1.7.3.PH1.F1.Mahalle muhtarlarıyla koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları Düzenlenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	1.7.3.PH1.F2.Muhtarlık Hizmetleri Büro ve Yönetim Faaliyetleri.	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
1.7.4.PH.2016 yılında yönetim tarafından alınan kararların yapılan işlerin paydaşlara sürekli bildirilmesi sağlanacaktır.	1.7.4.PH.F2.Kamu Kurumları Toplantıların Organizasyon faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	1.7.4.PH1.F1.Haber alınması ve haber hazırlanması yayınlanması ve izlenmesi	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	1.7.4.PH1.F2.Görsel -İşitsel Medya İle İlişkileri Sürdürülmesi	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.7.5.PH1.2016 yılında, belediyeyi, faaliyetlerini ve Kartepe'yi tanıtan aylık ve 3 aylık bültenlerin çıkarılması sürdürülecektir.	1.7.5.PH.F4.Sürekli yayınların hazırlanması faaliyeti	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	1.7.5.PH1.F3.Belediye hizmetlerinin Görsel ve Yazılı Tanıtım Faaliyetleri.	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	1.7.5.PH1.F5.Büro Hizmetleri ve Yönetim Faaliyetleri	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	1.7.5.PH1.F6.Belediyenin faaliyet ve projelerinin tanıtımı	Basın Yayım ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.8.1.PH1.Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranları 2016 yılında en az % 5 artırılabilecektir.	1.8.1.PH1.F1.Doğrudan temin ve İhale faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	1.8.1.PH1.F2.Büro Hizmetleri ve Yönetimi Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
1.8.2.PH1.Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için kurumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik destek sağlanması 2016 yılında da sürdürülecektir.	1.8.2.PH1.F1.Belediyeye ait elektrik telefon vb. düzenli ödenen faturalarının takip edilmesi	İşletme Müdürlüğü
	1.8.2.PH1.F2.Hizmet binalarının bakım ve onarımının yapılması	İşletme Müdürlüğü
	1.8.2.PH1.F3.İşletme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İşletme Müdürlüğü
	1.8.2.PH1.F4.Açılış, tören ve organizasyonlara tirübün, ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	İşletme Müdürlüğü
2.1.1.PH1.2016 yılında Kartepe ilçesinin cadde ve sokaklarının Altyapı ve üstyapıları %85 oranında tamamlanacaktır.	2.1.1.PH1.F1.Parke ve Bordur Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.1.PH1.F10.Dağ Altı Yürüyüş ve Bisiklet Yolu	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.1.PH1.F2.Alt Geçit Düzenlemeleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.1.PH1.F3.Yol Açılması Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.1.PH1.F4.İstinad Duvarı Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

	2.1.1.PH1.F5.Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.1.PH1.F6.Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.1.PH1.F7.Kar ile Mücadele Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.1.PH1.F8.Maşukiye Giriş Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.1.PH1.F9.Sapanca Gölü Kıyısı Kenarı – Yürüyüş Yolu	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.2.PH1.2016 yılında Belediye Hizmet Binası da dahil olmak üzere, üstyapı ile ilgili farklı alanlarda 1 adet proje gerçekleştirilecektir.	2.1.2.PH1.F1.İhale dosyalarının hazırlanması, hakediş ve hesap takibi geçici ve kesin kabulleri ile Kontrolörlük ve laboratuvar faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.2.PH1.F2.Otopark Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	2.1.2.PH1.F3.Hizmet Tesisleri ve Sosyal Tesis Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
2.2.1.PH1.2016 yılında belediyeye, hazineye ve köy tüzel kişiliğine ait gayrimenkullerin %85'i harita üzerinde tespit edilerek fotoğraflanacaktır.	2.2.1.PH1.F1.Harita ve arazi çalışmaları faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2.2.2.PH1.2016 yılında belediyenin hissedarı olduğu arsa ve arazilerin % 30'u, satılarak belediyeye gelir sağlanacaktır.	2.2.2.PH1.GG03.Emlak İstimlak Hizmetleri ile ilgili Yönetim ve Büro Hizmetleri Faaliyeti	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2.2.3.PH1.İlçemizde oluşturulacak kent merkezi için belediyece kamulaştırılması gereken alanların %85, 2016 yılında kamulaştırılacaktır.	2.2.3.PH1.F1.Kamulaştırma Faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2.3.1.PH1.2016 yılında mevcut tüm parkların bakımları yapılarak donanım eksikleri %85 oranında tamamlanacaktır.	2.3.1.PH1.F1.Fidan Satın Alma	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	2.3.1.PH1.F2.Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	2.3.1.PH1.F3.Park Bakımı ve Onarımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	2.3.1.PH1.F4.Kent Mobilyası Yapımı ve Onarımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	2.3.1.PH1.F5.Park ve Bahçeler hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2.3.2.PH1.2016 yılında yeni 1 adet prestij park yapılacaktır.	2.3.2.PH1.F1.Prestij Park Yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2.3.3.PH1.2016 yılında 5 yeni park veya rekreasyon alanı yapılacaktır.	2.3.3.PH1.F1.Park Yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2.4.1.PH1.2016 yılında, Kartepe genelindeki planlı alanlar içerisindeki imar planlarına başlanacaktır.	2.4.1.PH1.F2.Kartepe Genel Plan Revizyonu Çalışmalarının Tamamlanması.	Plan Proje Müdürlüğü
2.4.10.PH1.2016 yılında da İnternette e-imar durumu vermeye devam edilip, Kent Bilgi Sistemi %85 oranında kurulacaktır.	2.4.10.PH1.F1.Ruhsat bilgilerinin düzenli bir şekilde bilgisayar ortamına aktarılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2.4.10.PH1.F2.Kent Bilgi Sistemi Projesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2.4.10.PH1.F3.İmar Durumu Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2.4.10.PH1.F4.İmar ve Şehircilik Hizmetleri Büro Yönetim Faaliyetleri.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

2.4.11.PH1.Mevcut kaçak yapıların tamamını zamanla kentsel tasarım modeli ile yıkılarak 2016 yılında ruhsatlı yapılaşma oranı % 70 düzeyine ulaştırılacaktır.	2.4.11.PH1.F1.Yapı Ruhsat Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2.4.11.PH1.F2.Proje Tetkiki Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.4.2.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.	2.4.2.PH1.F1.Gerektiği hallerde Projelendirme ve Kentsel Tasarım Çalışmalarında ayrıntılı Zemin Etüdü yaptırılması.	Plan Proje Müdürlüğü
	2.4.2.PH1.F2.2019 Yılına kadar Stratejik 41 Proje Kapsamında Projelerinin Hazırlanması.	Plan Proje Müdürlüğü
2.4.3.PH1.2016 yılı sonuna kadar kentsel tasarım projeleri ile 41 projenin projelendirilmesine başlanacaktır.	2.4.3.PH1.F1.Plan Proje Büro Yönetim Faaliyetleri	Plan Proje Müdürlüğü
	2.4.3.PH1.F2.1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapımı	Plan Proje Müdürlüğü
2.4.4.PH1.2016 yılında toplu konut alanları oluşturmak ve nitelikli yaşam sunmak amacıyla yeni kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması çalışmaları başlatılacaktır.	2.4.4.PH1.F1.Kentsel Dönüşüm	Plan Proje Müdürlüğü
2.4.5.PH1.2016 yılında belediyemizin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasımıza ait yapı veya alanların projeleri %25' oranında tamamlanacaktır.	2.4.5.PH1.F1.Kent estetiği ve cephe iyileştirme projesi kapsamında projelerin yapılması	Plan Proje Müdürlüğü
	2.4.5.PH1.F2.Tarih Mezarlıklarının Düzenlenmesi	Plan Proje Müdürlüğü
2.4.5.PH1.2015 yılında belediyemizin sahip olduğu tarihi ve kültürel mirasımıza ait yapı veya alanların projeleri %25' oranında tamamlanacaktır.	2.4.5.PH1.F3.Tescilli Yapıların Projelendirme Faaliyetleri.	Plan Proje Müdürlüğü
2.4.6.PH1.2016 yılında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması ve yapılara yapı kullanma izini verilmesi sürdürülecektir.	2.4.6.PH1.F1.Temel üstü vize faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	2.4.6.PH1.F2.Yapı Denetim Faaliyetleri, Yapı Denetim Firmaları ile koordinasyon sağlanması.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	2.4.6.PH1.F3.Yapı Kullanma İzni	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	2.4.6.PH1.F4.Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Yönetim Hizmetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
2.4.7.PH1.2016 yılında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların tespit edilerek inşa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemin yapılması sağlanacaktır.	2.4.7.PH1.F1.Kaçak Yapı takip ve yıkım faaliyetleri.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
2.4.8.PH1.2016 yılında da ruhsatlı ve iskânlı yapılarda projelerin suret tasdiklerinin yapılması ve kat mülkiyetine geçişlerde gerekli işlemlerin yapılması sağlanacaktır.	2.4.8.PH1.F1.Kat İrtifakı - Kat Mülkiyeti	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	2.4.8.PH1.F2.Numarataj iş ve işlem faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
2.4.9.PH1.İmar uygulaması yapılmış fakat bozulmuş alanlarda ve yeni 1 / 1000 uygulama imar planları yapılmış alanlarda 2016 yılında da 18. madde uygulaması %100 yapılacaktır.	2.4.9.PH1.F1.18. Madde uygulaması yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
3.1.1.PH1.Halkın sağlık, huzur ve esenliğini korunması 2016 yılında da sağlanacaktır.	3.1.1.PH1.F1.Kent Sağlığı ve Suçun Önlenmesi Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
	3.1.1.PH1.F2.Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Kolluk Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

3.1.2.PH1.1000 adet işyeri denetimini 2016 yılında da yapılacak ve üretici ile semt pazarlarında pazarıcı esnafı denetlenecektir.	3.1.2.PH1.F2.Seyyar Satışın Önlenmesi, İşyerlerinin Denetimi, Üretici ve Semt Pazarlarının Denetimi ve Pazar Satış Yeri Tahsis Belgesi Verilmesi Faaliyetleri.	Zabıta Müdürlüğü
3.1.3.PH1.2016 yılında zabıta hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85 oranında sağlanacaktır.	3.1.3.PH1.F1.Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü
3.1.4.PH1.2016 yılında İlçemizde bir (1) adet Kurbanlık Hayvan Satış Yeri (Pazarı) Yapılmasına başlanacaktır ve Pazara gelen Kurbanlık Hayvanların Tamamı Denetlenecektir.	3.1.4.PH1.F1.Kurbanlık Hayvan Satış Yerlerinin Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Faaliyetleri.	Zabıta Müdürlüğü
3.1.5.PH1.İlçemiz Yerleşim Alanları içerisinde hayvan barınaklarının %10 si ve kanatlı hayvan kümeslerinin %25'i 2016 yılında tarım alanları içerisine taşınmaları sağlanacak, hijyen ve sağlık şartlarına uygun hale getirilecektir.	3.1.5.PH1.F1.Hayvan Barınakları ve Kanatlı Hayvan Kümeslerini Tarım Alanlarına Taşınmasını Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
	3.1.5.PH1.F2.Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanları Geçici Bakım Evlerine Götürmek, Kısırlaştırmak ve Aşılattmak. Sahipli Ev ve Süs Hayvanlarını Kayıt Altına Alınması Faaliyetleri.	Zabıta Müdürlüğü
3.1.6.PH1.İlçemizde Mevcut Olan Bulvar, Cadde ve Sokakların %70'ine 2016 yılında Trafik İşaret ve Levhaları Konulacak. Ulaşım komisyon kararları çıkarılacaktır.	3.1.6.PH1.F1.Trafik Hizmetleri ve Denetimlerinin Yapılması Faaliyetleri.	Zabıta Müdürlüğü
3.1.7.PH1.Tüm personel sivil savunma konularında (Toplu Afet Psikolojisi, yangın, ilk yardım, sosyal yardım, Arama kurtarma ve teknik onarım) konularında 2016 yılında da sürekli bilgilendirilecektir.	3.1.7.PH1.F1.Sivil Savunma Hizmetleri Faaliyetleri.	Zabıta Müdürlüğü
3.2.1.PH1.Sihhi ve gayri sihhi yönden denetlenen işyeri sayıları 2016 yılında % 15 arttırılacaktır.	3.2.1.PH1.F1.Sihhi, gayri sihhi ve umuma açık işyeri ruhsat başvurusu neticesinde işyerlerinin yönetmeliklere uygunluk denetimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	3.2.1.PH1.F2.Sihhi ve Gayrisihhi işyerleri açma ruhsatı verilmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	3.2.1.PH1.F3.Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin halk sağlığına uygunluğunun denetlenmesi ve riskli olan işyerlerinin tespiti, ruhsat kontrollerinin yapılması ve ruhsatlandırılması.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
3.2.2.PH1.Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti edilerek 2016 yılında %30 arttırarak ruhsata bağlanıp; ilçedeki tüm ruhsatsız işyerlerinin % 75 kayıt altına alınarak ruhsatlandırılacaktır.	3.2.2.PH1.F1.İlçemizdeki ruhsatsız büyük, orta, küçük işletmeleri belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetleri.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	3.2.2.PH1.F2.Fabrikaların içerisindeki taşeron firmaları belirlemek ve ruhsata bağlama faaliyetlerini yürütmek.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
3.2.3.PH1.Hafta sonu ruhsatları 2016 yılında da % 25 arttırarak verilecektir.	3.2.3.PH1.F1.Tatil Günleri çalışan işyerlerinin tespiti yapılarak Hafta sonu ruhsatlandırma çalışmaları.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
3.2.4.PH1.Gıda ile ilgili işyerlerin denetimleri 2016 yılında da %15 arttırarak sağlanacaktır.	3.2.4.PH1.F1.Gıda ile ilgili işyerlerin denetim faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2016 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

3.2.5.PH1.2016 yılında da okul kantinlerini denetlenecek ve % 90 oranında ruhsata bağlanması sağlanacaktır.	3.2.5.PH1.F1.Okul kantinlerinin denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
3.3.1.PH1.2016 yılında da mevcut çevre değerleri ve doğal kaynaklar korunması, geliştirilmesi kirlilik ve çevre tahribi önlenmesi ile rehabilite edilmesi çalışmaları sürdürülecektir.	3.3.1.PH1.F1.Çevre Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	3.3.1.PH1.F2.Cenaze Defin İşlemleri ve Mezarlıkların Bakım Onarım Faaliyetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
3.4.1.PH1.Evsel atıklarının ayrıştırması oranı tüm Kartepe bölgesinde 2016 yılı sonuna kadar %60 seviyesine çıkartılacaktır.	3.4.1.PH1.F1.Evsel Atıkların Kaynağında Geri Dönüşümü hızlandırma faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3.4.2.PH1.Evsel atıkların toplanması 2016 yılında ilçenin %70'inde sürekli sağlanacaktır.	3.4.2.PH1.F1.Temizlik İşleri Hizmet Alımı Faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	3.4.2.PH1.F2.Sunulan hizmetlerin denetim ve kamuoyu bilinçlendirme faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3.4.3.PH1.Kartepe 'nin bölgesinin toplama sistemi değiştirilerek 2016 yılında %50 oranında PLASTİK ÇÖP KOVALI toplama sistemine geçilecektir.	3.4.3.PH1.F1.Katı Atık Toplamada kullanılan malzemelerin satın alma, bakım, onarım ve ayrıştırma faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	3.4.3.PH1.F2.Çok sık yararlanılan Kamusal Alanların, sosyal tesislerin, çöp konteynerlarının bakım ve temizlik faaliyetleri.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3.4.4.PH.2016 yılında temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti % 75 seviyesine ulaştırılacaktır.	3.4.4.PH.F1.Temizlik Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3.5.1.PH1.2016 Yılında Sosyal Belediyecilik alanında güçsüzlerin korunması topluma kazandırılması çalışmaları %100 oranında sağlanacaktır.	3.5.1.PH1.F1.Yardım için gelen ihtiyaç sahiplerinin araştırmasını yaptırarak ayni ve nakdi yardım faaliyetlerinde bulunmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	3.5.1.PH1.F2.Fakir ve muhtaçlara ayni ve nakdi yardım faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	3.5.1.PH1.F3.Sosyal Yardım İşleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.6.1.PH1.2016 Yılında Büyükşehir belediyesi ile ortaklaşa Sosyal ve Kültürel Bilgi Merkezleri açılması çalışmalarına başlanacaktır.	3.6.1.PH1.F1.Mesleki ve sanatsal kurslar düzenlenmesi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	3.6.1.PH1.F2.Tören ve organizasyonlara ses düzeni vb. alt yapı desteği sağlanması	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	3.6.1.PH1.F3.Çocukların Sünnet Ettirilmesi, ihtiyaç sahibi okul öğrencilere kıyafet verilmesi.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.6.2.PH1.ph1 2016-2019 yılında, Kartepe'ye kapalı spor salonu, halı saha, kapalı yüzme havuzu kazandırması çalışmalarına başlanacaktır.	3.6.2.PH1.F1.Yaz spor okulu faaliyetleri ve sportif etkinlikler düzenlenmesi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	3.6.2.PH1.F2.Kültür ve Sosyal İşler Büro ve Yönetim Faaliyetleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3.6.3.PH1.2016 yılında da her ay düzenli olarak kültürel ve bilimsel içerikli konferans düzenlenmesi sürdürülecektir.	3.6.3.PH1.F1.Konferans ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Şimdi
Kartepe
Zamanı

